

Міністерство освіти і науки України
Заклад вищої освіти «Подільський державний університет»
Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж Закладу
вищої освіти «Подільський державний університет»

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА РЕМОНТ МАШИН І ОБЛАДНАННЯ АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА» фахової передвищої освіти

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 20 Аграрні науки та продовольство

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 208 Агроінженерія

КВАЛІФІКАЦІЯ Фаховий молодший бакалавр з
агроінженерії

Назва професійної кваліфікації технік - механік

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Відокрем-
леного структурного підрозділу
«Новоушицький фаховий ко-
ледж Закладу вищої освіти
«Подільський державний уні-
верситет»

Протокол № 11 від 31.05.24
Директор, голова педагогічної
ради

Мирослава ІВАСИК

М.П.

«31» травня 2024 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Закладу вищої
освіти «Подільський державний
університет»

Протокол № 9 від 03.06.2024

Ректор, Голова Вченої ради,
доктор економічних наук, про-
фесор

Володимир ІВАНИШИН

М.П.

«03» червня 2024 р.

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з 01.09 _____ 2024 р.

Керівник ЗФПО _____ Мирослава ІВАСИК

(наказ від «12» серпня 2024 р. № 50-0)

с.м.т. Нова Ушиця
2024р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми
« ЕКСПЛУАТАЦІЯ ТА РЕМОНТ МАШИН І ОБЛАДНАННЯ
АГРОПРОМИСЛОВОГО ВИРОБНИЦТВА»

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії
аграрних наук та продовольства (випускова)
ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"25" квітня 2024 р. протокол № 7

Голова циклової комісії

 Олександр ДЮГ

ПОГОДЖЕНО

Заступник директора з навчальної роботи
та практичного навчання


"29" травня 2024 р.

 Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

Розглянуто та схвалено на засіданні Методичної ради
ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"30" травня 2024 р. протокол № 41

Голова Методичної ради

 Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

РЕЦЕНЗІЯ

на освітньо-професійну програму «Агроінженерія» освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр зі спеціальності 208 Агроінженерія

Дана освітня програма буде надзвичайно корисною та інформативною для здобувачів освіти, які обирають шлях у галузі агроінженерії. Програма успішно поєднує теоретичні знання з практичними навичками, надаючи студентам глибокий і різносторонній погляд на сучасні технології в сільському господарстві.

Однією з ключових переваг цієї програми є акцент на інноваціях та новітніх розробках у галузі агротехнологій. Здобувачі освіти отримують можливість вивчати сучасні методи обробки землі, використання сучасних сільськогосподарських машин і впровадження цифрових технологій у сільське господарство. Це надає їм конкурентну перевагу на ринку праці, дозволяючи з легкістю впроваджувати новаторські підходи у виробництво.

Фаховий викладацький склад, що складається з досвідчених професіоналів у галузі агроінженерії, гарантує високий рівень навчання та індивідуальний підхід до кожного студента. Заняття поєднують традиційні лекції з практичними вправами та вивченням сучасних виробничих процесів.

Крім того, програма активно співпрацює з сільськогосподарськими підприємствами, надаючи студентам можливість стажування та участі у реальних проєктах. Це розширює їхні можливості для застосування отриманих знань та розвитку власних професійних мереж.

Загалом, освітня програма фахового молодшого бакалавра спеціальності 208 "Агроінженерія" вражає своєю цілеспрямованістю, актуальністю та практичністю, роблячи її відмінним вибором для тих, хто прагне стати кваліфікованим фахівцем у сфері сільського господарства.

Голова ФГ "ЗАМІХІВСЬКЕ-06"



Ігор БАБІЙ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програму розроблено на основі стандарту фахової передвищої освіти затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.01.2022 №15 «Про затвердження стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності 208 Агроінженерія галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство освітньо-професійного ступеню «фаховий молодший бакалавр», введеного в дію з 2022/2023 навчального року.

URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/Fakhova%20peredvyshcha%20osvita/Zatverdzeni.standarty/2022/01/11/208-Ahroinzheneriya.FPO.11.01.pdf>

Освітньо-професійна програма розроблена робочою групою у складі:

1. Дюг Олександр Євгенович – викладач вищої кваліфікаційної категорії, голова циклової комісії спеціальних технічних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» – **голова проектної групи**

2. Кримчак Володимир Васильович – спеціаліст другої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» – **член проектної групи**

3. Вербіцька Юлія Миколаївна спеціаліст першої кваліфікаційної категорії, викладач спеціальних дисциплін Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» - **член проектної групи**

4. Юхименко Володимир Васильович – здобувач освіти Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» – **член проектної групи.**

Рецензія – відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

**1. Опис освітньо-професійної програми
зі спеціальності 208 Агроінженерія
галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство**

| 1 - Загальна інформація | |
|--|--|
| Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу | Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський» державний університет» |
| Освітньо-професійний ступінь | Фаховий молодший бакалавр |
| Освітня кваліфікація | фаховий молодший бакалавр з агроінженерії |
| Професійна кваліфікація | технік-механік |
| Кваліфікація в дипломі | освітньо-професійний ступінь - фаховий молодший бакалавр спеціальність 208 «Агроінженерія» освітньо-професійна програма - Агроінженерія |
| Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій | Освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій |
| Офіційна назва освітньо-професійної програми | Агроінженерія |
| Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття ступеня фахового молодшого бакалавра | 180 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців |
| Наявність акредитації | Акредитовано (наказ МОН України від 03.06.2020 №754), сертифікат про акредитацію, серія УД №23013015, строк дії сертифікату до 1 липня 2025 року. |
| Термін дії освітньо-професійної програми | ОПП впроваджена в 2023 р. та діє до впровадження нової |
| Вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за програмою | рівні освіти: - базова середня освіта (з одночасним виконанням освітньої програми профільної середньої освіти, тривалість здобуття якої становить два роки); - повна загальна середня освіта (профільна середня освіта); - професійна (професійно-технічної) освіта - фахова передвища освіта - вища освіта. |
| Мова(и) викладання | Державна – українська мова |
| Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-професійної програми | http://ntpu.org.ua/files/entrant/rules/OPP208.pdf |

2 - Мета освітньо-професійної програми

Надати освіту в галузі 20 «Аграрні науки та продовольство» з широким доступом до працевлаштування. Забезпечити теоретичну та практичну підготовку висококваліфікованих кадрів, які б набули базових фахових знань для виконання професійних завдань та обов'язків прикладного характеру в галузі 20 «Аграрні науки та продовольство», здатності до виробничої діяльності.

3 - Характеристика освітньо-професійної програми

| | |
|--------------------------|--|
| Предметна область | <p>Освітньо-професійна програма (для фахового молодшого бакалавра) має прикладну орієнтацію. Об'єкт вивчення: процеси, явища, матеріальні об'єкти, на які спрямована діяльність суб'єкта діяльності (наприклад, двигун внутрішнього згоряння, організаційно-економічна система, технологія галузі тощо).</p> <p>Цілі навчання: реалізація загальних та професійних компетентностей з предметної галузі діяльності: організаційно-управлінська та виробничо-технічна діяльність, пов'язана з експлуатацією, ремонтом, обслуговуванням та зберіганням сільськогосподарської техніки і обладнання. Теоретичний зміст предметної області: реалізація отриманих знань на практиці: планування та організація механізованих процесів та операцій; впровадження існуючих і прогресивних технологій та технічних засобів в сільськогосподарському виробництві.</p> |
|--------------------------|--|

4 - Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

| | |
|--|---|
| Придатність до працевлаштування | <p>Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК003:2010) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) випускник з професійною кваліфікацією «Агроінженерія» може працевлаштуватися на посади з наступною професійною назвою робіт: 3115 «Механік», «Механік цеху», «Механік дільниці», «Механік виробництва», «Механік автомобільної колони».</p> |
| Подальше навчання | <p>Продовження навчання за початковим (короткий цикл) або першим (бакалаврський) рівнем вищої освіти.</p> <p>Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.</p> |

5 - Викладання та оцінювання

| | |
|-------------------------------|--|
| Викладання та навчання | <p>Студентоцентроване навчання, технологія проблемного і диференційованого навчання, технологія інтенсифікації та індивідуалізації навчання, технологія програмованого навчання, інформаційна технологія, технологія розвивального навчання, кредитно-трансферна система організації навчання, самонавчання, навчання на основі досліджень.</p> <p>Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійної лекції, інтерактивної лекції, семінарів, практичних занять, лабораторних робіт, самостійного навчання на основі підручників та конспектів, консультації з викладачами.</p> |
| Оцінювання | <p>Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль.</p> <p>У ВСП «Новоушицький фаховий коледж ЗВО «Подільський державний університет» використовується модульна форма контролю після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних занять (модуля) з певної дисципліни. Її ре-</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>зультати враховуються під час виставлення підсумкової оцінки.</p> <p>Усні і письмові екзамени із співбесідою та захисту білетів, здача звітів та захист лабораторних/практичних робіт, рефератів в якості самостійної роботи, проведення дискусій, семінарів та модулів, контрольні роботи, курсовий проект, підсумкова атестація випускників (публічний захист дипломного проекту)</p> |
| 6 – Перелік компетентностей випускника | |
| Інтегральна компетентність | Здатність розв'язувати типові спеціалізовані задачі в галузі агропромислового, лісогосподарського виробництва та гідромеліоративного будівництва або у процесі навчання, що вимагає застосування положень і методів відповідних наук та може характеризуватися певною невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях. |
| Загальні компетентності (ЗК) | <p>ЗК1. Здатність реалізовувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>ЗК3. Здатність використовувати інформаційні та комунікаційні технології.</p> <p>ЗК4. Здатність спілкуватися українською мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК6. Знання та розуміння предметної області та розуміння професії.</p> <p>ЗК7. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК8. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> |
| Спеціальні компетентності (СК) | <p>СК1. Здатність до застосування знань з технічних характеристик, будови, робочих процесів машин і обладнання для реалізації технологічних процесів виробництва.</p> <p>СК2. Здатність виконувати механізовані технологічні процеси виробництва, використовуючи основи природничих наук.</p> <p>СК3. Здатність до застосування загальнотехнічних знань для вирішення технічних завдань.</p> <p>СК4. Здатність обирати і використовувати механізовані технології, управляти технологічними процесами переробки, зберігання, транспортування та забезпечення якості продукції відповідно до конкретних умов виробництва.</p> <p>СК5. Здатність комплектувати оптимальні агрегати, технологічні лінії та комплекси машин і обладнання для виробництва.</p> <p>СК6. Здатність до використання технічних засобів автоматизації і систем автоматизації у виробництві.</p> <p>СК7. Здатність застосовувати цифрові технології для вирішення технічних завдань у виробництві.</p> <p>СК8. Здатність виконувати монтаж, налагодження, діагностування, пуск у роботу та експлуатацію техніки, технологічного</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>обладнання із забезпеченням якості цихробіт.</p> <p>СК9. Здатність до використання техніки і обладнання відповідно до вимог екології, принципів оптимального природокористування й охорони довкілля.</p> <p>СК10. Здатність планувати, здійснювати технічне обслуговування та усувати відмови техніки та технологічного обладнання.</p> <p>СК11. Здатність забезпечувати безпечну роботу машин і обладнання та організовувати роботу людей відповідно до вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності.</p> <p>СК12. Здатність до економічного обґрунтування доцільності застосування технологій, технічних засобів та заходів з підтримання машин і обладнання в працездатному стані.</p> |
|--|--|

