

*Міністерство освіти та науки України
Новоушицький коледж Подільського ДАТУ*

***Організація
студентського
самоврядування***



СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ

Студентське самоврядування – участь студентів в управлінні і керівництві справами свого колективу. **Самоврядування** розвиває у студентів організаторські здібності, почуття відповідальності, ініціативи і є однією з головних умов розвитку самостійної особистості.

Одним із актуальних завдань навчального закладу є виховання особистості, яка володіє не тільки певною сумою знань, умінь і навичок, а й здатна активно включатись в демократичні процеси, що відбуваються в нашій країні, людини, яка вміє самостійно проектувати власне життя, визначаючи його стратегію відповідно до особистих уявлень про навколишнє середовище та способи взаємодії з ним.

Створення умов для становлення різнобічно і гармонійно розвиненої особистості, яка була б активною в громадських, особистих справах, та керівництво процесом цього становлення і розвитку – **одне з провідних завдань виховання на сучасному етапі.**

В умовах розвитку української державності пріоритетними напрямками реформування виховання, визначеними Державною національною програмою “Освіта. Україна ХХІ століття” є:

- ❖ формування національної свідомості, належності до рідної землі, народу;
- ❖ визначення духовної єдності та спільної культурної спадщини;
- ❖ виховання почуття патріотизму, відданості Батьківщині;
- ❖ утвердження гуманістичної моралі та формування поваги до таких цінностей як свобода, рівність, справедливість;
- ❖ формування творчої, працелюбної особистості, виховання цивілізованого господаря;
- ❖ розвиток індивідуальних здібностей і талантів молоді, забезпечення умов їхньої самореалізації;
- ❖ формування соціальної активності та професійної компетентності особистості на основі соціальних умінь; готовність до участі в процесах державотворення, здатність до спільного життя й співпраці у громадянському суспільстві, готовність взяти на себе відповідальність, здатність розв’язувати конфлікти відповідно до демократичних принципів, здатність до самостійного життєвого вибору на основі гуманістичних цінностей...

Самоврядування повинно ґрунтуватись на таких положеннях:

- ❖ Самоврядування має організаторську, виховну, контролюючу і стимулюючу функції.
- ❖ Найцінніше у вихованця – це його індивідуальність, неповторність, зумовлена об'єктивно і суб'єктивно. Тільки через різноманіття, через індивідуальність пролягає шлях до об'єднання та єдності.
- ❖ У процесі виховання неприпустиме насильство над дитиною. Педагог перед усім має визнати можливість і право студента бути суб'єктом виховного процесу, активним, рівноправним (хоч і різнозобов'язаним порівняно із вихователем) учасником, бути суб'єктом особистої активності, носієм особистої волі.
- ❖ Неприпустимість насильства над свідомістю підростаючої особистості: згубність авторитарної педагогіки, тоталітарної пропаганди, ідеологічних догм. Упровадження педагогіки співробітництва.
- ❖ Реалізація розвивальної педагогічної стратегії, втілена в конкретних справах, турбота про зростання особистості дитини, її внутрішніх потенційних можливостей, про розвиток її самосвідомості, про наближення одного з найсуттєвіших відкриттів на шляху становлення дитини як особистості – відкриття особистого “Я” з усіма його сильними і слабкими сторонами, з усвідомленням свого покликання стати господарем своєї долі.
- ❖ Самоврядування розвивається, стає ефективною формою життя колективу за умови, що учасники навчально-педагогічного процесу (викладач-студент-викладач)

<i>ЗНАЮТЬ</i>	<i>МОЖУТЬ</i>	<i>БАЖАЮТЬ ЧИМОСЬ ЗАЙМАТИСЯ</i>
<i>Мету, зміст, форми управлінської діяльності</i>	<i>Приймати і виконувати рішення, планувати роботу, об'єктивно оцінювати результати діяльності, аналізувати інформацію</i>	<i>Через сформовану потребу в творчій діяльності, активну участь в організації та проведенні різноманітних справ</i>

Потребує переосмислення та перегляду ставлення викладачів до студентського самоврядування.

Основними завданнями педагогічного керівництва самодіяльністю студентів є:

- ❖ створення сприятливих соціально-психологічних умов для самопізнання, самовизначення, самореалізації та духовно-креативного зростання студентів, передача соціального, організаторського досвіду та комунікативної майстерності;
- ❖ залучення студентів до управління справами групи та коледжу;
- ❖ забезпечення реальних прав органів студентського самоврядування;
- ❖ підвищення довіри педагогів до поглядів і рішень студентського колективу;
- ❖ надання тактової допомоги органам студентського самоврядування.

Отже, **цінність студентського самоврядування** полягає в тому, що студенти глибоко проникають у сутність своїх прав та обов'язків, вчать відповідати за реалізацію прийнятих рішень та сприймати й поважати думки інших.

ПЕДАГОГІЧНІ УМОВИ ЕФЕКТИВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Для того, щоб самоврядування успішно розвивалось, необхідно дотримуватися певних педагогічних умов ефективності студентської діяльності:

- ❖ глибока зацікавленість адміністрації, всього педагогічного колективу, батьків та самих студентів; надання органам студентського самоврядування реальних прав;
- ❖ наявність тих чи інших органів управління колективом повинна бути доцільною з урахуванням специфіки та потреб закладу освіти;
- ❖ вироблення чіткої структури студентського самоврядування та визначення концептуальних основ її діяльності (статут чи концепція студентського самоврядування);
- ❖ наявність документів, що регламентують функціонування студентського самоврядування у коледжі (Положення, план роботи, пам'ятка тощо);
- ❖ чіткий розподіл обов'язків як студентів, відповідальних за певну ділянку роботи, так і педагогів-консультантів;
- ❖ змістова і інтелектуальна наповненість діяльності;
- ❖ систематична робота з активом;
- ❖ змінність виборчих осіб;
- ❖ організація системи змагань;
- ❖ відсутність привілеїв організаторів;
- ❖ гласність;
- ❖ вироблення системи нагородження та заохочення;
- ❖ формування традицій коледжу;
- ❖ підвищення рівня готовності викладачів до організації та проведення виховної роботи із студентами.

ПРАВИЛА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

- 1.** Сміливіше внось свої пропозиції задля прийняття колективного рішення.
- 2.** Не бійся, що вносиш ідеї прості, з банку ідей виберемо золоті.
- 3.** Ідею іншого не маєш права критикувати, покритикуєш – не буде ідей.
- 4.** Думку викладай розважливо, якщо потрібно – повтори.
- 5.** Часу не марнуй, пропозиції внось коротко і ясно.
- 6.** Чітко втямиш – краще зробиш.
- 7.** Погодився легко – не означає сприйняв глибоко.
- 8.** Не думай, що ти в чомусь переважаєш друзів, і не смій задаватися.
- 9.** Довіру треба розуміти так: усе перевіряється ділом, турботою і дружбою.
- 10.** Перш ніж приймати рішення, навчись бездоганно його виконувати.
- 11.** Будь-яке діло вінчає результат. Не соромно помилятися. Соромно не вміти і не бажати виправлятися.
- 12.** Зауваження приймаються, пропозиції виконуються.
- 13.** Твори, фантазуй сміливіше – шукай шляхів виконання рішень.
- 14.** Не відкладай на завтра вирішення питання, яке необхідно і можна вирішити сьогодні.
- 15.** Прийняв рішення – виконуй! Доручив іншим – довіряй! Довіряючи – перевіряй! Перевіряючи – допомагай! Допомагаючи – не підміняй!

Студентське самоврядування— це не наглядова структура, а спосіб організації життя колективу.

Між радою студентського самоврядування, педагогічним колективом та батьками існує нерозривний зв'язок, як між рівноправними партнерами. Рада студентського самоврядування є вищою законодавчою ланкою для студентських рад кураторів, її рішення обов'язкове для них. У свою чергу рада враховує інтереси і запити кожної групи через чітко налагоджені соціологічні та інформаційні служби. Виходячи з даних соціологічних опитувань усіх студентів студентського колективу, створюються центри розвитку творчих здібностей, їх кількість буває кожен рік різною. Вона визначається потребами та завданнями на поточний навчальний рік.

