

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» (ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»)

Протокол
засідання педагогічної ради

25 лютого 2026 року

№6

Голова педагогічної ради: Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

Секретар педагогічної ради: Надія МАЙСТЕРЧУК

Присутні: 37

Відсутні: 12

Порядок денний:

1. Звіт про роботу колективу в I семестрі 2025/2026 навчальному році, виконання плану роботи на II семестр

(В.о. директора Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ)

2. Про стан спортивної роботи в коледжі, результативність участі здобувачів освіти у спортивних змаганнях, матеріально-технічне забезпечення та шляхи підвищення ефективності фізкультурно-оздоровчої діяльності

(Викладачі фізичного виховання Олександр ТИТАРЧУК, Борис ВАРГАТЮК)

3. Про стан реалізації завдань національно патріотичного виховання під час викладання предмета «Захист України» відповідно до чинних нормативних документів.

(Викладач Юля ВЕРБИЦЬКА)

4. Положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників ВСП «НФК ЗВО «ПДУ».

(Завідувач навчально-методичного кабінету Валентина ШИНКАРЕНКО)

5. Про стан організаційного, навчально-методичного та практичного забезпечення підготовки до випуску здобувачів освіти всіх спеціальностей у 2025/2026 навчальному році

(Голови проектних груп з розробок ОПП, голови ЦК)

6. Про стан організації та результативність, якість та зміст практичного навчання здобувачів освіти коледжу. Співпраця коледжу з підприємствами, установами, організаціями, потенційними стейкхолдерами.

(Методист відділення Олександр ШВЕЦЬ)

7. Різне

I.СЛУХАЛИ:

В.о. директора Віталія ХРУСТІНСЬКОГО звіт про роботу колективу в I семестрі 2025/2026 навчальному році, виконання плану роботи на II семестр

I.УХВАЛИЛИ:

Інформацію директора взяти до відома.

II. СЛУХАЛИ:

Керівників фізичного виховання Олександра ТИТАРЧУКА, Бориса ВАРГАТЮКА про стан спортивної роботи в коледжі, результативність участі здобувачів освіти у спортивних змаганнях, матеріально-технічне забезпечення та шляхи підвищення ефективності фізкультурно-оздоровчої діяльності.

II. УХВАЛИЛИ:

2.1.Роботу викладачів фізичного виховання щодо організації навчального процесу та позааудиторної спортивної діяльності визнати задовільною.

2.1.1.Викладачам фізичного виховання:

- удосконалювати методику проведення онлайн-занять, наповнюючи Google Classroom новими відеоматеріалами для самостійної підготовки здобувачів освіти;

- продовжити розвиток та популяризацію спортивних гуртків, зокрема силових видів спорту та волейболу, як ключових осередків залучення молоді до активного дозвілля.

2.2. Затвердити орієнтовний план спортивно-масових заходів на наступний період, що включає:

- проведення етапів студентської спартакіади з легкої атлетики, волейболу, футболу, настільного тенісу та шахів;

- проведення загальноколежанського легкоатлетичного забігу «Біжу за Героїв України»;

Організацію традиційних змагань з пауерліфтингу серед здобувачів освіти та запрошених майбутніх вступників.

ІІІ. СЛУХАЛИ:

Викладача Юлію ВЕРБИЦЬКУ про стан реалізації завдань національно патріотичного виховання під час викладання предмета «Захист України» відповідно до чинних нормативних документів.

ІІІ. УХВАЛИЛИ:

Викладача Юлії ВЕРБИЦЬКОЇ взяти інформацію до уваги.

ІV. СЛУХАЛИ:

Завідуючу навчально-методичного кабінету Валентину ШИНКАРЕНКО положення про рейтингову оцінку діяльності педагогічних працівників ВСП «НФК ЗВО «ПДУ».

ІV. УХВАЛИЛИ:

Схвалити проект положення разом з додатком А

V. СЛУХАЛИ:

Голів проектних груп з розробок ОПП, голів ЦК про стан організаційного, навчально-методичного та практичного забезпечення підготовки до випуску здобувачів освіти всіх спеціальностей у 2025/2026 навчальному році.

V. УХВАЛИЛИ:

5.1 Організаційну та навчально-методичну роботу випускової циклової комісії з підготовки фахівців галузі газопостачання визнати такою, що відповідає вимогам Стандарту фахової передвищої освіти.

5.2.Голові циклової комісії (ЦК):

До 15 квітня 2026 р. завершити перевірку наявності повного пакету навчально-методичної документації в електронному та паперовому виглядах.

Забезпечити 100% перевірку дипломних проєктів на рівень унікальності тексту (антиплагіат) згідно з Положенням про академічну доброчесність.

5.3.Керівникам дипломного проєктування:

Активізувати тематику робіт, включивши питання енергоефективності.

5.4.Завідувачу практики (керівникам практики) підготувати необхідну документацію для відправлення здобувачів освіти групи Г13 СТН на переддипломну практику з 20.04 по 17.05.2026 р.

Керівникам практики провести фінальний інструктаж з техніки безпеки перед виходом на практику.

5.5.Завідувачу відділення:

Сформувати графік передзахистів та складання екзаменаційних комісій із залученням провідних фахівців газорозподільних компаній (як стейкхолдерів) до початку захисту ДП до 10.06.2026

VI.СЛУХАЛИ:

Методиста відділення Олександра ШВЕЦЯ про стан організації та результативність, якість та зміст практичного навчання здобувачів освіти коледжу. Співпраця коледжу з підприємствами, установами, організаціями, потенційними стейкхолдерами.

VI .УХВАЛИЛИ:

Інформацію методиста відділення Олександра ШВЕЦЯ взяти до відома.

Голова педагогічної ради



Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

Секретар педагогічної ради



Надія МАЙСТЕРЧУК