7 - Програмні результати навчання

- РН1. Застосовувати у професійній діяльності знання із загальнотехнічних, гуманітарних та природничих наук.
- РН2. Спілкуватись державною та іноземною мовами усно і письмово у професійній діяльності.
- РН3. Розв'язувати типові технічні задачі, пов'язані з функціонуванням техніки та технологічними процесами виробництва, переробки, зберігання та транспортування продукції.
- РН4. Виявляти проблеми, що виникають у професійній діяльності під час експлуатації машин і обладнання, та вирішувати їх.
- РН5. Вибирати машини і обладнання та режими їх роботи у механізованих технологічних процесах, розробляти операційні карти для виконання технологічних процесів.
- РН6. Читати креслення, виконувати ескізи, відтворювати деталі машин у графічному вигляді згідно з вимогами єдиної системи конструкторської та технічної документації, а також застосовувати принципи взаємозамінності, стандартизації і технічних вимірювань для визначення параметрів деталей машин.
- РН7. Визначати показники якості технологічних процесів, роботи машин та обладнання.
- РН8. Розуміти будову, принцип дії машин, систем та обладнання виробництва.
- РН9. Забезпечувати функціонування електрообладнання та електроприводу машин і механізмів.
- РН10. Використовувати цифрові технології, системи автоматизації та контролю технологічних процесів у виробництві.
- РН11. Застосовувати технології діагностування, технічного обслуговування та ремонту машин і обладнання.
- РН12. Оцінювати роботу машин і засобів механізації за критеріями екологічності та вживати заходів зі зниження негативного впливу техніки на екосистему.
- РН13. Вибирати паливно-мастильні та інші експлуатаційні матеріали залежно від типу техніки та умов роботи.
- РН14. Дотримуватися вимог з охорони праці та безпеки життєдіяльності.
- РН15. Виконувати економічні розрахунки для ефективного здійснення господарської діяльності підприємства.

8 - Ресурсне забезпечення реалізації освітньо-професійної програми

| | |
|--|--|
| Кадрове забезпечення | До реалізації програми залучаються педагогічні працівники, 25% з яких є спеціалістами вищої категорії. З метою підвищення фахового рівня всі педагогічні працівники проходять підвищення кваліфікації згідно чинного законодавства. |
| Матеріально-технічне забезпечення | Усі приміщення відповідають будівельним та санітарним нормам; 100% забезпеченість спеціалізованими навчальними лабораторіями, комп'ютерами та прикладними комп'ютерними програмами, мультимедійним обладнанням; соціальна інфраструктура, яка включає спортивний комплекс, їдальню, медпункт; 100% забезпеченість гуртожитком; доступ до мережі Інтернет, у т.ч. бездротовий доступ. |

| | |
|--|---|
| Інформаційне та навчально-методичне забезпечення | Забезпеченість бібліотеки підручниками і посібниками, фаховими періодичними виданнями відповідного профілю, офіційний веб-сайт, наявність електронного ресурсу навчально-методичних матеріалів навчальних дисциплін, у т.ч. у системі дистанційного навчання. |
| 9 - Академічна мобільність | |
| Національна кредитна мобільність | Національна кредитна мобільність на загальних підставах в межах України та на основі двосторонніх договорів з вітчизняними закладами вищої освіти |
| Міжнародна кредитна мобільність | Не передбачається |
| Навчання іноземних здобувачів фахової передвищої освіти | Не передбачається |

2. ПЕРЕЛІК ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ І ЛОГІЧНА ПОСЛІДОВНІСТЬ ЇХ ВИКОНАННЯ

2.1. Перелік освітніх компонентів ОПП

| Код о/к | Освітні компоненти ОПП (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота тощо) | Кількість кредитів ЄКТС | Форма підсумкового контролю |
|--|---|-------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Обов'язкові освітні компоненти ОПП | | | |
| Обов'язкові освітні компоненти, що формують загальні компетентності | | | |
| ОК 1 | Історія України | 3 | Залік |
| ОК 2 | Українська мова (за професійним спрямуванням) | 3 | Залік |
| ОК 3 | Основи філософських знань та соціологія | 3 | Залік |
| ОК 4 | Культурологія | 3 | Залік |
| ОК 5 | Економічна теорія | 3 | Залік |
| ОК 6 | Основи правознавства | 3 | Залік |
| ОК 7 | Іноземна мова (за професійним спрямуванням) | 5 | Залік |
| ОК 8 | Фізичне виховання | 4 | Залік |
| ОК 9 | Вища математика | 3 | Залік |
| ОК 10 | Основи нарисної геометрії та інженерна графіка | 3 | Залік |
| ОК 11 | Технічна механіка | 4 | Екзамен |
| ОК 12 | Загальна електротехніка з основами автоматики | 3 | Залік |
| ОК 13 | Матеріалознавство і ТКМ | 3 | Залік |
| ОК 14 | Взаємозамінність, стандартизація і технічні вимірювання | 3 | Залік |
| ОК 15 | Основи теплотехніки і гідравліки | 3 | Залік |
| ОК 16 | Основи екології | 3 | Залік |
| ОК 24 | Основи охорона праці, безпеки життєдіяльності та цивільного захисту | 5 | Екзамен |
| Обов'язкові освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності | | | |
| ОК 17 | Основи аграрного виробництва (Основи агрономії , Основи тваринництва) | 3 | Залік |
| ОК 18 | Трактори і автомобілі | 6 | Екзамен |
| ОК 19 | Паливо-мастильні та інші експлуатаційні матеріали | 3 | Залік |
| ОК 20 | Сільськогосподарські машини | 6 | Екзамен |
| ОК 21 | Машини та обладнання для тваринництва | 3 | Залік |
| ОК 22 | Машини та обладнання для переробки с.г. продукції | 3 | Залік |
| ОК 23 | Електрообладнання та засоби автоматизації сільськогосподарської техніки | 3 | Залік |
| ОК 25 | Комп'ютери та комп'ютерні технології | 3 | Залік |
| ОК 26 | Експлуатація машин та обладнання | 6 | Екзамен |
| ОК 27 | Ремонт машин і обладнання | 3 | Залік |
| ОК 28 | Технічний сервіс в АПК | 5 | Екзамен |
| ОК 29 | Правила і безпека дорожнього руху | 5 | Екзамен |
| ОК 30 | Основи технічної творчості | 3 | Залік |
| ОК 31 | Економіка та організація аграрного виробництва | 3 | Екзамен |
| | Практична підготовка | | |
| ОК 32 | Навчальні практики: | 21 | Залік |

| | | | |
|--|--|------------|--------|
| | Матеріалознавство і ТКМ | 4,5 | Залік |
| | Трактори і автомобілі | 4,5 | Залік |
| | Сільськогосподарські машини | 3 | Залік |
| | Технічний сервіс в АПК | 3 | Залік |
| | Ремонт машин і обладнання | 1,5 | Залік |
| | Експлуатація машин і обладнання | 3 | Залік |
| | Машини і обладнання для тваринництва | 1,5 | Залік |
| ОК 33 | Технологічна практика | 12 | Захист |
| ОК 34 | Переддипломна практика | 6 | Захист |
| | Дипломне проектування | | |
| ОК 35 | Державна атестація: виконання та захист кваліфікаційної роботи фахового молодшого бакалавра (дипломний проєкт) | 9 | Захист |
| Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів: | | 162 | |
| Вибіркові освітні компоненти ОПШ (за вибором здобувача фахової передвищої освіти) | | | |
| | Блок 1 (за вибором) | | |
| ВК1 | Психологія стосунків | 3 | Залік |
| ВК2 | Основи енергозбереження | 4 | Залік |
| ВК3 | Інженерний менеджмент | 4 | Залік |
| ВК4 | Мала механізація в аграрному виробництві, фермерстві та присадибному господарстві | 4 | Залік |
| ВК5 | Сучасне аграрне виробництво в Україні | 3 | Залік |
| | Блок 2 (за вибором) | | |
| ВК1 | Етика ділового спілкування | 3 | Залік |
| ВК2 | Основи енергозбереження | 4 | Залік |
| ВК3 | Інженерний менеджмент | 4 | Залік |
| ВК4 | Мала механізація в аграрному виробництві, фермерстві та присадибному господарстві | 4 | Залік |
| ВК5 | Дорожньо-будівельні машини | 3 | Залік |
| Загальний обсяг вибірових освітніх компонентів: | | 18 | - |
| ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОПШ | | 180 | - |

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

| 1 курс | | 2 курс | | 3 курс | | 4 курс | | |
|---------------------------------|-----------|---|--|--|-----------|-----------|-----------|---|
| 1 семестр | 2 семестр | 3 семестр | 4 семестр | 5 семестр | 6 семестр | 7 семестр | 8 семестр | |
| | | ОК1. Основи філософських знань та соціологія 3/3 (6) | ОК2. Економічна теорія 3/3 (6,24) | ОК7. Українська мова за професійним спрямуванням 3/3 (18,20,21,27,28) | | ВК1. 3/3 | | Дисципліни, що формують загальні компетентності |
| | | ОК3. Культурологія 3/3 (4,6) | ОК10. Основи нарисної геометрії та інженерна графіка 3/3 (11,14) | ОК9. Вища математика 3/3 (10,11,13,15) | | | | |
| ОК 4. Історія України 3/3 (6,8) | | | | ОК 5. Фізичне виховання 4/3 | | | | |
| | | ОК11. Технічна механіка 5/кп, е (9,10,14) | | ОК6. Іноземна мова за професійним спрямуванням 5/3 (18,19,20,21,27,28) | | | | |
| | | ОК8. Основи правознавства 3/3 (2,6) | ОК 12. Загальна електротехніка з основами автоматики 3/3 (18,21) | | | | | |
| | | ОК14. Взаємозамінність, стандартизація і технічні вимірювання 3/3 (11,13) | ОК13. Матеріалознавство і технологія конструкційних матеріалів 3/3 (11,18,20,26,27,28) | | | | | |
| | | ОК15. Основи теплотехніки і гідравліки 3/3 (18,20,21) | | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|---|
| | ОК16. Основи екології 3/з (6,20,26,27) | | | | | |
| | ВК2. 4/з | | | | | |
| | ОК24. Основи охорони праці, БЖД та цивільного захисту 5/е (6,16,18,19,20,21,26,27,28) | ОК17. Основи аграрного виробництва (Основи агрономії, Основи тваринництва) 4/з (18,20,21,26,31) | ОК18. Трактори і автомобілі 6/е (11,12,13,17,19,20,23,26,27,28,32) | ОК22. Машини та обладнання для переробки с-г продукції 3/з | ОК21. Машини і обладнання для тваринництва 3/з (11,17,20,26,24,27,28,32) | Дисципліни, що формують спеціальні компетентності |
| | | ВК4. 4/з | ОК19. Паливно-мастильні і інші експлуатаційні матеріали 3/з (18,20,21,26,27,28) | | ОК30. Основи технічної творчості 3/з (18,20,26,27,28) | |
| | | | ОК20. Сільськогосподарські машини 6/е (11,17,18,21,24,27,28,32) | ОК23. Електрообладнання та засоби автоматизації с-г техніки 3/з (18,20,21,22) | ОК31. Економіка та організація аграрного виробництва 3/з | |
| | | | ОК27. Ремонт машин і обладнання 3/з (18,20,21,22,28,31,32) | ОК25. Компютери і компютерні технології 3/з (21,26,35) | ВК5. 3/з | |
| | | | ОК 28. Технічний сервіс в агропромисловому комплексі 5/кп, е (18,20,21,22,26,31,32) | ОК26. Експлуатація машин і обладнання 6/кп, е (18,19,20,21,31,32) | | |
| | | | ОК29. Правила і безпека дорожнього руху 5/е (18) | ВК3. 4/з | | |
| | | | ОК32. Навчальна практика 21/з (13,18,20,21,26,27,28) | | | |
| | | | ОК33. Виробнича технологічна практика 12/з | ОК34. Виробнича передд- | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---------------------------|--|--|
| | | | | | (17,18,20,21,26,27,28,30) | пломна практика 6/з (17,18,20,21,26,27,28,30,31) | |
| | | | | | | ОК35. Дипломне проєкування 9/дп (17,18,19,20,21,26,27,28,30,31) | |

Примітка: В чисельнику вказано кількість кредитів ЕКТС, у знаменнику – форма контролю: е – екзамен, з – залік, кп – захист курсових проєктів (робіт), дп – захист дипломних проєктів. В дужках вказано номери забезпечуючих навчальних дисциплін.