Етапи розвитку студентського самоврядування.

Під час організації студентського самоврядування необхідно враховувати три взаємопов'язані етапи його розвитку.

Перший етап — організаційна робота. Його головне завдання полягає в зосередженні уваги педагогічного та студентського колективів до проблем студентського самоврядування, вивчення науково-методичної літератури, проведення нарад при директорові, засідань методичних об'єднань кураторів, батьківських, студентських зборів з проблем організації студентського самоврядування в навчальному закладі.

На цьому етапі розв'язуються такі питання:

- ❖ розробляється оптимальна структура студентського самоврядування з урахуванням специфіки коледжу;
- ❖ визначається мета і завдання студентського самоврядування;
- ❖ розробляється документація (положення, інструкції, пам'ятки);
- ❖ визначаються права та обов'язки органів студентського самоврядування (кожного органу з урахуванням структури);
- ❖ обирається актив.

Другий етап полягає в організації безпосередньої роботи студентського самоврядування. У ході його реалізації організовується практична діяльність органів студентського самоврядування, уточнюються функції кожного виконавчого органу, його членів, виходячи із їх прав і обов'язків, проводиться систематичне навчання активу з питань планування, проведення засідань, рейдів, чергувань тощо.

Третій етап характеризується постійним удосконаленням організаційної діяльності студентів.

На цьому етапі:

- ❖ розширюється роль студентського самоврядування в житті коледжу в міру нагромадження підлітками організаторського досвіду;
- ❖ у його структурі створюються нові підструктури (тимчасові

формування, об'єднання, клуби за інтересами тощо);

❖ розширюються права та обов'язки органів студентського самоврядування, вдосконалюється його структура.

Важливою умовою педагогічного керівництва студентським самоврядуванням на цьому етапі є постійний пошук нових форм та методів організаційної діяльності студентів.

Практична робота щодо організації студентського самоврядування в коледжі починається зі створення творчих груп з представників педагогічного та студентського колективів. У подальшій роботі це може бути такий орган, який обирається загальноколеганськими зборами чи конференцією. До його складу входять досвідчені представники педагогічного колективу та найбільш активні студенти.

Завдання цього органу полягає у:

❖ розробці та затвердженні на загальноколеганських зборах (конференції) документації з усіх напрямків роботи студентського самоврядування;

❖ організації дійового контролю за виконанням рішень загальноколеганських зборів (конференцій) з цієї проблеми.

Функції самоврядування в коледжі:

1. Забезпечення порядку в коледжі, організація чергувань у коледжі, в групах.

2. Організація дозвілля на перервах.

3. Проведення загальноколеганських зборів, конференцій, виставок.

4. Організація самообслуговування в групах, контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог.

5. Організація роботи із збереження майна коледжу, води, електроенергії, підручників.

6. Організація роботи з благоустрою території коледжу.

7. Керівництво роботою гуртків у коледжі.

8. Підготовка і проведення конкурсів, творчих свят, змагань.

9. Контроль за відвідуванням студентів.

10. Заслуховування звітів органів студентського самоврядування.

11. Організація трудових загонів старшокурсників.

12. Проведення соціологічних досліджень з проблем життєдіяльності студентського колективів.

13. Участь у розробці плану роботи коледжу на новий навчальний рік.

14. Участь у проведенні педагогічних рад, на яких розглядаються питання життєдіяльності студентських колективів.

ТЕХНОЛОГІЯ ОРГАНІЗАЦІЇ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ В КОЛЕДЖІ

1. Аналіз та оцінка реального стану організації студентського самоврядування в коледжі, формування комплексу проблем. Яким є студентське самоврядування сьогодні?

2. Аналіз реальних можливостей членів педагогічного колективу для організації консультативної роботи з органами студентського самоврядування.

3. Вивчення досвіду участі студентів в організаторській діяльності.

4. Вивчення науково-методичної літератури з проблем організації студентського самоврядування, проведення педагогічної ради, засідань методичних об'єднань кураторів, студентських зборів, конференцій з цієї проблеми.

5. Розробка переліку ідей, вибір найбільш прогресивної і реалістичної ідеї («Яким сьогодні повинне бути студентське самоврядування?»); розробка концепції ідеї («Чому так повинно бути?»); створення програми («Що, як і коли треба робити?»).

6. Розширення ролі студентського самоврядування в житті коледжу в міру нагромадження підлітками організаторського досвіду.

7. Розробка системи заходів щодо забезпечення гласності роботи органів студентського самоврядування.

8. Діагностика різних аспектів розвитку і функціонування моделі студентського самоврядування, систематичний моніторинг студентської думки, створення на їх підставі нових підструктур (тимчасових формувань, об'єднань, клубів за інтересами тощо).

9. Організація дієвого контролю за виконанням рішень студентського самоврядування.

10. Створення системи стимулювання творчого самовдосконалення лідерів студентського самоврядування.

**НОВОУШИЦЬКИЙ КОЛЕДЖ
ПОДІЛЬСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО АГРАРНО-ТЕХНІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ**

**ПОГОДЖЕНО
НОВОУШИЦЬКИЙ КОЛЕДЖ ПДАТУ
ДИРЕКТОР _____
«___» _____ 20__р.**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ
В НОВОУШИЦЬКОМУ КОЛЕДЖІ
ПОДІЛЬСЬКОГО ДАТУ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО
УСТАНОВЧОЮ КОНФЕРЕНЦІЮ СТУДЕНТІВ НКПДАТУ
від «___» _____ 20__р.**

ПОЛОЖЕННЯ ПРО СТУДЕНТСЬКЕ САМОВРЯДУВАННЯ В НОВОУШИЦЬКОМУ КОЛЕДЖІ ПОДІЛЬСЬКОГО ДАТУ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студентське самоврядування в НК ПДАТУ функціонує з метою забезпечення виконання студентами своїх обов'язків, захисту їх прав та сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню в нього навичок майбутнього організатора, керівника.

1.2. Усі студенти коледжу можуть бути обраними й обирати своїх представників до органів студентського самоврядування.

1.3. Органи студентського самоврядування здійснюють свою діяльність самостійно.

1.4. У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються Конституцією України, законами України, нормативними документами Міністерства Освіти України, Положенням про Новоушицький коледж Подільського державного аграрно-технічного університету.

1.5. Органи студентського самоврядування сприяють організації навчальної, наукової, культурно-просвітньої, спортивно-масової та іншої діяльності за участю студентів коледжу.

1.6. Органи студентського самоврядування користуються всебічною підтримкою і допомогою директора коледжу у вирішенні питань забезпечення документацією, приміщенням, обладнанням та коштами.

1.7. Студентське самоврядування здійснюється на рівні академічної групи, курсу, відділення, гуртожитку, коледжу.

2. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

2.1. Головними сферами участі студентів у життєдіяльності коледжу мають бути сприяння в організації:

- ❖ навчально-виховної роботи;
- ❖ наукової роботи;
- ❖ культурно-освітньої роботи;
- ❖ фізкультурно-масової роботи;
- ❖ студентського побуту і дозвілля;
- ❖ системи міжвузівських відносин;

2.2. Основними завданнями органів студентського самоврядування в коледжу є:

- ❖ Сформувати почуття патріотизму, національної гідності, поваги до рідної мови.
- ❖ Зробити мету і завдання реформування виховної роботи особисто значущим для кожного з учасників навчально – виховного процесу.
- ❖ Сформувати у студентів високі моральні якості, вміння співпрацювати на принципах рівності, демократизму.
- ❖ Сформувати толерантне ставлення до різних світоглядів, політичних доктрин, релігійних переконань та ін.
- ❖ Через широко розвинену систему органів самоврядування залучити студентів до діяльності колективу, навчального закладу, суспільства.
- ❖ Ознайомити студентів із різними демократичними здобутками, особливостями демократії в Україні.
- ❖ Забезпечити виконання студентами своїх обов'язків.
- ❖ Забезпечувати і захищати права та інтереси студентів.
- ❖ Сприяти навчанню, науковій та творчій діяльності студентів.
- ❖ Сприяти у створенні необхідних умов для проживання і відпочинку студентів.
- ❖ Сприяння працевлаштуванню випускників.
- ❖ Організація співробітництва із студентами інших навчальних закладів освіти та молодіжними організаціями.
- ❖ Сприяти створенню різноманітних студентських гуртків, об'єднань, клубів за інтересами.
- ❖ Сприяти участі у проектах міжнародного обміну студентами та співробітництва з навчальними закладами інших країн.
- ❖ Сприяти організації проходження навчальної практики.

3. СТРУКТУРА ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

3.1. Студентське самоврядування є правом студентів коледжу самостійно вирішувати питання у межах Положення про Новоушицький коледж Подільського ДАТУ. Воно здійснюється через діяльність голови студради коледжу, голови старостату та голови студради гуртожитку.

3.2. Основними органами студентського самоврядування є:

- ❖ Голова студентського самоврядування коледжу;
- ❖ Старостат;
- ❖ Комісії;
- ❖ Спостережна рада;

- ❖ Ради відділень та гуртожитку;
- ❖ Ради академічних груп;
- ❖ Виборча комісія;

3.3. Самоврядування в коледжі діє на трьох рівнях:

- ❖ Група;
- ❖ Відділення, гуртожиток;

4. ПОВНОВАЖЕННЯ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Голова студентського самоврядування коледжу:

4.1. **Голова студради коледжу** є главою всієї студентської громади і очолює виконавську діяльність.

4.1.1. Голова обирається студентами коледжу на основі загального рівного, прямого виборчого права шляхом таємного голосування строком на два роки.

4.1.2. Головою студради може бути студент другого - третього курсів.

4.1.3. Чергові вибори голови студради відбуваються в останню п'ятницю жовтня другого року повноважень.

4.1.4. Новообраний голова вступає на пост після складання присяги.

4.1.5. Голова студради забезпечує виконавчу діяльність коледжу.

4.1.6. Структура вертикалі студради коледжу складається із заступника голови студради коледжу, секретаря, старостату, комісій, рад відділень, ради гуртожитку, рад академічних груп.

4.1.7. Приймає участь у засіданнях педагогічного колективу коледжу та пропонує для вирішення питання, що стосуються інтересів студентів;

4.1.8. Забезпечує підготовку звітів про виконану роботу;

4.2. **Заступник голови студради коледжу** призначається головою на термін два роки.

4.2.1. **Заступник голови студради коледжу** координує діяльність комісій, які діють на рівні коледжу. В свою чергу голови комісій координують діяльність відповідних комітетів на відділеннях і гуртожитку, групах.

4.3. Комісії

4.3.1. Комісії (відповідно - на відділеннях, в групах) є робочими органами студентського самоврядування в Новоушицькому коледжі ПДАТУ.

4.3.2. В коледжі діють такі Комісії:

- ❖ Національно – культурного відродження
- ❖ Спортивно – оздоровчої роботи

- ❖ Соціальних питань
- ❖ Навчально – наукової роботи
- ❖ Інформаційних технологій
- ❖ Господарчої діяльності
- ❖ Виховної та культурно – масової роботи
- ❖ Військово - патріотичного виховання

4.3.3. Комісії:

- ❖ проводять роботу щодо захисту прав та інтересів студентів;
- ❖ спрямовують свою діяльність та активізацію участі студентів у навчальній та науково-дослідній роботі;
- ❖ сприяють формуванню діяльності органів самоврядування на відділеннях та в гуртожитку, гуртків, молодіжних громадських об'єднаннях, співпрацюють з ними;
- ❖ організують допомогу студентам у пошуку роботи, ведуть профорієнтаційну діяльність серед студентів, організують культурно-масову і спортивно-оздоровчу роботу;
- ❖ постійно інформують студентів коледжу про свою діяльність за допомогою внутрішніх засобів масової інформації.

4.3.4. Голови комісій призначає та звільняє голова студради;

4.3.5. Голови комісій:

- ❖ керують поточною роботою;
- ❖ співпрацюють з органами студентського самоврядування аграрних ВНЗ регіону;
- ❖ виконують рішення голови та заступника голови студради;
- ❖ співпрацюють безпосередньо із старостатом коледжу;
- ❖ очолюють керівництво відповідними комітетами на відділеннях і в гуртожитку, групах

Старостат коледжу:

4.4. Старостат визначає основні напрями діяльності органів студентського самоврядування коледжу; розробляє нормативну базу діяльності цих органів (Положення про організацію діяльності органів студентського самоврядування, декларацію прав і обов'язків студентів, присягу голови студради, складають Положення до конкурсів, заходів, затверджують персональний склад спостережної ради)

4.4.1. Старостат обирається загальною конференцією коледжу на два роки.

4.4.2. Кількісний склад членів парламенту відповідає кількості навчальних груп в коледжі.

4.4.3. Члени старостату зі свого складу обирають Голову старостату, заступника голови і секретаря.

4.4.4. До роботи старостату залучаються старости груп з правом дорадчого голосу.

4.4.5. Засідання Студентського старостату є правомірним за умови реєстрації не менше двох третин від загальної кількості делегатів.

4.4.6. Рішення Студентського старостату приймаються звичайно більшістю голосів відкритим голосуванням, зміни та доповнення до його Положення приймаються за умов, якщо за нього проголосувало 2/3 делегатів студентського старостату.

4.4.7. Позачергове засідання Студентського старостату скликається за рішенням голови студради коледжу, голови Студентського старостату або на вимогу Спостережної Ради відповідно до цього Положення.

4.4.8. Підготовку до першого засідання Студентського старостату здійснює виборча комісія відповідно до цього Положення.

4.4.9. Вибори Голови Студентського старостату проводяться в один тур, обраним Головою Студентського старостату вважається той студент, який набрав більшу кількість голосів.

4.4.10. Робоче засідання старостату проводиться кожного тижня .

4.4.11. Затверджує регламент та інші нормативні документи і рішення про порядок роботи комітетів (центрів);

4.4.12. Утворює інші органи студентського самоврядування, призначає їх керівництво

5. ГОЛОВА СТУДЕНТСЬКОГО СТАРОСТАТУ, ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ

4.5.1. Голова Студентського старостату очолює Студентський старостат.

4.5.2. Голова Студентського старостату здійснює керівництво поточною роботою робочих органів студентського самоврядування, представляє органи студентського самоврядування в коледжі та за його межами.

4.5.3. Голова Студентського старостату обирається строком на два роки на засіданні Студентського самоврядування шляхом таємного голосування.

4.5.4. Голова студентського старостату:

- ❖ призначає голів комітетів (центрів);
- ❖ приймає постанови щодо діяльності органів студентського самоврядування;
- ❖ призначає заступників;

- ❖ вносить свої пропозиції до адміністрації та керівництва підрозділів коледжу з питань студентського життя;

- ❖ бере участь в організації міжвузівських та міжнародних зв'язків.

4.5.5. Постанови Голови Студентського парламенту є обов'язковими для всіх органів студентського самоврядування.

4.5.6. Голова студентського самоврядування здійснює контроль за діяльністю інших органів студентського старостату.

4.5.7. Голова Студентського старостату виконує свої обов'язки до вступу новообраного Голови студентського старостату.

4.5.8. Повноваження голови студентського старостату припиняються достроково у випадках:

- ❖ особистої заяви;

- ❖ відрахування із числа студентів НК ПДАТУ;

- ❖ неможливості виконувати свої обов'язки за станом здоров'я;

4.5.9 Голова Студентського старостату може бути усунений з посади рішенням студентського старостату. Рішення про усунення голови Студентського старостату з посади приймається на засіданні студентського старостату не менше ніж двома третинами від загальної кількості делегатів.