3. ФОРМА АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

Атестація випускників здійснюється за формою публічного захисту (демонстрації) дипломного проєкту.

Дипломний проєкт повинен відображати здатність автора розв'язувати завдання пов'язані з ефективним застосуванням техніки і механізованих технологій, що характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

Дипломний проєкт не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації та списування.

Дипломний проєкт має бути оприлюднений на офіційному сайті Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет», або у репозитарії ВСП «НФК ЗВО «ПДУ».

Умовою допуску студента до захисту дипломного проєкту є виконання ним навчального плану в повному обсязі.

Атестація здобувачів фахової передвищої освіти здійснюється екзаменаційною комісією, до складу якої можуть входити представники роботодавців та їх об'єднань, органів державної влади та місцевого самоврядування, наукових установ, інших організацій, відповідно до положення про екзаменаційну комісію. Атестація здійснюється відкрито і гласно.

Заклад фахової передвищої освіти на підставі рішення екзаменаційної комісії присуджує особі, яка продемонструвала відповідність результатів навчання вимогам ОПП, освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра та присвоює кваліфікацію фаховий молодший бакалавр з агроінженерії. Особі, яка успішно виконала відповідну ОПП, видають диплом фахового молодшого бакалавра.

Здобувачі фахової передвищої освіти на основі базової загальної середньої освіти допускаються до атестації в разі проходження державної підсумкової атестації за курс профільної середньої освіти з середнім, достатнім або високим рівнем навчальних досягнень з кожної навчальної дисципліни.

4. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ФАХОВОЇ ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ

У закладі фахової передвищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом фахової передвищої освіти якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення та оприлюднення політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління закладом фахової передвищої освіти, узгоджені з його стратегією і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;
- 2) визначення і послідовне дотримання процедур розроблення освітньо-професійних програм, які забезпечують відповідність їх змісту стандартам фахової передвищої освіти (професійним стандартам - за наявності), декларованим цілям, урахування позицій заінтересованих сторін, чітке визначення кваліфікацій, що присуджуються та/або присвоюються, які мають бути узгоджені з Національною рамкою кваліфікацій;
- 3) здійснення за участю здобувачів освіти моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантування досягнення встановлених для них цілей та їх відповідності потребам здобувачів фахової передвищої освіти і суспільства, включаючи опитування здобувачів фахової передвищої освіти;
- 4) забезпечення дотримання вимог правової визначеності, оприлюднення та послідовного дотримання нормативних документів закладу фахової передвищої освіти, що регулюють усі стадії підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (прийом на навчання, організація освітнього процесу, визнання результатів навчання, переведення, відрахування, атестація тощо);
- 5) забезпечення релевантності, надійності, прозорості та об'єктивності оцінювання, що здійснюється у рамках освітнього процесу;
- 6) визначення та послідовне дотримання вимог щодо компетентності педагогічних (науково-педагогічних) працівників, застосування чесних і прозорих правил прийняття на роботу та безперервного професійного розвитку персоналу;
- 7) забезпечення необхідного фінансування освітньої та викладацької діяльності, а також адекватних та доступних освітніх ресурсів і підтримки здобувачів фахової передвищої освіти за кожною освітньо-професійною програмою;
- 8) забезпечення збирання, аналізу і використання відповідної інформації для ефективного управління освітньо-професійними програмами та іншою діяльністю закладу;
- 9) забезпечення публічної, зрозумілої, точної, об'єктивної, своєчасної та легко доступної інформації про діяльність закладу та всі освітньо-професійні програми, умови і процедури присвоєння ступеня фахової передвищої освіти та квалі-

фікацій;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладу фахової передвищої освіти та здобувачами фахової передвищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату та інших порушень академічної доброчесності, притягнення порушників до академічної відповідальності;

11) періодичне проходження процедури зовнішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти;

12) залучення здобувачів фахової передвищої освіти та роботодавців як повноправних партнерів до процедур і заходів забезпечення якості освіти;

13) забезпечення дотримання студент орієнтованого навчання в освітньому процесі;

14) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством, установчими документами закладів фахової передвищої освіти або відповідно до них.

Система внутрішнього забезпечення якості фахової передвищої освіти за поданням закладу фахової передвищої освіти оцінюється Державною службою якості освіти або акредитованими нею незалежними установами оцінювання та забезпечення якості фахової передвищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості фахової передвищої освіти, що затверджуються Державною службою якості освіти та Стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості фахової передвищої освіти.

7. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТІ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ТА КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ

| Результати навчання | Компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|---------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|------|------|
| | Загальні компетентності | | | | | | | | Спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | |
| | ЗК1 | ЗК2 | ЗК3 | ЗК4 | ЗК5 | ЗК6 | ЗК7 | ЗК8 | СК1 | СК2 | СК3 | СК4 | СК5 | СК6 | СК7 | СК8 | СК9 | СК10 | СК11 | СК12 |
| PH1 | * | * | * | * | * | | | * | | * | * | | | | | | | | | |
| PH2 | * | * | * | * | * | | | | | | | | | | | | | | | |
| PH3 | | | | * | | * | * | * | * | | * | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| PH4 | | | | | | * | * | * | * | | | * | * | * | * | * | * | * | | * |
| PH5 | | | * | | * | * | * | * | * | * | | * | * | | * | * | * | | * | * |
| PH6 | | | * | | | * | * | * | | | * | | | | | | | | | |
| PH7 | | | * | | | * | * | * | * | | | | | | | | * | | | * |
| PH8 | | | * | | | * | * | * | * | | * | | | | | | | | | |
| PH9 | | | * | | | | * | * | * | | | | | * | | | | | | |
| PH10 | | | * | | | | * | * | | | | * | | * | * | | | | | |
| PH11 | | | * | | * | * | * | * | * | | | | | * | * | * | | * | | * |
| PH12 | | | * | | | * | * | * | * | * | | | | | | | * | | | |
| PH13 | | | * | | * | * | * | * | * | | | | | | | | | | | |
| PH14 | | | | | | | * | * | * | | | | | | | | | | * | |
| PH15 | | | * | * | * | * | * | * | * | * | | * | | | * | | | | * | * |

Нормативно-правова база

Освітньо-професійна програма підготовки фахового молодшого бакалавра базується на таких законодавчих та нормативних документах, чинних у галузі фахової передвищої та вищої освіти, а також на власних положеннях:

1. Закон України «Про фахову передвищу освіту» від 06.06.2019 №2745 - VIII // Відомості Верховної Ради. - 2019 - № 30, ст. 119. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

2. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

3. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF#Text>

4. Постанова Кабінету Міністрів від 29.04.2015 № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF#Text>

5. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2018 № 570 «Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку молодших спеціалістів на основі базової загальної середньої освіти» URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennyatipovoyi-osvitnoyi-programi-profilnoyi-serednoyi-osviti-zakladiv-osviti-shozdijsnyuyut-pidgotovku-molodshih-specialistiv-na-osnovi-bazovoyi-zagalnoyiserednoyi-osviti>

6. Стандарт вищої освіти. Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти. Ступінь «бакалавр». Галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство» URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/12/21/208-agroinzheneriya-bakalavr.pdf>

7. Стандарт фахової передвищої освіти зі спеціальності 208 «Агроінженерія» освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», затвердженого Наказом МОН України №15 від 11.01.2022 року. URL: <https://mon.gov.ua/ua/npa/pro-zatverdzhennya-standartu-fahovoyiperedvishoyi-osviti-zi-specialnosti-208-agroinzheneriya-galuzi-znan-20-agrarninauki-ta-prodovolstvo-osvitno-profesijnogo-stupenya-fahovij-molodshij-bakalavr>

Методичні рекомендації «Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти». МОН України, ДСЯОУ, ДУ НМЦ ВФПО. Київ, 2022.

ПОГОДЖЕНО
Ректор Закладу вищої освіти
"Подільський державний університет"
В.В. Іванишин
"___" _____ 2024р.

Міністерство освіти і науки України

Відокремлений структурний підрозділ "Новоушицький фаховий коледж
Закладу вищої освіти "Подільський державний університет"

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
підготовки фахового молодшого бакалавра

Освітньо-професійна програма "Експлуатація та ремонт машин і
обладнання агропромислового комплексу
Галузь знань (шифр) 20 Аграрні науки та продовольство

Спеціальність (код) 208 Агроінженерія
Спеціалізація _____

Форми здобуття фахової передвищої освіти денна
Рік вступу 2024

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор ВСП "НОК ЛВО "ПДУ"
М.В. Івасик
"___" _____ 2024р.