4.5.10. Будь-який студент коледжу може подати заяву до Спостережної ради про недовіру до Голови Студентського старостату у випадку, якщо до заяви додаються підписи 10% студентів коледжу. Спостережна рада для з'ясування обставин, які є причиною вираження недовіри до Голови Студентського старостату, утворює тимчасову комісію, яка у п'ятиденний строк встановлює причини подання заяви. Спостережна рада у триденний строк розглядає висновки тимчасової комісії і виносить рішення про позачергове засідання Студентського старостату з питань усунення голови Студентського старостату з посади.

5. СПОСТЕРЕЖНА РАДА

5.1.1. Спостережна рада представляє інтереси всіх студентів Новоушицького коледжу ПДАТУ.

5.1.2. Спостережна Рада складається з представників відділень: по 3 представника від кожного відділення та 2 від ради гуртожитку.

5.1.3. Членом Спостережної Ради може бути будь-який студент коледжу, який не займає ніяких посад в інших органах студентського самоврядування.

5.1.4. Список представників від відділень подається до виборчої комісії не пізніше, чим за 7 днів до дня проведення засідання студентського ради коледжу.

5.1.5. Персональний склад Спостережної Ради затверджує голова студентської ради коледжу.

5.1.6. Голова Спостережної ради обирається на першому засіданні Спостережної ради із числа її членів шляхом відкритого голосування.

5.1.7. Голова Спостережної ради:

- ❖ здійснює керівництво діяльністю Спостережної ради, організовує її роботу;
- ❖ забезпечує підготовку засідання;
- ❖ скликає засідання Спостережної Ради;
- ❖ представляє Спостережну раду у відносинах з органами студентського самоврядування та адміністрацією коледжу;
- ❖ здійснює інші повноваження відповідно до цього положення.

5.1.8. Спостережна рада збирається на перше засідання не пізніше семи днів з дня проведення виборів.

5.1.9. Позачергові вибори до Спостережної ради призначаються виборчою комісією і проводяться у двадцятиденний строк з дня прийняття рішення Студентської ради коледжу про дострокове припинення повноважень Спостережної Ради.

5.1.10. Засідання Спостережної ради відбувається не менше одного разу на місяць та скликається позачергово на вимогу голови Студентської ради коледжу у триденний строк.

5.1.11. У разі, якщо Спостережна рада не збирається на чергове засідання протягом двох місяців, голова Студентського Парламенту має право прийняти рішення про позачергове проведення засідання Студентського парламенту з питання дострокового припинення повноважень Спостережної Ради.

5.1.12. Засідання Спостережної Ради є правомочним лише при наявності більше половини членів Спостережної ради.

5.1.13. Спостережна Рада призначає на посаду та достроково припиняє повноваження членів виборчої комісії.

5.1.14. Члени Спостережної Ради мають право:

- ❖ розглядати проекти постанов та рішень голови Студентської ради;
- ❖ на вільне отримання інформації щодо діяльності всіх структур Новоушицького коледжу Подільського ДАТУ, що стосуються інтересів студентів;
- ❖ скликати позачергове засідання Студентського парламенту

5.1.15. Члени Спостережної ради зобов'язані:

- ❖ представляти інтереси студентів;
- ❖ сумлінно виконувати покладені на них обов'язки;
- ❖ бути присутніми на засіданнях Спостережної Ради.

5.1.16. Проекти рішень і постанов затверджуються простою більшістю голосів та підписуються головою Спостережної Ради.

5.1.17. Повноваження членів Спостережної ради припиняються одночасно з припиненням повноважень Спостережної Ради.

5.1.18. Достроково членство в Спостережній раді припиняється:

- ❖ у разі подання особистої заяви;
- ❖ у разі не виконання своїх обов'язків, якщо за це проголосувало більше 2/3 дійсних членів Спостережної Ради;
- ❖ у випадку відрахування із числа студентів НК ПДАТУ.

5.1.19. Повноваження Спостережної Ради припиняються в день відкриття першого засідання новообраного складу Спостережної Ради.

6. ВИБОРЧА КОМІСІЯ

6.1. Виборча комісія є постійно діючим органом студентського самоврядування, який відповідно до цього положення забезпечує організацію підготовки і проведення засідання Студентської ради, виборів голови Студентського парламенту та затвердження персонального складу Спостережної ради.

6.2. Виборча комісія відповідно до своїх повноважень забезпечує здійснення передбачених цим положенням принципів і засад виборчого процесу, реалізацію виборчих прав студентів.

6.3. Виборча комісія будує свою діяльність на принципах законності, незалежності, об'єктивності, компетентності, професійності, колегіальності розгляду і вирішення питань, обґрунтованості прийнятих рішень, відкритості і гласності.

6.4. Виборча комісія є незалежним органом студентського самоврядування, який здійснює свої повноваження самостійно, незалежно від інших органів.

6.5. Виборча комісія зобов'язана діяти лише на підставі, в межах повноважень та у осіб, що передбачені цим положенням втручання будь-яких органів, посадових і службових осіб, громадян та їх об'єднань і вирішенні питань, що належать до повноважень комісії, не допускається.

6.6. Діяльність виборчої комісії здійснюється відкрито і гласно. На засіданнях виборчої комісії мають право бути присутніми кандидати на посаду голови студради коледжу, голови студради гуртожитку, кандидати у члени Спостережної Ради, представники адміністрації коледжу.

6.7. За рішенням виборчої комісії на її засіданні можуть бути присутні й інші особи.

6.8. На засіданнях виборчої комісії при розгляді заяв і скарг мають право бути присутніми представники зацікавлених сторін.

6.9. Рішення виборчої комісії публікуються в місцевих засобах масової інформації.

6.10. До складу виборчої комісії входять 10 членів: 5 – голова студради призначає, 5 – призначає Спостережна Рада;

6.11. Глава виборчої комісії, заступник голови виборчої комісії, секретар виборчої комісії обираються з числа членів виборчої комісії шляхом відкритого голосування на її першому засіданні.

6.12. Після сформування виборчої комісії її персональний склад протягом року можна змінювати не більше, ніж на одну третину.

6.13. Виборча комісія працює на постійній основі.

6.14. Членом виборчої комісії може бути будь-який студент коледжу.

6.15. Виборча комісія є колегіальним органом, який приймає рішення після розгляду на своїх засіданнях питань, що належить до її компетенції.

6.16. Діяльність виборчої комісії організовують голова виборчої комісії та її секретар.

6.17. Основною організаційною формою діяльності виборчої комісії є її засідання. На засіданні комісії може бути розглянуто будь-яке питання, яке відповідно до цього положення належить до компетенції комісії.

6.18. Засідання виборчої комісії скликаються її головою, а у разі його відсутності – заступником голови комісії. У разі відсутності голови комісії, заступника голови комісії чи їх відмови скликати засідання комісії, воно може бути скликане на вимогу не менш як третини членів виборчої комісії про час і місце засідання.

6.19. Засідання комісії веде голова комісії або заступник голови комісії, а у разі невиконання ними з будь-яких причин своїх функцій, комісія визначає зі свого складу головуючого на засіданні.

6.20. Засідання комісії проводяться згідно з регламентом комісії та є правомочним за наявності не менш як двох третин її складу. Порядок денний засідання комісії формує її голова, а в разі його відсутності – заступник голови комісії або головуючий на засіданні.

6.21. У засіданнях комісії можуть брати участь особи, зазначені в частинах другій і третій статті 6.16. цього положення. На засіданнях комісії ведеться протокол, який підписується головою комісії, а у випадках, передбачених частиною третьою цієї статті - головуючим на засіданні комісії або секретарем комісії

6.22. Комісія за результатами розгляду питань на засіданнях у межах

своїх повноважень приймає рішення. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів від складу комісії та підписується кожним членом комісії:

6.23. Члени комісії при здійсненні своїх повноважень зобов'язані не вчиняти будь-яких дій, що ганьблять звання члена комісії і можуть викликати сумнів у його об'єктивності, неупередженості та незалежності.

6.24. Член комісії, присутній на її засіданні, який не погоджується з рішенням, прийнятим комісією, має право викласти окремо думку, що у письмовій формі додається до протоколу засідання комісії.