Освітньо-професійний ступінь:
фаховий молодший бакалавр
Освітня кваліфікація **фаховий молодший бакалавр з
агроінженерії**

Професійна кваліфікація **технік механік**
Термін навчання 2 р 10 міс на основі ПЗСО

1. Графік освітнього процесу

Зведені дані за бюджетом часу (тижні)

| Курси | 1 ВЕРЕСЕНЬ IX 5 X | | | | 2 ЖОВТЕНЬ X 29 XI | | | 3 ЛИСТОПАД | | | | 4 ГРУДЕНЬ | | | | 5 СІЧЕНЬ XII 31 I | | | 6 ЛЮТИЙ I 4 II | | | 7 БЕРЕЗЕНЬ II 3 III | | | | 8 КВІТЕНЬ IV 5 V | | | | 9 ТРАВЕНЬ V 9 VI | | | 10 ЧЕРВЕНЬ VI 7 VII | | | 11 ЛИПЕНЬ VII 4 VIII | | | | 12 СЕРПЕНЬ VIII | | | | Курси | Теоретичне навчання | Семестровий контроль | Практика | | | | Канікули | Всього тижнів у навчальному році | | | | | | | | | | | |
|---------------|-------------------------------|----------|----------|----------|-------------------------------|---------|----------|---------------|---------|----------|----------|--------------|---------|----------|----------|-------------------------------|----------|----------|----------------------------|----------|----------|---------------------------------|----------|----------|----------|------------------------------|----------|------------|----------|------------------------------|----------|----------|---------------------------------|-----------|------------|----------------------------------|----------|----------|---------|-----------------------|----------|----------|---------------------|-------|---------------------|----------------------|----------------------|-----------|--------------|---------------|----------|----------------------------------|--|----------|----------------------------------|----|---|---|---|---|----|----|----|
| | 4 10 | 11 17 | 18 24 | 25 31 | 2 8 | 9 15 | 16 22 | 30 5 | 6 12 | 13 19 | 20 26 | 27 3 | 4 10 | 11 17 | 18 24 | 8 14 | 15 21 | 22 28 | 5 11 | 12 18 | 19 25 | 4 10 | 11 17 | 18 24 | 25 31 | 8 14 | 15 21 | 22 28 | 6 12 | 13 19 | 20 26 | 27 2 | 10 16 | 17 23 | 24 30 | 7 14 | 15 21 | 22 28 | 5 11 | 12 18 | 19 25 | 26 31 | Теоретичне навчання | | | | Семестровий контроль | Навчальна | технологічна | Переддипломна | | | Атестація здобувачів фахової передвищої освіти | Канікули | Всього тижнів у навчальному році | | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 | | | | | | | | | | | |
| I | | | | | | | | | 16 | | | | | | | | | С | К | К | | | | | | 19 | М | | | | | М | | | | М | | | | | | С | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | I | 35 | 2 | 3 | | | 1 | 12 | 52 | |
| II | | | | | т | | | тс | 12 | с | т | | | | | | | С | К | К | | | | | | 17 | | | | р | сг | | | тс | т | | | | | С | С | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | К | II | 29 | 3 | 8 | 4 | | | 8 | 52 | |
| III | Х | Х | Х | Х | | | | | 10 | Е | | | | Е | | | С | К | К | | | | | | 11 | | мт | | | С | П | П | П | П | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | Д | III | 21 | 2 | 3 | 4 | 4 | 1 | 2 | 42 |
| Всього | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 126 | 7 | 14 | 8 | 4 | 2 | 33 | 146 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

2. Практична підготовка

| Назва практики | Семестр | Тижні | Кредити ЄКТС |
|----------------|-----------|-------|--------------|
| Навчальна | 4,5,6,7,8 | 14 | 21 |
| Технологічна | 6,7 | 4+4 | 12 |
| Переддипломна | 8 | 4 | 6 |

3. Державна підсумкова атестація

| Форми атестації | Назва предмета* | Семестр |
|-----------------|-----------------|---------|
| | | |
| | | |
| | | |

* Предмети відповідно до законодавства

4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти

| Форма атестації | Семестр | Кредити ЄКТС |
|---------------------------|---------|--------------|
| Захист дипломного проєкту | 8 | 1 |
| | | |
| | | |

Позначення:

Теоретичне навчання
 Технологічна практика
 Атестація здобувачів фахової передвищої освіти
 Навчальна практика
 Семестровий контроль
 Канікули
 Переддипломна практика
 Виробнича практика

5. ПЛАН ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

| Код освітньої компоненти | Назва освітньої компоненти/навчального предмета | Розподіл за семестрами | | | ІЗСО | Загальний обсяг | | Кількість годин | | | | | І курс | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------|------------------------|--------------------------|-----------|------------------|----------------|------------------|--------------|------------------|------------|------------------|-----------|------------------|-----------|------------------|-------------|------------------|------------|------------------|----------|-----------|----|--|--|
| | | Екзамени | Зачети | Курсові проекти (роботи) | | Кредитів ЄКТС | Годин | Аудиторних | | | | I курс | | | II курс | | | III курс | | | | | | | |
| | | | | | | | | Всього | В тому числі | | | 1 семестр | | 2 семестр | | 3 семестр | | 4 семестр | | 5 семестр | | 6 семестр | | | |
| | | Лекції | Лабораторні, практичні | Семінари | | 17 тижнів | | | 22 тижнів | | 12 тижнів | | 10 тижнів | | 10 тижнів | | 10 тижнів | | | | | | | | |
| | | Самостійна робота | Годин на тиждень | Кредитів/годин | | Годин на тиждень | Кредитів/годин | Годин на тиждень | Кредитів | Годин на тиждень | Кредитів | Годин на тиждень | Кредитів | Годин на тиждень | Кредитів | Годин на тиждень | Кредитів | Годин на тиждень | Кредитів | Годин на тиждень | Кредитів | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| Обов'язкові освітні компоненти навчального плану | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| За освітньо-професійною програмою | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Освітні компоненти, що формують загальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OK1 | Основи філософських знань та соціологія | | 3 | | 3 | 90 | 50 | 8 | | 22 | 40 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| OK 2 | Економічна теорія | | 4 | | 3 | 90 | 60 | 14 | | 46 | 40 | | | 3 | 3 | | | | | | | | | | |
| OK 3 | Культурологія | | 3 | | 3 | 90 | 50 | 14 | | 18 | 40 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| OK 4 | Історія України | | 4 | | 3 | 90 | 60 | 36 | | 22 | 30 | | | 3 | 3 | | | | | | | | | | |
| OK 5 | Фізичне виховання | | 7 | | 4 | 120 | 60 | 4 | 56 | | 60 | | | | | 2 | 1,5 | 2 | 1,5 | 2 | 1 | | | | |
| OK 6 | Іноземна мова за професійним спрямуванням | | 6 | | 5 | 150 | 86 | 2 | | 84 | 64 | | | | | 3 | 3 | 3 | 2 | | | | | | |
| OK 7 | Українська мова за професійним спрямуванням | | 5 | | 3 | 90 | 48 | 24 | | 24 | 42 | | | | | 4 | 3 | | | | | | | | |
| OK 8 | Основи правознавства | | 1 | | 3 | 90 | 50 | 10 | 20 | | 40 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| OK 9 | Вища математика | | 5 | | 3 | 90 | 48 | 24 | 24 | | 42 | | | | | 4 | 3 | | | | | | | | |
| OK 10 | Основи нарисної геометрії та інженерна графіка | | 4 | | 3 | 90 | 60 | 20 | 30 | | 30 | | | 3 | 3 | | | | | | | | | | |
| OK 11 | Технічна механіка | 4 | | 4 | 5 | 150 | 90 | 70 | 20 | | 60 | 3 | 3 | 2 | 2 | | | | | | | | | | |
| OK 12 | Загальна електротехніка з основами автоматики | | 4 | | 3 | 90 | 60 | 24 | 20 | | 30 | | | 3 | 3 | | | | | | | | | | |
| OK 13 | Матеріалознавство і ТКМ | | 4 | | 3 | 90 | 60 | 18 | 42 | | 30 | | | 5 | 3 | | | | | | | | | | |
| OK 14 | Взаємозамінність, стандартизація і технічні вимірювання | | 3 | | 3 | 90 | 60 | 20 | 20 | | 30 | 4 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| OK 15 | Основи теплотехніки і гідравліки | | 3 | | 3 | 90 | 32 | 16 | 16 | | 58 | 2 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| OK 16 | Основи екології | | 3 | | 3 | 90 | 50 | | | | 40 | 3 | 3 | | | | | | | | | | | | |
| | Разом | 1 | 15 | 1 | 53 | 1590 | 778 | 300 | 248 | 196 | 822 | 12 | 21 | 12 | 17 | 13 | 10,5 | 5 | 3,5 | 2 | 1 | | | | |
| | Освітні компоненти, що формують спеціальні компетентності | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OK17 | Основи аграрного виробництва (Основи агрономії, Основи тваринництва) | | 4 | | 4 | 120 | 60 | 44 | 16 | | 60 | | | 3 | 4 | | | | | | | | | | |
| OK 19 | Трактори і автомобілі | 6 | | | 6 | 180 | 90 | 50 | 40 | | 90 | | | | | 3 | 2 | 3 | 4 | | | | | | |
| OK 20 | Паливно-мастильні і інші експлуатаційні матеріали | | 5 | | 3 | 90 | 48 | 30 | 18 | | 42 | | | | | 4 | 3 | | | | | | | | |
| OK 21 | Сільськогосподарські машини | 6 | | | 6 | 180 | 90 | 50 | 40 | | 90 | | | | | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|----|---|--------|------|------|-----|------|-----|------|---|---|-----|-----|----|------|----|------|----|----|----|-----|---|
| ОК 22 | Машини і обладнання для тваринництва | | 8 | | 3 | 90 | 48 | 14 | 34 | | 42 | | | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| ОК 23 | Машини та обладнання для переробки сільськогосподарської продукції | | 7 | | 3 | 90 | 40 | 20 | 20 | | 50 | | | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| ОК 24 | Електрообладнання та засоби автоматизації сільськогосподарської техніки | | 7 | | 3 | 90 | 40 | 20 | 20 | | 50 | | | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| ОК 25 | Основи охорони праці, БЖД та цивільного захисту | 3 | | | 5 | 150 | 80 | 54 | 26 | | 70 | 5 | 5 | | | | | | | | | | | |
| ОК 26 | Компютери і компютерні технології | | 7 | | 3 | 90 | 44 | 20 | 22 | | 46 | | | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| ОК 27 | Експлуатація машин і обладнання | 7 | | 7 | 6 | 180 | 100 | 40 | 60 | | 80 | | | | | | | | | | 9 | 6 | | |
| ОК 28 | Ремонт машин і обладнання | | 6 | | 3 | 90 | 50 | 30 | 20 | | 40 | | | 2 | 1,5 | 2 | 1,5 | | | | | | | |
| ОК 29 | Технічний сервіс в АПК | 6 | | 6 | 5 | 150 | 80 | 10 | 30 | | 70 | | | 3 | 2 | 3 | 3 | | | | | | | |
| ОК30 | Правила і безпека дорожнього руху | 6 | | | 5 | 150 | 94 | 50 | 44 | | 56 | | | 3 | 2 | 3 | 3 | | | | | | | |
| ОК32 | Основи технічної творчості | | 8 | | 3 | 90 | 44 | 18 | 26 | | 46 | | | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| ОК33 | Економіка та організація аграрного виробництва | | 8 | | 3 | 90 | 44 | 28 | 16 | | 46 | | | | | | | | | | 4 | 3 | | |
| | Разом | 6 | 9 | 2 | 61 | 1830 | 952 | 478 | 432 | | 878 | 5 | 5 | 3 | 4 | 18 | 13,5 | 14 | 14,5 | 25 | 15 | 12 | 9 | |
| | Практична підготовка | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ОК34 | Навчальна практика | | | | 21 | 630 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Матеріалознавство і ТКМ | | 4 | | 4,5 | 135 | 90 | | 90 | | 45 | | | 4,5 | | | | | | | | | | |
| | Трактори і автомобілі | | 6 | | 4,5 | 135 | 90 | | 90 | | 45 | | | | 3 | | 1,5 | | | | | | | |
| | Сільськогосподарські машини | | 6 | | 3 | 90 | 60 | | 60 | | 30 | | | | 1,5 | | 1,5 | | | | | | | |
| | Технічний сервіс в АПК | | 6 | | 3 | 90 | 60 | | 60 | | 30 | | | | 1,5 | | 1,5 | | | | | | | |
| | Ремонт машин і обладнання | | 6 | | 1,5 | 45 | 30 | | 30 | | 15 | | | | | | 1,5 | | | | | | | |
| | Експлуатація машин і обладнання | | 7 | | 3 | 90 | 60 | | 60 | | 30 | | | | | | | | | | 3 | | | |
| | Машини і обладнання для тваринництва | | 8 | | 01.Січ | 45 | 30 | | 30 | | 15 | | | | | | | | | | | | 1,5 | |
| ОК35 | Технологічна практика | | 7 | | 12 | 360 | 240 | | 240 | | 120 | | | | | | 6 | | | | 6 | | | |
| ОК36 | Переддипломна практика | | 8 | | 6 | 180 | 120 | | 120 | | 60 | | | | | | | | | | | | 6 | |
| | Разом | | 9 | | 39 | 1170 | 780 | | 780 | | 390 | | | 4,5 | | 6 | 12 | | | | 9 | | 7,5 | |
| ОК37 | Дипломне проектування + захист | | | | 6 | 180 | 270 | | | | 270 | | | | | | | | | | | | 9 | |
| | Загальний обсяг обов'язкових компонентів освітньо-професійної програми | 7 | 23 | 3 | 162 | 4860 | 2510 | 778 | 1460 | 196 | 2350 | | | | | | | | | | | | | |
| | Вибіркові освітні компоненти навчального плану | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Освітні компоненти за вибором здобувача освіти | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Блок 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК1 | Психологія стосунків | | 8 | | 3 | 90 | 54 | 34 | | 20 | 36 | | | | | | | | | | 1 | 2 | 4 | 1 |
| ВК2 | Основи енергозбереження | | 3 | | 4 | 120 | 60 | 30 | 18 | | 60 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | |
| ВК3 | Інженерний менеджмент | | 8 | | 4 | 120 | 64 | 44 | 20 | | 56 | | | | | | | | | | 2 | 2 | 4 | 2 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|----|---|----|-----|------|------|-----|------|-----|------|---|-----|----|----|---|----|---|---|----|---|---|--|
| БК4 | Мала механізація в аграрному виробництві | | 4 | | 4 | 120 | 60 | 37 | 20 | | 30 | | | 3 | 4 | | | | | | | | | |
| БК5 | Сучасне аграрне виробництво в Україні | | 8 | | 3 | 90 | 54 | 34 | 20 | | 36 | | | | | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | |
| Блок 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БК1 | Етика ділового спілкування | | 8 | | 3 | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БК2 | Основи енергозбереження | | 3 | | 4 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БК3 | Інженерний менеджмент | | 8 | | 4 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БК4 | мала механізація в агровиробництві | | 4 | | 4 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| БК5 | Дорожно-будівельні машини | | 8 | | 3 | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Разом за вибором здобувача | | | 5 | | 18 | 540 | 277 | 179 | 78 | 20 | 263 | 3 | 4 | 3 | 4 | | | | 4 | 5 | 10 | 5 | | |
| Всього за навчальним планом | | 7 | 28 | 3 | | 180 | 5400 | 2787 | 957 | 1535 | 216 | 2613 | | | | | | | | | | | | |
| Разом (тижневе навантаження) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Всього дисциплін, що вивчаються за семестр | | | | | | | | | | | | / 7 | | / 6 | | 10 | | 7 | | 8 | | 6 | | |
| Всього дисциплін, що вивчаються за рік | | | | | | | | | | | | / 12 | | | 10 | | | 11 | | | | | | |
| Всього курсових робіт (проектів) | | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * інтег | Всього інтегровано / заліків | 7 | 26 | | | | | | | | | 1 | 6 | 1 | 5 | 0 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 | 0 | 6 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Тривалість і терміни проведення практики