6.25. Рішення, прийняті комісією, можуть бути змінені тільки самою комісією або рішенням Студентської ради

6.26. Рішення комісії, прийняті в межах їх повноважень, є обов'язковими для виконання. Адміністрація коледжу та органи студентського самоврядування сприяють комісії у здійсненні нею своїх повноважень.

6.27. Виборча комісія:

- ❖ організовує підготовку і проведення виборів голови студради;

- ❖ забезпечує реалізацію і захист виборчих прав студентів;

- ❖ звертається в разі необхідності до Спостережної Ради щодо тлумачення окремих статей цього положення з питань проведення виборів голови Студентського парламенту, вносить в установленому порядку пропозиції щодо вдосконалення окремих статей цього положення з питань виборів голови Студентської ради коледжу;

- ❖ публікує інформацію про строки проведення виборчої компанії та інші матеріали про свою діяльність;

- ❖ встановлює форми виборчих списків делегатів Студентської конференції, зразки виборчих скриньок для голосування, визначає порядок зберігання та передачі виборчих документів;

- ❖ заслуховує повідомлення органів студентського самоврядування з питань, пов'язаних з підготовкою і проведення виборів голови Студентської ради;

- ❖ проводить реєстрацію кандидатів на посаду голови Студентської ради, відповідно до положення продовжує строки збирання підписів на підтримку кандидата на посаду голови Студентської ради, надання виборчих документів, вирішує інші питання, пов'язані з реєстрацією кандидатів на посаду голови Студентської ради коледжу;

- ❖ проводить реєстрацію делегатів на засідання Студентської ради в день проведення засідання;

❖ затверджує результати виборів голови Студентської ради, оголошує в засобах масової інформації повідомлення про результати виборів;

6.28. Голова комісії:

❖ здійснює керівництво діяльністю комісії, організовує її роботу;

❖ забезпечує підготовку засідань комісії і питань, що вносяться на її розгляд;

❖ скликає засідання комісії, забезпечує повідомлення членів комісії про час скликання засідання, веде засідання комісії і вносить на розгляд комісії пропозиції щодо структури штабів секретаріату комісії;

❖ призначає на посаду та звільняє з посад працівників секретаріату комісії;

❖ представляє комісію у відносинах з органами студентського самоврядування та адміністрацією коледжу.

6.29. Голова комісії в межах своїх повноважень видає розпорядження з питань організації діяльності секретаріату комісії. Голова комісії здійснює інші повноваження відповідно до цього положення.

6.30. Секретар комісії організовує роботу секретаріату комісії з організаційного забезпечення діяльності комісії та відповідно до регламенту комісії здійснює інші повноваження.

6.31. Члени комісії готують питання на розгляд комісії. Члени комісії здійснюють повноваження відповідно до встановленого регламенту комісії розподілу обов'язків між ними, а також виконують окремі доручення голови комісії або заступника голови комісії.

6.32. Вимоги комісії її голови, заступника голови, секретаря та інших членів комісії, пов'язаних з виконанням ним завдань комісії, є обов'язковим для всіх органів студентського самоврядування.

6.33. Голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії відповідно до цього положення є посадовими особами, які для здійснення функцій і повноважень комісії, керуються цим положенням.

6.34. Повноваження члена комісії можуть бути достроково припинені за рішенням Спостережної Ради або голови студентської ради у разі:

❖ порушення ним встановлених цим положенням норм;

❖ відрахування із числа студентів;

❖ за особистою заявою члена комісії;

❖ за невиконання покладених обов'язків.

6.35. Спостережна Рада та голова студентської ради коледжу в зв'язку з достроковим припиненням повноважень члена комісії призначають у місячний строк іншу особу.

7. РАДИ ВІДДІЛЕННЯ

7.1. Ради відділень є органом студентського самоврядування на відділенні.

7.2. Членом ради відділення є кожний староста академічної групи відділення.

7.3. Ради відділення збирається на засідання не менше одного разу на два тижні для визначення напрямів діяльності щодо реалізації рішень завідуючого відділенням, голови студентської ради коледжу.

7.4. *В другий тиждень вересня рада відділення обирає голову ради відділення.*

7.5. Голова ради відділення очолює роботу комітетів на відділенні.

7.6. Студентська рада відділенням є структурним підрозділом студради коледжу. У своїй роботі вона керується Положенням про студентське самоврядування в Новоушицькому коледжі ПДАТУ, вказівками вищестоящих органів студентського самоврядування, наказами голови студради та Постановами Спостережної Ради студентського Парламенту.

7.7. Студентська рада відділення виражає інтереси всіх студентів відділення.

7.8. Студентська рада відділення складається з голови, заступника, секретаря та старост груп.

7.9. Голова ради відділення обирається радою відділення відкритим голосуванням більшістю голосів із числа кандидатур студентів відділення.

7.10. На виборах студентської ради відділення кожний голова ради академічної групи відділення має тільки один голос.

7.11. Достроково повноваження голови студентської ради припиняються у разі:

- ❖ подання особистої заяви;
- ❖ відрахування із числа студентів коледжу;
- ❖ невиконання своїх обов'язків, якщо за це проголосувало більше половини членів ради відділення;

7.12. Завдання та форми діяльності студентської ради відділення:

❖ співпрацювати з завідуючим щодо питання навчально-виховного процесу, соціально-прибуткових, оздоровчих і культурних потреб студентів відділення;

❖ вносити пропозиції завідуючому відділення щодо матеріального та морального заохочення студентів, які досягли успіхів у науковій роботі, навчанні та роботі органів студентського самоврядування;

- ❖ сприяти підвищенню ефективності навчально - виховного процесу ;
- ❖ брати участь у вирішенні питань організації дозвілля студентів;
- ❖ вносити пропозиції завідувачому відділення про покращення умов навчання і побуту студентів;
- ❖ контролювати дотримання студентами відділення правил внутрішнього розпорядку;
- ❖ проводити виховну роботу серед студентів.

7.13. Голова ради відділення збирається на чергові і позачергові засідання.

7.14. Чергові засідання скликає голова студентської ради один раз на місяць.

7.15. Позачергові засідання студентської ради відділення скликає на вимогу не менше 1/3 членів.

7.16. Проводить засідання голова студентської ради відділення, у разі його відсутності заступник голови.

Секретар ради пише протоколи засідання, які зберігаються протягом трьох років.

7.17. Засідання студентської ради відділення приймається звичайною більшістю голосів при наявності не менше половини її членів.

7.18. Голова ради організовує самоврядування студентів на рівні академічних груп та всього курсу.

7.19. Голова ради:

- ❖ сприяє виконанню студентами навчального плану та графіка навчального процесу;
- ❖ організовує отримання та розподіл серед студентів підручників та навчальних посібників;
- ❖ контролює присутність студентів на всіх видах учбових занять, з'ясовує причину відсутності студентів та подає до завідувачого відділення відповідні дані;
- ❖ організовує виконання наказів та розпоряджень директора коледжу, завідувачого відділенням, голови студради коледжу;
- ❖ підтримує навчальну дисципліну студентів.

7.20. Розпорядження голови ради відділення в межах його повноважень обов'язкові для виконання студентами відділення.

7.21. Комітети є робочими органами студентського самоврядування на відділенні.

7.22. Створення додаткових комісій, їх структури, є прерогативою ради відділення.

7.23. Голова студради академічної групи (Староста) обирається зборами студентів груп на весь термін навчання і затверджується наказом директора по коледжу.

7.24. Голова ради групи представляє інтереси студентів, співпрацює з головою ради відділення з усіма структурними підрозділами самоврядування коледжу.

7.25. Голова студради групи:

- ❖ організовує виконання студентами групи навчального плану та графіку навчального процесу;

- ❖ повідомляє студентів групи про зміни в розкладі занять;

- ❖ несе відповідальність за відвідування студентами лекцій, практичних занять та семінарів;

- ❖ організовує отримання та розподіл серед студентів групи підручників та навчальних посібників.