| № | Види практики | Курс/с еместр | Кількість тижнів | Кількі- сть кре- дитів ЄКТС |
|----|--|------------------|---------------------|--------------------------------------|
| 1 | Матеріалознавст- во і ТКМ | 1/2 | 3 | 4,5 |
| 2 | Трактори і автомобілі | 2/3,4 | 3 | 4,5 |
| 3 | Сільськогосподар- ські машини | 2/3,4 | 2 | 3 |
| 4 | Машини і обладнання для тваринництва | 3/6 | 1 | 1,5 |
| 5 | Ремонт машин і обладнання | 2/4 | 1 | 1,5 |
| 6 | Експлуатація машин і обладнання | 3/5 | 2 | 3 |
| 7 | Технічний сервіс в АПК | 2/3,4 | 2 | 3 |
| 8 | Технологічна | 2,3/5,6 | 8 | 12 |
| 9 | Переддипломна | 3/6 | 4 | 6 |
| 10 | Всього | | 26 | 39 |

| 6. Перелік необхідних лабораторій, кабінетів майстерень | | | | | |
|---|--|----------|--|----------|---|
| № п/п | Назва лабораторії | № п/п | Назва кабінету | № п/п | Назва майстерень (спец.кабінеті в, лабораторій) |
| 1. | Компютерів і компютерних технологій | 1. | Історії України | 1. | Спортивний зал |
| 2. | Машини і обладнання для тваринництва | 2. | Української мови та літератури | 2. | Тренажерний зал |
| 3. | Загальної електротехніки та основ електроніки | 3 | Методичний кабінет | 3. | Спортивний майданчик |
| 4. | Матеріалознавства та технології конструкційних матеріалів | 4. | Суспільно- гуманітарних дисциплін | 4. | Навчально- виробнича майстерня |
| 5. | Технічної механіки | 5. | Іноземної мови | | |
| 6. | Тракторів і автомобілів | 6. | Математики | | |
| 7. | Сільськогоспо- дарських машин | 7 | Основи технічної творчості | | |
| 8 | Експлуатація машин і обладнання | 8 | Правил дорожнього руху | | |
| 9 | Ремонту машин і обладнання | 9 | Взаємозамінності, стандартизації і технічних вимірювань | | |
| 10 | Технічного сервісу в АПК | 10 | Інженерної та комп'ютерної графіки | | |
| 11 | Машини і обладнання для тваринництва | 11 | Основи керування автомобілем і безпека дорожнього руху | | |
| | | 12 | Охорони праці, БЖД і цивільного захисту | | |
| | | 13 | Економіки та організації аграрного виробництва | | |
| | | 14 | Курсового та дипломного проекткування | | |

7. Пояснення до навчального плану

Навчальний план розроблений на основі Стандарту фахової передвищої освіти спеціальності 208 "Агроінженерія" галузі знань 20 "Аграрні науки та продовольство", затвердженого наказом МОН від 11.01.2022 №15, та відповідно освітньо-професійної програми "Агроінженерія".

Навчальний план предметів загальноосвітньої підготовки, здобуття профільної середньої освіти здобувачами фахової передвищої освіти на основі базової загальної середньої освіти розроблений на підставі наказу МОН України №570 від 10.06.2018р.

Заняття з "Фізичного виховання" ні 1-3 курсах планується з розрахунку 4 години на тиждень, крім останнього семестру (2 години за ОПП та 2 години факультативні секційні заняття).

Самостійна робота студентів планується в межах не менш 1/3 та не більше 2/3 від загальної кількості годин відведених на вивчення дисциплін.

Педагогічне навантаження викладачів планується на основі навчального плану враховуючи норми часу для планування і обліку навчальної роботи затвердженні наказом МОН України №450 від 07.08.2002 року.

В процесі навчання студенти виконують три курсових проекти з дисциплін: "Технічна механіка", "Технічний сервіс в АПК", "Експлуатація машин і обладнання". Години відведені на виконання курсових проектів вилучені із загального обсягу навчального часу на освітню компоненту і входять до годин самостійної роботи. Оплата проводиться на підставі наказу МОН України № 450 від 07.08.2002 року.

Навчальні практики можуть проводитися концентровано або шляхом чергування з теоретичними заняттями при обов'язковому збереженні обсягу годин на всі види занять.

Індивідуальне навчання проводиться поза розкладом в таких обсягах: керування тракторами з професії 8331 "Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва" категорії А1 - 11 годин. В кінці 4 семестру, студентам, які успішно склали комплексний іспит видаються свідоцтва встановленого зразку, які є підставою для складання іспитів і отримання посвідчень на право керування.

В кінці 5 семестру студенти складають Державній кваліфікаційній комісії іспит на одержання професії 7233.2 "Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин і устаткування" 2 розряду.

Державна атестація випускників здійснюється шляхом виконання і публічного захисту дипломних проектів з профільних дисциплін спеціальності

Навчальний план освітнього процесу розроблено робочою групою спеціальності 208 "Агроінженерія" для освітньо-професійної програми "Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва" керуючись методичними рекомендаціями Державної установи "Науково-методичний центр вищої та передвищої освіти" від 21.06.2022 року №116 "Розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти".

Навчальний план складено на підставі освітньо-професійної програми "Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва", затвердженої Вченою радою закладу вищої освіти "Подільський державний університет" " ____ " _____ 2024 р. Протокол № ____

Навчальний план схвалено Педагогічною радою коледжу. Протокол від " ____ " _____ 2024р. № ____

Заступник директора з навчальної роботи і практичного навчання _____

Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

ПОГОДЖЕНО

Ректор Закладу вищої освіти
"Подільський державний університет"
В.В. Іванишин
"___" _____ 2024р.

Міністерство освіти і науки України

Відокремлений структурний підрозділ "Новоушицький фаховий коледж
Закладу вищої освіти "Подільський державний університет"

ЗАТВЕРДЖЕНО

Директор ВСП "НФК ЗВО "ПДУ"
_____ **М.В. Івасик**
"___" _____ 2024р.

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН

підготовки фахового молодшого бакалавра

Освітньо-професійна програма "Експлуатація та ремонт машин 1

обладнання агропромислового виробництва

Галузь знань (шифр) 20 Аграрні науки та продовольство

Спеціальність (код) 208 Агроінженерія

Спеціалізація _____

Форми здобуття фахової передвищої освіти денна

Рік вступу 2024

Освітньо-професійний ступінь:

фаховий молодший бакалавр

Освітня кваліфікація **фаховий молодший бакалавр з**

агроінженерії

Професійна кваліфікація **технік механік**

Термін навчання 3р 10міс на основі БЗСО

1. Графік освітнього процесу

Зведені дані за бюджетом часу (тижні)

| Курси | ВЕРЕСЕНЬ | | | | | ЖОВТЕНЬ | | | ЛИСТОПАД | | | | | ГРУДЕНЬ | | | | | СТЧЕНЬ | | | ЛЮТИЙ | | | | | БЕРЕЗЕНЬ | | | | | КВІТЕНЬ | | | | | ТРАВЕНЬ | | | | | ЧЕРВЕНЬ | | | | | ЛИПЕНЬ | | | | | СЕРПЕНЬ | | | | | Курси | Теоретичне навчання | Семестровий контроль | Практика | | | | Атестація здобувачів фахової передвищої освіти | Канікули | Всього тижнів у навчальному році |
|-------|----------|---|---|---|---|---------|---|---|----------|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|--------|----|----|-------|----|----|----|----|----------|----|----|----|----|---------|---|---|---|---|---------|---|---|---|----|---------|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|---------|--------|-----|----|----|-------|---------------------|----------------------|----------|-----|----|----|--|----------|----------------------------------|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | | | |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | I | 40 | 1 | | | | | 11 | 52 | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | II | 35 | 2 | 3 | | | 1 | 12 | 52 | | | | | |
| III | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | III | 29 | 3 | 8 | 4 | | | 8 | 52 | | | | | |
| IV | X | X | X | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | IV | 21 | 2 | 3 | 4 | 4 | 1 | 2 | 42 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Всього | 126 | 8 | 14 | 8 | 4 | 2 | 33 | 198 | | | | | |

2. Практична підготовка

| Назва практики | Семестр | Тижні | Кредити ЄКТС |
|----------------|-----------|-------|--------------|
| Навчальна | 4,5,6,7,8 | 14 | 21 |
| Технологічна | 6,7 | 4+4 | 12 |
| Переддипломна | 8 | 4 | 6 |

3. Державна підсумкова атестація

| Форми атестації | Назва предмета* | Семестр |
|-----------------|-----------------|---------|
| ЗНО | Українська мова | 4 |
| ЗНО | Історія України | 4 |
| ЗНО | Математика | 4 |

* Предмети відповідно до законодавства

4. Атестація здобувачів фахової передвищої освіти

| Форма атестації | Семестр | Кредити ЄКТС |
|---------------------------|---------|--------------|
| Захист дипломного проекту | 8 | 1 |
| | | |

Позначення:

| | | | | | | | | |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Теоретичне навчання | Технологічна практика | Атестація здобувачів фахової передвищої освіти | Навчальна практика | Семестровий контроль | Канікули | Переддипломна практика | Виробнича практика | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------|--|---|----|---|----|-----|------|------|-----|------|-----|------|--|--|-----|---|-----|---|----|---|---|---|---|----|---|---|
| ВК1 | Психологія стосунків | | 8 | | 3 | 90 | 54 | 34 | | 20 | 36 | | | | | | | | | | 1 | 2 | 4 | 1 | | |
| ВК2 | Основи енергозбереження | | 3 | | 4 | 120 | 48 | 30 | 18 | | 72 | | | | 3 | 4 | | | | | | | | | | |
| ВК3 | Інженерний менеджмент | | 8 | | 4 | 120 | 64 | 44 | 20 | | 56 | | | | | | | | | | 2 | 2 | 4 | 2 | | |
| ВК4 | Мала механізація в аграрному виробництві | | 4 | | 4 | 120 | 57 | 37 | 20 | | 63 | | | | | 3 | 4 | | | | | | | | | |
| ВК5 | Сучасне аграрне виробництво в Україні | | 8 | | 3 | 90 | 54 | 34 | 20 | | 36 | | | | | | | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | | |
| Блок 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК1 | Етика ділового спілкування | | 8 | | 3 | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК2 | Основи енергозбереження | | 3 | | 4 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК3 | Інженерний менеджмент | | 8 | | 4 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК4 | мала механізація в агровиробництві | | 4 | | 4 | 120 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ВК5 | Дорожньо-будівельні машини | | 8 | | 3 | 90 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Разом за вибором здобувача | | 5 | | 18 | 540 | 277 | 179 | 78 | 20 | 263 | | | | 3 | 4 | 3 | 4 | | | | 4 | 5 | 10 | 5 | |
| | Всього за навчальним планом | 7 | 28 | 3 | | 180 | 5400 | 2787 | 957 | 1535 | 216 | 2613 | | | | | | | | | | | | | | |
| | Разом (тижневе навантаження) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всього дисциплін, що вивчаються за семестр | | | | | | | | | | | | | | / 7 | | / 6 | | 10 | | 7 | | 8 | | 6 | |
| | Всього дисциплін, що вивчаються за рік | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Всього курсових робіт (проектів) | | | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| * інтег | Всього екзаменів / заліків | 7 | 26 | | | | | | | | | | | | 1 | 6 | 1 | 5 | 0 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 | 0 | 6 |

Тривалість і терміни проведення практики

| № | Види практики | Курс/с еместр | Кількість тижнів | Кількі- сть кре- дитів ЄКТС |
|----|--|------------------|---------------------|--------------------------------------|
| 1 | Матеріалознавст- во і ТКМ | 2/4 | 3 | 4,5 |
| 2 | Трактори і автомобілі | 3/4,5 | 3 | 4,5 |
| 3 | Сільськогосподар- ські машини | 3/4,5 | 2 | 3 |
| 4 | Машини і обладнання для тваринництва | 4/8 | 1 | 1,5 |
| 5 | Ремонт машин і обладнання | 3/6 | 1 | 1,5 |
| 6 | Експлуатація машин і обладнання | 4/7 | 2 | 3 |
| 7 | Технічний сервіс в АПК | 3/4,5 | 2 | 3 |
| 8 | Технологічна | 3,4/6,7 | 8 | 12 |
| 9 | Переддипломна | 4/8 | 4 | 6 |
| 10 | Всього | | 26 | 39 |

| 6. Перелік необхідних лабораторій, кабінетів майстерень | | | | | |
|---|---|-------|---|-------|--|
| № п/п | Назва лабораторії | № п/п | Назва кабінету | № п/п | Назва майстерень (спец.кабінетів, лабораторій) |
| 1. | Фізики і астрономії | 1. | Історії України | 1. | Спортивний зал |
| 2. | Хімії | 2. | Української мови та літератури | 2. | Тренажерний зал |
| 3. | Загальної електротехніки та основ електроніки | 3. | Зарубіжної літератури | 3. | Спортивний майданчик |
| 4. | Матеріалознавства та технології конструкційних матеріалів | 4. | Суспільно-гуманітарних дисциплін | 4. | Навчально-виробнича майстерня |
| 5. | Технічної механіки | 5. | Іноземної мови | | |
| 6. | Тракторів і автомобілів | 6. | Математики | | |
| 7. | Сільськогосподарських машин | 7. | Біології і екології | | |
| 8 | Експлуатація машин і обладнання | 8 | Захисту України | | |
| 9 | Ремонту машин і обладнання | 9 | Взаємозамінності, стандартизації і технічних вимірювань | | |
| 10 | Технічного сервісу в АПК | 10 | Інженерної та комп'ютерної графіки | | |
| 11 | Машини і обладнання для тваринництва | 11 | Правил дорожнього руху | | |
| 11 | Машин і обладнання для тваринництва | 11. | Правил дорожнього руху | | |
| 12 | Комп'ютерів і компютерних технологій | 12. | Охорона праці та безпека життєдіяльності | | |
| | | 13. | Основи керування автомобілем і безпека дорожнього руху | | |
| | | 14. | Основи технічної творчості | | |
| | | 15. | Економіки та організації аграрного виробництва | | |
| | | 16. | Курсового та дипломного проєктування | | |
| | | 17 | Методичний кабінет | | |

7. Пояснення до навчального плану

Навчальний план розроблений на основі Стандарту фахової передвищої освіти спеціальності 208 "Агроінженерія" галузі знань 20 "Аграрні науки та продовольство", затвердженого наказом МОН України від 11.01.2022р. №15, та відповідно освітньо-професійної програми "Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва"

Навчальний план предметів загальноосвітньої підготовки, здобуття профільної середньої освіти здобувачами фахової передвищої освіти на основі базової загальної середньої освіти розроблений на підставі наказу МОН України №570 від 10.06.2018р.

Державна підсумкова атестація (ДПА) для здобувачів фахової передвищої освіти, які навчаються на основі базової загальної середньої освіти, проводиться 4 семестрі, згідно з рекомендаціями МОН України

Частина навчальних годин з предмету "Фізична культура" для студентів 1-2 курсів (2 години на тиждень) не враховується при визначенні допустимого тижневого навантаження (наказ МОН України №570 від 01.06.2018р. Заняття з "Фізичного виховання" на 3-4 курсах планується з розрахунку 4 години на тиждень, крім останнього семестру (2 години за ОПП та 2 години факультативних секційних занять).

Самостійна робота студентів планується в межах не менш 1/3 та не більше 2/3 від загальної кількості годин відведених на вивчення дисциплін. Педагогічне навантаження викладачів планується на основі навчального плану враховуючи норми часу для планування і обліку навчальної роботи затвержені наказом МОН України №450 від 07.08.2002 року.

В процесі навчання студенти виконують три курсових проекти з дисциплін; "Технічна механіка", "Технічний сервіс в АПК", "Експлуатація машин і обладнання". Години відведені на виконання курсових проектів вилучені із загального обсягу навчального часу на освітню компоненту і входять до годин самостійної роботи. Оплата проводиться на підставі наказу МОН України №450 від 07.08.2002 року.

Навчальні практики можуть проводитися концентровано або шляхом чергування з теоретичними заняттями при обов'язковому збереженні обсягу годин на всі види занять.

Індивідуальне навчання студентів проводиться поза розкладом в таких обсягах: керування тракторами з професії 8331 "Тракторист-машиніст сільськогосподарського виробництва" категорії А1 - 11 годин, А2 - (підвищення кваліфікації) - 7 годин. В кінці 6 семестру, студентам, які успішно склали комплексний іспит видаються свідоцтва встановленого зразку, які є підставою для складання іспитів і отримання посвідчень на право керування

В кінці 7 семестру студенти складають Державній кваліфікаційній комісії іспит на одержання професії 7233 "Слюсар з ремонту сільськогосподарських машин та устаткування" 2 розряду

Державна атестація випускників здійснюється шляхом виконання дипломних проектів з профільних дисциплін спеціальності Навчальний план освітнього процесу розроблений робочою групою спеціальності 208 "Агроінженерія" для освітньо-професійної програми "Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва" керуючись методичними рекомендаціями Державної установи "Науково-методичний центр вищої та передвищої освіти" від 21.06.2022р. №116 "Розроблення освітньо-професійних програм та навчальних планів підготовки здобувачів фахової передвищої освіти

Навчальний план складено на підставі освітньо-професійної програми "Експлуатація та ремонт машин і обладнання агропромислового виробництва", затвердженої Вченою радою ЗВО "Подільський державний університет" " _____ " _____ 2024р. Протокол № _____

Навчальний план схвалено Педагогічною радою коледжу. Протокол від " 31 " 05 2024р. № 41

Заступник директора з навчальної роботи і практичного навчання _____ Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

Міністерство освіти і науки України
Заклад вищої освіти «Подільський державний університет»
Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж
Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»

ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

ПРОФІЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ОСВІТНЬО - ПРОФЕСІЙНОГО СТУПЕНЯ «ФАХОВИЙ МОЛОДШИЙ БАКАЛАВР» НА ОСНОВІ БАЗОВОЇ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ 20 «Аграрні науки та продовольство»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ 208 «Агроінженерія»
КВАЛІФІКАЦІЯ Фаховий молодший бакалавр

Назва професійної кваліфікації технік - механік

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою
Відокремленого структурного
підрозділу «Новоушицький
фаховий коледж Закладу вищої
освіти «Подільський
державний університет»
Протокол №__ від_____
Директор, голова педагогічної
ради

Мирослава ІВАСИК

М.П.