- ❖ контролює виконання правил внутрішнього розпорядку, наказів та розпорядження директора коледжу.

7.26. Розпорядження голови ради групи обов'язкові для виконання студентами групи.

7.27. Голова ради може бути звільнений від виконання своїх обов'язків:

- за особистою заявою;

- зборами групи якщо за це проголосувало 2/3 студентів групи.

7.28. Збори студентів академічної групи проводяться не менше одного разу на два тижні.

7.29. Головує на зборах голова студради групи. Секретар ради веде протоколи, які зберігаються на протязі всього періоду навчання.

8. СТУДЕНТСЬКА РАДА ГУРТОЖИТКУ

8.1. Права і обов'язки голови студентської ради гуртожитку.

8.2. Голова студентської ради гуртожитку обирається в вересні поточного року на загальних зборах мешканців гуртожитку строком на навчальний рік і несе відповідальність за стан навчально-виховної роботи, збереження майна, додержання правил протипожежної безпеки та користуванням електроприладів в гуртожитку.

8.3. Голова студентської ради гуртожитку призначає заступника і секретаря.

8.4. У разі відсутності голови ради гуртожитку всі його повноваження виконує заступник голови ради

8.5. Секретар ради веде протоколи засідань які зберігаються на протязі трьох років.

8.6. Голова ради гуртожитку безпосередньо підпорядковується голові студради коледжу.

8.7. Голова ради може бути звільнений від виконання своїх обов'язків:

- ❖ за особистою заявою;
- ❖ зборами мешканців гуртожитку
- ❖ відрахуванням з числа студентів
- ❖ порушення ним встановлених цим Положенням норм.

8.8. Голова ради зобов'язаний:

- ❖ слідкувати за виконанням мешканцями правил внутрішнього розпорядку та вимог санітарного режиму, не допускати проведення заходів після 22⁰⁰;

- ❖ контролювати додержання всіма мешканцями гуртожитку часу відведеного для самопідготовки;

- ❖ брати активну участь в організації всіх заходів, що проводяться в гуртожитку у відповідності плану виховної роботи;

- ❖ постійно в кінці кожного місяця 25-го числа та семестру підводити підсумки змагань між поверхами та кімнатами за звання "Краща кімната, поверх";

- ❖ забезпечувати виконання мешканцями гуртожитку вимог і рішень ради студентського самоврядування, вихователя, коменданта;

- ❖ залучати студентів до участі у генеральному прибиранні в гуртожитку та на закріпленій території;

- ❖ спрямовувати роботу старост поверхів, здійснювати контроль за виконанням ними своїх обов'язків;

- ❖ слідкувати за своєчасним прибиранням жилих кімнат, кухонь та службових приміщень, за бережливим відношенням до майна гуртожитку;

- ❖ слідкувати за додержанням мешканцями гуртожитку правил протипожежної безпеки, користуванням електроприладами;

- ❖ додержувати у гуртожитку суворий режим економії електроенергії, газу, води;

- ❖ не допускати порушення правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку. В випадку порушення терміново повідомляти вихователя гуртожитку;

- ❖ організовувати та забезпечувати чергування, складати графік чергування на наступний місяць.

8.9. Голова студентської ради в гуртожитку працює під посереднім керівництвом голови студентської ради коледжу та вихователя гуртожитку і

звітує про проведену роботу один раз на місяць перед вихователем гуртожитку, студентською радою коледжу.

9. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЧЛЕНІВ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

9.1. Члени органів студентського самоврядування мають право:

- ❖ узагальнювати, аналізувати зауваження та пропозиції студентів відносно організації навчального процесу, соціально-побутових проблем та інших питань життєдіяльності коледжу і звертатися до адміністрації з пропозиціями щодо їх вирішення, сприяти реалізації прийнятих рішень;
- ❖ брати участь у вирішенні питань про відрахування студентів з коледжу;
- ❖ отримувати в органах адміністрації коледжу інформацію з питань, що стосується студентів.

9.2. Члени органів студентського самоврядування зобов'язані:

- ❖ сприяти всебічному розвитку НК ПДАТУ;
- ❖ представляти і захищати інтереси студентів;
- ❖ виконувати покладені на них обов'язки, передбачені цим Положенням.

9.3. Одна й та ж сама особа не може обіймати дві і більше посад в органах студентського самоврядування коледжу.

10. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

10.1. Фінансування діяльності органів студентського самоврядування:

- ❖ частини позабюджетних коштів коледжу за рішенням директора коледжу;
- ❖ коштів, отриманих як благодійна допомога, добровільних пожертвувань та безповоротної фінансової допомоги.

11. ДОДАТКОВІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Дане положення діє з дня його затвердження на Установчій Конференції.

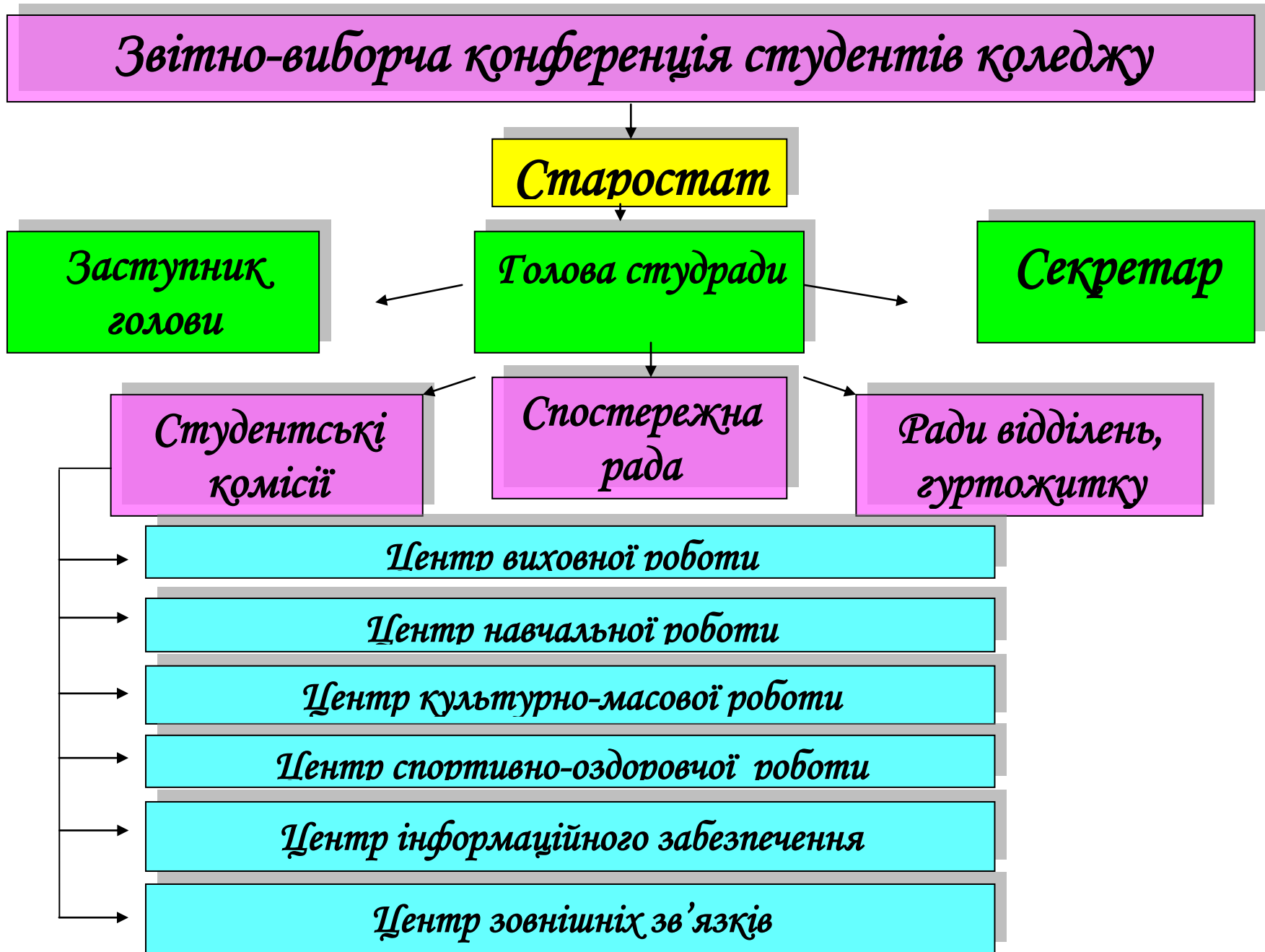
11.2. Зміни та доповнення до даного Положення вступають в силу після

затвердження на засіданні Студентського самоврядування та погодження їх з директором НК ПДАТУ.