«__» _____ 20__ р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Закладу вищої
освіти «Подільський державний
університет»
Протокол №__ від_____

Ректор, Голова Вченої ради,
доктор економічних наук,
професор

Володимир ІВАНІШИН

М.П.

«__» _____ 20__ р.

Освітньо-професійна програма вводиться в дію з _____ 20__ р.

Керівник ЗФПО _____ Мирослава ІВАСИК

(наказ від «__» _____ 20__ р. № _____)

Нова Ушиця
2024 р

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньої програми
ПРОФІЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії
спеціальних дисциплін і практичного навчання
ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"__" _____ 202__р. протокол № _____

Голова циклової комісії

_____ Дюг О.Є.

Розглянуто та схвалено на засіданні циклової комісії
загальноосвітньої підготовки та професійно орієнтовних дисциплін
ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"__" _____ 202__р. протокол № _____

Голова циклової комісії

_____ Алььонов О.М.

Розглянуто та схвалено на засіданні Методичної ради
ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»

"__" _____ 202__р. протокол № _____

Голова Методичної ради

_____ Хрустінський В.Б.

Керівник освітньої програми

_____ Алььонов О.М.

_____ 202__р.

Загальні положення освітньої програми Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» (далі ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»)

Освітня програма профільної середньої освіти ВСП «НФК ЗВО «ПДУ» для підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», що здійснює підготовку фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти, розроблена відповідно вимогам Закону України «Про освіту» частини 3 ст.12, «Закону України про загальну освіту» Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів від 23 листопада 2011 року №1392 , та з урахуванням наказів Міністерства освіти і науки України від 20 квітня 2018 року № 408 «Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти III ступеня», № 570 від 01.06.2018р.» Про затвердження типової освітньої програми профільної середньої освіти закладів освіти, що здійснюють підготовку фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти»

Освітня програма профільної середньої освіти коледжу для здобувачів освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», що здійснює підготовку фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти, (далі - освітня програма) забезпечує виконання державного стандарту, а також визначає засади розроблення та впровадження освітніх програм профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на її основі.

Освітня програма визначає:

- загальний обсяг та структуру навчального навантаження (Додаток 1), орієнтовну тривалість, можливі взаємозв'язки окремих предметів, спецкурсів за вибором їх інтеграції, а також логічну послідовність їх вивчення.
- очікувані результати навчання здобувачів, подані в рамках навчальних програм, затверджених наказами МОН від 23.10.2017 № 1407 «Про надання грифу МОН навчальним програмам для учнів 10-11 класів закладів загальної середньої освіти.
- пропонувані зміст окремих предметів, які мають гриф «Затверджено Міністерством освіти і науки України» і розміщені на офіційному веб-сайті МОН;
- вимоги до осіб, які можуть розпочати навчання за цією Освітньою програмою.

Вимоги до рівня освіти осіб,

які можуть розпочати навчання за освітньою програмою:

- базова загальна середня освіта;
- умови прийому на програму регламентуються Правилами прийому до коледжу, які щорічно визначаються та затверджуються Подільським державним

університетом.

Загальний обсяг та структура навчального навантаження.

Загальний обсяг навчального навантаження для здобувачів освіти I-II курсів у частині профільної середньої освіти, яке фінансується, складає 2660 годин. Гранично допустиме тижневе навантаження на здобувача освіти I-II курсів у частині профільної середньої освіти складає 30 годин. Частина навчальних годин предмету "Фізична культура" (2 години на тиждень) не враховуються при визначенні гранично допустимого тижневого навантаження студентів.

Освітня програма коледжу на основі Типової освітньої програми та відповідний навчальний план профільної середньої освіти розробляються відповідно до статті 15 Закону України «Про загальну середню освіту» та Державного стандарту. Вони передбачають години на вивчення базових предметів, вибірково-обов'язкових предметів, профільних предметів і спеціальних курсів. При складанні навчального плану перелік предметів з блоку вибірково-обов'язкових, профільних та спеціальних курсів сформовано коледжем самостійно з урахуванням знань та спеціальності, з якої здійснюється підготовка за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр».

Частину навчальних годин призначено для забезпечення профільного навчання, яке є невід'ємною частиною професійної підготовки фахових молодших бакалаврів.

Зміст профілю навчання реалізується системою окремих предметів і курсів:

- Базові та вибірково - обов'язкові предмети;
- Профільні дисципліни;
- Спеціальні курси та факультативи.

Спеціальні курси разом із профільними предметами відображають специфіку конкретного профілю навчання і визначають його сутність. Вони призначені для доповнення, поглиблення змісту окремих розділів профільних предметів, містять додаткові споріднені розділи, що не включені до освітніх програм, або надають здобувачам освіти знання з сфери майбутньої професії. Спеціальні курси реалізуються за рахунок додаткових годин. Факультативні курси є засобом задоволення пізнавальних інтересів та освітніх потреб здобувачів освіти у галузях, які загалом не пов'язані з обраним профілем навчання. Факультативні курси реалізуються за рахунок додаткових годин. Результати навчання спецкурсів та факультативних курсів, які виходять за рамки Державного стандарту, будуть зараховані в результатах навчання за освітньо-професійною програмою фахового молодшого бакалавра, обсяги яких визначаються у кредитах ЄКТС та зараховуються в дисциплінах навчального плану підготовки за освітньо-професійним ступенем «фаховий молодший бакалавр».

При складанні навчальних планів кількість годин на вивчення базових або профільних предметів може бути збільшена за рахунок додаткових годин.

Очікувані результати навчання здобувачів освіти

Результати навчання повинні робити внесок у формування ключових компетентностей здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра.

| № з/п | Ключові компетентності | Компоненти |
|-------|--|---|
| 1 | Спілкування державною (і рідною — у разі відмінності) мовами | <p>Уміння: ставити запитання і розпізнавати проблему; міркувати, робити висновки на основі інформації, поданої в різних формах (у текстовій формі, таблицях, діаграмах, на графіках); розуміти, пояснювати і перетворювати тексти задач (усно і письмово), грамотно висловлюватися рідною мовою; доречно та коректно вживати в мовленні термінологію з окремих предметів, чітко, лаконічно та зрозуміло формулювати думку, аргументувати, доводити правильність тверджень; уникнення невірних іншомовних запозичень у спілкуванні на тематику окремого предмета; поповнювати свій словниковий запас.</p> <p>Ставлення: розуміння важливості чітких та лаконічних формулювань.</p> <p>Навчальні ресурси: означення понять, формулювання властивостей, доведення правил, теорем</p> |
| 2 | Спілкування іноземними мовами | <p>Уміння: здійснювати спілкування в межах сфер, тем і ситуацій, визначених чинною навчальною програмою; розуміти на слух зміст автентичних текстів; читати і розуміти автентичні тексти різних жанрів і видів із різним рівнем розуміння змісту; здійснювати спілкування у письмовій формі відповідно до поставлених завдань; використовувати у разі потреби невербальні засоби спілкування за умови дефіциту наявних мовних засобів; обирати застосовувати доцільні комунікативні стратегії відповідно до різних потреб.</p> <p>Ставлення: критично оцінювати інформацію та використовувати її для різних потреб; висловлювати свої думки, почуття та ставлення; ефективно взаємодіяти з іншими усно, письмово та за допомогою засобів електронного спілкування; ефективно користуватися навчальними стратегіями для самостійного вивчення іноземних мов; адекватно використовувати досвід, набутий у вивченні рідної мови та інших навчальних предметів, розглядаючи його як засіб усвідомленого оволодіння іноземною мовою.</p> <p>Навчальні ресурси: підручники, словники, довідкова література, мультимедійні засоби, адаптовані іншомовні тексти.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Математична компетентність | <p>Уміння: оперувати текстовою та числовою інформацією; встановлювати відношення між реальними об'єктами навколишньої дійсності (природними, культурними, технічними тощо); розв'язувати задачі, зокрема практичного змісту; будувати і досліджувати найпростіші математичні моделі реальних об'єктів, процесів і явищ, інтерпретувати та оцінювати результати; прогнозувати в контексті навчальних та практичних задач; використовувати математичні методи у життєвих ситуаціях.</p> <p>Ставлення: усвідомлення значення математики для повноцінного життя в сучасному суспільстві, розвитку технологічного, економічного й оборонного потенціалу держави, успішного вивчення інших предметів.</p> <p>Навчальні ресурси: розв'язування математичних задач, і обов'язково таких, що моделюють реальні життєві ситуації</p> |
| 4 | Основні компетентності у природничих науках і технологіях | <p>Уміння: розпізнавати проблеми, що виникають у довкіллі; будувати та досліджувати природні явища і процеси; послуговуватися технологічними пристроями.</p> <p>Ставлення: усвідомлення важливості природничих наук як універсальної мови науки, техніки та технологій, усвідомлення ролі наукових ідей в сучасних інформаційних технологіях</p> <p>Навчальні ресурси: складання графіків та діаграм, які ілюструють функціональні залежності результатів впливу людської діяльності на природу</p> |
| 5 | Інформаційно-цифрова компетентність | <p>Уміння: структурувати дані; діяти за алгоритмом та складати алгоритми; визначати достатність даних для розв'язання задачі; використовувати різні знакові системи; знаходити інформацію та оцінювати її достовірність; доводити істинність тверджень.</p> <p>Ставлення: критичне осмислення інформації та джерел її отримання; усвідомлення важливості інформаційних технологій для ефективного розв'язування математичних задач.</p> <p>Навчальні ресурси: візуалізація даних, побудова графіків та діаграм за допомогою програмних засобів</p> |

| | | |
|---|---|--|
| 6 | Уміння вчитися впродовж життя | <p>Уміння: визначати мету навчальної діяльності, відбирати й застосовувати потрібні знання та способи діяльності для досягнення цієї мети; організувати та планувати свою навчальну діяльність; моделювати власну освітню траєкторію, аналізувати, контролювати, коригувати та оцінювати результати своєї навчальної діяльності; доводити правильність власного судження або визнавати помилковість.</p> <p>Ставлення: усвідомлення власних освітніх потреб та цінності нових знань і вмінь; зацікавленість у пізнанні світу; розуміння важливості вчитися впродовж життя; прагнення до вдосконалення результатів своєї діяльності.</p> <p>Навчальні ресурси: моделювання власної освітньої траєкторії</p> |
| 7 | Ініціативність і підприємливість | <p>Уміння: генерувати нові ідеї, вирішувати життєві проблеми, аналізувати, прогнозувати, ухвалювати оптимальні рішення; використовувати критерії раціональності, практичності, ефективності та точності, з метою вибору найкращого рішення; аргументувати та захищати свою позицію, дискутувати; використовувати різні стратегії, шукаючи оптимальних способів розв'язання життєвого завдання.</p> <p>Ставлення: ініціативність, відповідальність, упевненість у собі; переконаність, що успіх команди - це й особистий успіх; позитивне оцінювання та підтримка конструктивних ідей інших.</p> <p>Навчальні ресурси: завдання підприємницького змісту (оптимізаційні задачі)</p> |
| 8 | Соціальна і громадянська компетентності | <p>Уміння: висловлювати власну думку, слухати і чути інших, оцінювати аргументи та змінювати думку на основі доказів; аргументувати та відстоювати свою позицію; ухвалювати аргументовані рішення в життєвих ситуаціях; співпрацювати в команді, виділяти та виконувати власну роль в командній роботі; аналізувати власну економічну ситуацію, родинний бюджет; орієнтуватися в широкому колі послуг і товарів на основі чітких критеріїв, робити споживчий вибір, спираючись на різні дані.</p> <p>Ставлення: ощадливість і поміркованість; рівне ставлення до інших незалежно від статків, соціального походження; відповідальність за спільну справу; налаштованість на логічне обґрунтування позиції без передчасного переходу до висновків; повага до прав людини, активна позиція щодо боротьби із дискримінацією.</p> <p>Навчальні ресурси: завдання соціального змісту</p> |

| | | |
|----|--|--|
| 9 | Обізнаність і самовираження у сфері культури | <p>Уміння: грамотно і логічно висловлювати свою думку, аргументувати та вести діалог, враховуючи національні та культурні особливості співрозмовників та дотримуючись етики спілкування і взаємодії; враховувати художньо-естетичну складову при створенні продуктів своєї діяльності (малюнків, текстів, схем тощо).</p> <p>Ставлення: культурна самоідентифікація, повага до культурного розмаїття у глобальному суспільстві; усвідомлення впливу окремого предмета на людську культуру та розвиток суспільства.</p> <p>Навчальні ресурси: математичні моделі в різних видах мистецтва</p> |
| 10 | Екологічна грамотність і здорове життя | <p>Уміння: аналізувати і критично оцінювати соціально-економічні події в державі на основі різних даних; враховувати правові, етичні, екологічні і соціальні наслідки рішень; розпізнавати, як інтерпретації результатів вирішення проблем можуть бути використані для маніпулювання.</p> <p>Ставлення: усвідомлення взаємозв'язку окремого предмета та екології на основі різних даних; ощадне та бережливе відношення до природних ресурсів, чистоти довкілля та дотримання санітарних норм побуту; розгляд порівняльної характеристики щодо вибору здорового способу життя; власна думка та позиція до зловживань алкоголю, нікотину тощо.</p> <p>Навчальні ресурси: навчальні проекти, завдання соціально-економічного, екологічного змісту; задачі, які сприяють усвідомленню цінності здорового способу життя</p> |

Такі ключові компетентності, як уміння вчитися, ініціативність і підприємливість, екологічна грамотність і здоровий спосіб життя, соціальна та громадянська компетентності можуть формуватися засобами як окремих предметів, так і їх угруповань.

Ключові та загальнопредметні компетентності, окремі предмети та предметні цикли можуть інтегруватися, формуючи наскрізні лінії.

Виокремлення в навчальних програмах таких наскрізних ліній ключових компетентностей як «Екологічна безпека й сталий розвиток», «Громадянська відповідальність», «Здоров'я і безпека», «Підприємливість і фінансова грамотність» спрямоване на формування у здобувачів освіти здатності застосовувати знання й уміння у реальних життєвих ситуаціях.

Формування у здобувачів соціальної активності, відповідальності та екологічної свідомості, готовності брати участь у вирішенні питань збереження довкілля і розвитку суспільства, усвідомлення важливості сталого розвитку для майбутніх поколінь.

Проблематика наскрізної лінії реалізується через завдання з реальними даними про використання природних ресурсів, їх збереження та примноження. Аналіз цих даних сприяє розвитку бережливого ставлення до навколишнього середовища, екології, формуванню критичного мислення, вміння вирішувати проблеми, критично оцінювати перспективи розвитку навколишнього середовища і людини.

| <i>Наскрізна лінія</i> | <i>Коротка характеристика</i> |
|---|--|
| Громадянська відповідальність | <p>Сприятиме формуванню відповідального члена громади і суспільства, що розуміє принципи і механізми функціонування суспільства. Ця наскрізна лінія освоюється в основному через колективну діяльність (дослідницькі роботи, роботи в групі, проекти тощо), яка поєднує окремі предмети між собою і розвиває в студентів готовність до співпраці, толерантність щодо різноманітних способів діяльності і думок.</p> <p>Викладач повинен сприяти формуванню у здобувачів освіти толерантного ставлення до товаришів, порядності, чесності.</p> |
| Здоров'я і безпека | <p>Завданням наскрізної лінії є становлення здобувача освіти як емоційно стійкого члена суспільства, здатного вести здоровий спосіб життя і формувати навколо себе безпечне життєве середовище.</p> <p>Реалізується через завдання з реальними даними про безпеку і охорону здоров'я (текстові завдання, пов'язані з середовищем дорожнього руху, рухом пішоходів і транспортних засобів). Варто звернути увагу на проблеми, пов'язані із ризиками для життя і здоров'я. Вирішення проблем, знайдених з «ага (WOW)- ефектом», пошук оптимальних методів вирішення і розв'язування задач тощо, здатні викликати в здобувачів освіти чимало радісних емоцій.</p> |
| Підприємливість і фінансова грамотність | <p>Наскрізна лінія націлена на розвиток лідерських ініціатив, здатність успішно діяти в технологічному швидкозмінному середовищі, забезпечення кращого розуміння здобувачами освіти практичних аспектів фінансових питань (здійснення заощаджень, інвестування, запозичення, страхування, кредитування тощо).</p> <p>Ця наскрізна лінія пов'язана з розв'язуванням практичних завдань щодо планування господарської діяльності та реальної оцінки власних можливостей, складання сімейного бюджету, формування економного ставлення до природних ресурсів.</p> |

Форми організації освітнього процесу

Форми організації освітнього процесу визначаються коледжем відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет».

Мовою викладання у коледжі відповідно ст. 48 Закону України «Про вищу освіту» є державна мова (українська).

Мета організації освітнього процесу полягає у створенні умов для особистісного розвитку потенціалу здобувача освіти, його творчої самореалізації, формуванні національних та загальнолюдських цінностей, створенні рівних можливостей для молоді у здобутті якісної освіти.

Освітній процес здійснюють структурні підрозділи: відділення, циклові комісії, навчально-методична лабораторія, методичний кабінет, навчальна частина, бібліотека.

Навчальний процес реалізується у таких формах:

- навчальні заняття;
- виконання індивідуальних завдань;
- контрольні заходи;
- самостійна робота.

Основними видами навчальних занять є:

- лекції;
- лабораторні;
- практичні;
- семінарські заняття;
- консультації.

Лабораторні та практичні заняття проводяться в кабінетах або у навчальних лабораторіях оснащених необхідними технічними засобами навчання, обчислювальною технікою тощо.

Для проведення лабораторних та практичних занять академічна група може поділятися на дві підгрупи у випадках, передбачених навчальним планом, з урахуванням особливостей проведення лабораторної роботи, наявності робочих місць та устаткування, обчислювальної техніки, умов техніки безпеки.

Індивідуальне навчальне заняття проводять з окремими здобувачами освіти та групами студентів для підвищення рівня їхньої підготовки, роз'яснення

фрагментів змісту навчальної дисципліни та розкриття індивідуальних творчих здібностей.

Індивідуальні заняття організовуються у позанавчальний час за окремим графіком з урахуванням індивідуального навчального плану здобувача освіти і можуть охоплювати частину або повний обсяг занять з однієї або декількох навчальних дисциплін, а в окремих випадках - повний обсяг навчальних занять.

В коледжі індивідуальні заняття здебільшого використовуються для якісної підготовки здобувачів освіти до проходження Державної підсумкової атестації, яка відбувається відповідно до Порядку проведення Державної підсумкової атестації, затвердженого Наказом МОН від 07.12.2018 № 1369.

Система оцінювання результатів навчання включає вхідний, поточний, підсумковий, відстрочений, директорський контроль знань та атестацію здобувачів фахової передвищої освіти.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, лабораторних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів. Основна мета поточного контролю - забезпечення зворотного зв'язку між педагогічними працівниками та здобувачами фахової передвищої освіти в процесі навчання. Поточний контроль проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю.

Підсумковий семестровий контроль проводиться у формі екзамену, диференційованого заліку, визначених навчальним планом у терміни, передбачені графіком навчального процесу, та в обсязі навчального матеріалу, регламентованому програмою навчальної дисципліни.

Критерії оцінювання є обов'язковою складовою програми навчальної дисципліни. На початку семестру педагогічний працівник, який викладає дисципліну, повинен ознайомити здобувачів вищої освіти зі змістом, структурою, формою екзаменаційної (залікової) роботи та прикладами завдань попередніх років, а також із системою і критеріями її оцінювання.

Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості освіти.

Система внутрішнього забезпечення якості освіти в коледжі реалізується відповідно до «Положення про систему внутрішнього контролю якості освіти Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет».

Система внутрішнього забезпечення якості передбачає контроль за:

- кадровим забезпеченням освітньої діяльності;
- навчально-методичним забезпеченням освітньої діяльності;
- матеріально-технічним забезпеченням освітньої діяльності;
- якістю проведення навчальних занять;
- якістю знань здобувачів освіти;
- забезпечення мобільності здобувачів освіти;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- систему запобігання академічного плагіату у здобувачів освіти.

Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

Завдання системи внутрішнього забезпечення якості освіти:

- оновлення методичної бази освітньої діяльності;
- контроль за виконанням навчальних планів та освітньої програми, якістю знань, умінь і навичок здобувачів освіти, розробка рекомендацій щодо їх покращення;
- моніторинг та оптимізація соціально-психологічного середовища закладу освіти;
- створення необхідних умов для підвищення фахового кваліфікаційного рівня педагогічних працівників.

Освітню програму схвалює педагогічна рада коледжу та затверджує директор. Освітня програма та перелік освітніх компонентів, що передбачені освітньою програмою, оприлюднюються на веб-сайті коледжу.

На підставі затвердженої освітньої програми профільної середньої освіти для підготовки фахових молодших бакалаврів на основі базової загальної середньої освіти розробляється навчальний план, який конкретизує організацію освітнього процесу.

Перелік предметів профільної середньої освіти для підготовки здобувачів освітньо-кваліфікаційного рівня фахового молодшого бакалавра спеціальності

| № з/п | Навчальні предмети | Кількість годин |
|-------|--|-----------------|
| | Базові предмети | 1680 |
| 1 | Українська мова | 144 |
| 2 | Українська література | 144 |
| 3 | Зарубіжна література | 70 |
| 4 | Іноземна мова | 140 |
| 5 | Історія України | 133 |
| 6 | Всесвітня історія | 80 |
| 7 | Громадянська освіта: | 70 |
| 8 | Математика (алгебра і податки аналізу та геометрія) | 210 |
| 9 | Біологія і екологія | 90 |
| 10 | Географія | 51 |
| 11 | Фізика і астрономія | 160 |
| 12 | Хімія | 57 |
| 13 | Фізична культура | 210 |
| 14 | Захист України | 117 |
| | Вибірково-обов'язкові предмети | 144 |
| 15 | Інформатика | 80 |
| 16 | Технології штучного холоду (Вступ до спеціальності*) | 30 |
| 17 | Культурологія* (Мистецтво) | 34 |
| | Профільні предмети, окремі базові предмети, спеціальні курси, факультативні курси | |
| 18 | | |
| 19 | | |
| 20 | | |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| | Додаткові години | |
| | Поділ групи на підгрупи | |
| | Факультативні курси | |
| | Індивідуальні заняття | |
| | Всього фінансується | 2660 |