12. ОСОБЛИВІ ПОЛОЖЕННЯ

12.1. Установча Конференція та вибори до органів студентського самоврядування проводяться протягом одного місяця з дня погодження директора НК ПДАТУ Положення "Про студентське самоврядування в Новоушицькому коледжі ПДАТУ.

СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ НК ПДАПУ



СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

*Центр інформаційного забезпечення
та реклами*

Технічна студія

Фотостудія

Редколегії відділень

Комп'ютерний клуб

Редколегія газети

**«Студентська
фішка»**

**Новини на сайті
студради коледжу**

СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Центр виховної роботи

Голови рад відділень

Клуб «Історія мого
краю»

Голови рад груп

Голова студради
гуртожитку

Психологічна служба

Батьківський комітет

Студентський профком

Історико-краєзнавчий
клуб «Ковчег»

Клуб
«Цікавих Зустрічей»

Комісія по соціальним
питанням

Соціальна служба

Екологічний десант

Військово-патріотичний
клуб «Пам'ять»

Загін волонтерів

Музей історії коледжу

Прапороносці

Клуб «Милосердя»

Музей українського побуту

Стрілок

СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ



Центр зовнішніх зв'язків

**Комітет
профорієнтаційної роботи**

Правовий університет

**Комітет зв'язку з
підприємствами селища
та району**

*СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО
САМОВРЯДУВАННЯ*

Комісія культурно-масової роботи

**Гуртки
аматорського
мистецтва**

**Рада лідерів та
ініціатив**

**Клуби та гуртки за інтересами
(гурток «Умілі руки»,
«Дизайнер»)**

**Художньо-естетична
рада**

СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

Центр навчально-пошукової роботи

Комітет науково-дослідницької роботи

**Комітет гурткової роботи
(предметні гуртки)**

Клуб «Інтелектуал»

Клуб «Дебати»

Рада «Ініціатив»

Комітет дисципліни та порядку

СТРУКТУРА СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ

*Центр спортивно-оздоровчої
роботи*

Спортивні гуртки, секції

Клуб «Турист»

Університет «Здоров'я»

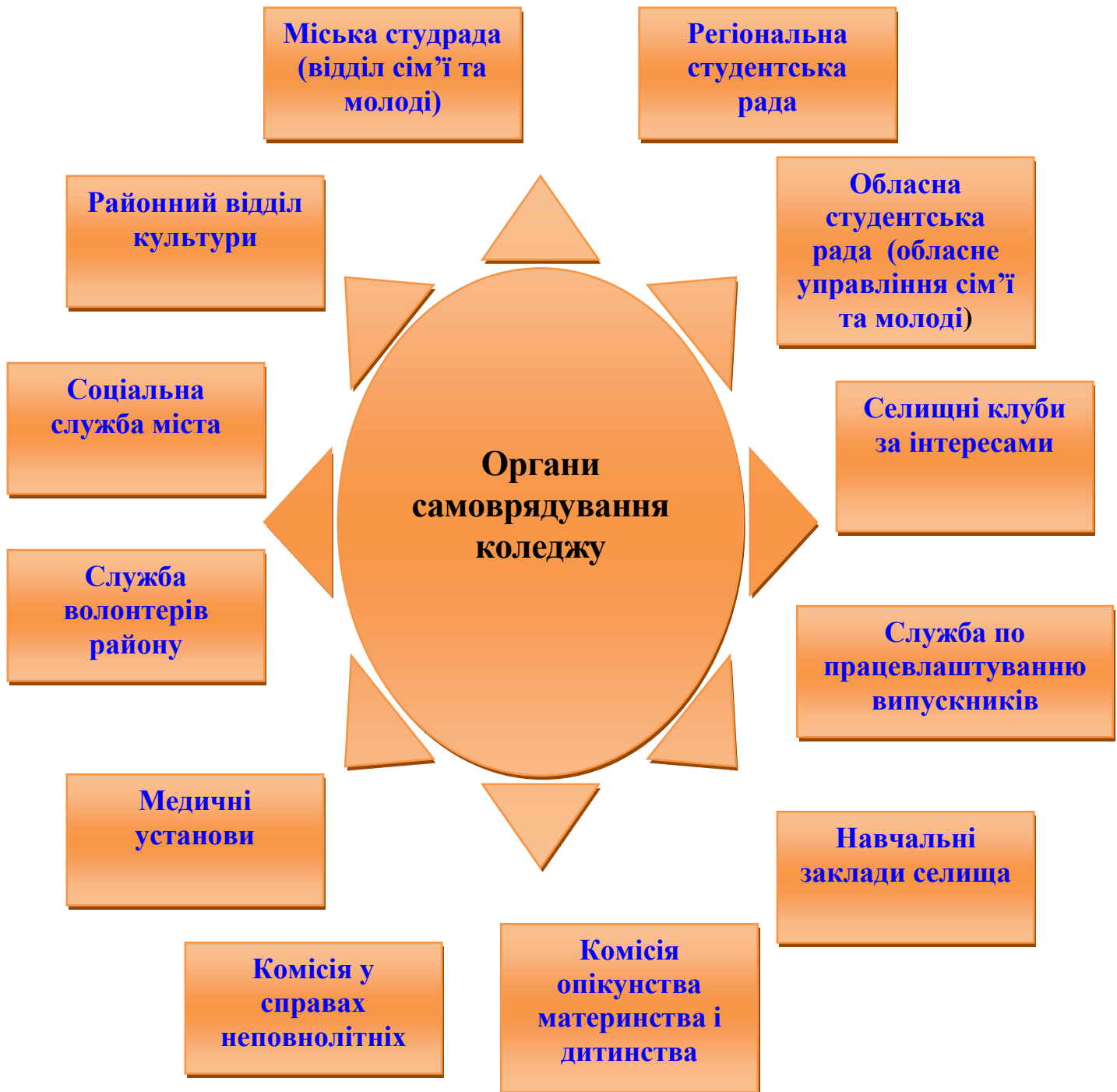
ПРИСЯГА
Голови студентської ради Новоушицького коледжу
ПОДІЛЬСЬКОГО ДАТУ

Я, (прізвище, ім'я), займаючи посаду **ГОЛОВИ СТУДЕНТСЬКОЇ РАДИ КОЛЕДЖУ**, розуміючи всю відповідальність, покладену на мене товаришами по коледжу, присягаю:

1. Бути справжнім патріотом України, продовжувачем кращих традицій свого міста та свого навчального закладу.
2. Сумлінно виконувати обов'язки голови студентської ради і гідно представляти інтереси колективу на всіх рівнях.
3. В своїй діяльності керуватися демократичними принципами та нормами загальнолюдської моралі, сприяти створенню умов для розкриття творчого потенціалу студентського колективу.
4. Сприяти зміцненню доброзичливих дружніх стосунків між викладачами та студентами коледжу.
5. Бути організатором суспільно-корисних справ, формувати поважне ставлення до особистості в колективі.
6. Домагатися виконання своєї передвиборчої програми та рішень студентського колективу.

Приймаючи на себе обов'язки голови студентської ради, я присягаю бути гідним представником української молоді, своєї держави, свого коледжу, **ПРИСЯГАЮ**.

**СХЕМА СПІВПРАЦІ
ОРГАНІВ СТУДЕНТСЬКОГО САМОВРЯДУВАННЯ
З РІЗНИМИ СТРУКТУРАМИ**



«Затверджено»

Директор Новоушицького коледжу ПДАТУ

_____ О. М. Алььонов

«_____ 2016 р.»

ПЛАН РОБОТИ
студентської ради коледжу
на 2015/2016 навчальний рік

№ п/п	Назва заходу	Термін	Відповідальний	Примітка
1	2	3	4	5
Вересень				
1	Розподіл обов'язків серед членів студради (поновлення складів комітетів у разі необхідності).	02.09.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Затвердження плану засідання студентської ради на перше півріччя.	02.09.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Визначення завдань щодо роботи комісій студради на навчальний рік. Затвердження планів роботи рад відділень, гуртожитку на новий навчальний рік.	02.09.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Участь студентів коледжу у Святі селища. Участь в районних заходах з нагоди Всеукраїнського дня бібліотек	02.09.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
2	Підготовка до Олімпійського уроку та відкриття Спартакіади	10.09.2015	Комісія виховної та культурно масової роботи	
	Роль студентської ради у підготовці та проведенні	10.09.2015	Голови комісій	

	загальновиховних заходів за участю органів самоврядування. Результативність заходів.			
3	Організація у коледжі Дня працівників освіти . Співпраця з колективами груп у проведенні дня самоврядування на честь цього свята. Вшанування ветеранів війни і праці.	10.09.2015	Комісія виховної та культурно масової роботи	
	Результати проведення рейд-перевірок, огляду – конкурсу озеленення аудиторій, прибирання закріплених територій.	10.09.2015	Комісія господарчої діяльності	
	Затвердження плану-сітки роботи органів студентського самоврядування на жовтень.	10.09.2015	Голови комісій	
4	Звіт голови студентської ради гуртожитку про соціально-побутові умови.	17.09.2015	Голова ради гуртожитку	
	Підведення підсумків роботи за вересень місяць.	17.09.2015	Голови комісій	
	Затвердження кандидатур на іменні стипендії: <ul style="list-style-type: none"> • Верховної ради; • Президента України; • ім. Братів Семиренків; 	17.09.2015	Голови рад відділень	
	Аналіз проведення I дня Спартакіади	17.09.2015	Голова студради	

			коледжу, заступник	
	Затвердження плану роботи на жовтень	17.09.2015	Голови комісій	
5	Підготовка гуртожитку до загальноколежанського конкурсу «Гуртожиток – наш дім»	24.09.2015	Голова ради гуртожитку	
	Аналіз адаптації студентів перших курсів: проблеми, побажання , пропозиції.	24.09.2015	Голови рад відділень	
Жовтень				
1	Звіт голови ради транспортно-енергетичного відділення про стан успішності та відвідування занять.	01.10.2015	Голова ради транспортно-енергетичного відділення	
	Робота з невстигаючими студентами на транспортно-енергетичному відділенні.	01.10.2015	Голова студради	
	Заслухати студентів даного відділення , які пропускають заняття без поважних причин та мають незадовільні оцінки.	01.10.2015	Голова студради	
	Підготовка до місячника патріотичного виховання в коледжі	01.10.2015	Комісія виховної та культурно – масової роботи	

	Підготовка до проведення регіонального засідання студентської ради ВНЗ I та II рівнів акредитації Житомирської та Хмельницької областей.	01.10.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
2	Участь студентів коледжу у Всеукраїнській акції « Низько поклонись... » Прибирання місць поховань загиблих в роки Великої Вітчизняної війни на території коледжу	08.10.2015	Комісія культурного відродження	
	Робота комісії дисципліни та порядку по організації контролю за чергуванням в аудиторіях, порядком у приміщенні коледжу та на його території.	08.10.2015	Комісія господарчої діяльності	
	Затвердження плану-сітки роботи органів студентського самоврядування на листопад.	08.10.2015	Голови комісій	
	Підготовка до розіграшу першості коледжу по футболу серед відділень.	08.10.2015	Комісія спорту та здорового способу життя	
	Підготовка та проведення екскурсійних поїздок до Вінниці	08.10.2015	Комісія виховної та культурно - масової роботи	
	Підготовка до засідання студентської регіональної ради на базі коледжу.	08.10.2015	Комісія виховної та культурно - масової роботи	
3	Організація роботи комісії інформаційних технологій.	15.10.2015	Голова комісії	

	Звіт студентської ради механічного відділення про стан успішності та відвідування занять.	15.10.2015	Голова ради механічного відділення	
	Заслуховування невстигаючих студентів механічного відділення.	15.10.2015	Голова ради механічного відділення	
	Підготовка до розіграшу Кубка першості серед команд відділень по шахах та настільному тенісу.	15.10.2015	Комісія спорту та здорового способу життя	
4	Аналіз проведення місячника патріотичного виховання. Написання статті в районну газету.	22.10.2015	Голова комісії виховної та культурно – масової роботи,	
	Проведення зустрічі із працівниками Новоушицького райвійськкомату.	22.10.2015	Комісія військово–патріотичного виховання	
	Підготовка до першого туру конкурсу української мови імені П.Яцика та проведення тижня української писемності та мови.	22.10.2015	Комісія культурного відродження	
	Тренінг для студентського активу «Як стати лідером».	22.10.2015	Заступник директора з виховної роботи, соціально –	

			студентська служба	
5	Проведення зустрічей з ветеранами Другої світової війни (Смішком В.І., Приходько О.С., Іткіним І.Н., Вдовоною Г.В.)	29.10.2015	Комісія виховної та культурно - масової роботи	
	Заслухати старосту драматичного гуртка.	29.10.2015	Комісія виховної та культурно - масової роботи	
Листопад				
1	Звіт студентської ради механічного відділення (студентів спеціальності «Агрономія», «Лісове господарство») про стан успішності та відвідування занять.	05.11.2015	Голова ради агрономічного відділення	
	Заслуховування невстигаючих студентів	05.11.2015	Голова ради агрономічного відділення	
	Проведення святкування Дня української писемності та мови.	05.11.2015	Комісія культурного відродження	
2	Підготовка до святкування Дня студента.	12.11.2015	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
	Участь студентів коледжу у написанні творчих, пошукових та наукових робіт.	12.11.2015	Комісія навчально - наукової роботи	

	Затвердження плану-сітки роботи органів студентського самоврядування на грудень.	12.11.2015	Голови комісій	
3	Аналіз проведення розіграшу Кубку по футболу серед команд відділень коледжу.	19.11.2015	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
	Підготовка до участі у конкурсі «Студент року –2016»	19.11.2015	Комісія навчально - наукової роботи	
	Участь студентів коледжу в загальноколеганському уроці-реквіємі, присвяченому пам'яті жертв голодоморів та політичних репресій в Україні	19.11.2015	Міністерство культурного відродження	
4	Підготовка та участь в районних, обласних заходах з нагоди Дня працівників сільського господарства	26.11.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Участь студентів коледжу в районному засіданні круглого столу: «Молодь обирає здоровий спосіб життя»	26.11.2015	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Підготовка до Дня Збройних сил України.	26.11.2015	Комісія військово–патріотичного виховання	
Грудень				
1	Проблеми успішності на відділеннях.	03.12.2015	Голови рад відділень	

	Організація студентським старостатом відзначення у коледжі дня Збройних Сил України.	03.12.2015	Комісія військово – патріотичного виховання	
	Контроль з боку комісії навчально – наукової роботи за підготовкою студентів до сесії та відвідуванням занять. Організація рейдів-перевірок.	03.12.2015	Комісія навчально – наукової роботи	
2	Результати роботи студентської ради та старостату за перший семестр (підсумки роботи студради у повному складі та окремо по комісіях).	10.12.2015	Голови комісій	
	Підготовка до першого етапу конкурсу «Студент року–2016»	10.12.2015	Комісія навчально - наукової роботи	
3	Організація та проведення Новорічного Свята.	18.12.2015	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
Лютий				
1	Затвердження плану проведення засідань студентської ради на другий семестр.	04.02.2016	Голови рад відділень	
	Звіт голови студради гуртожитку про умови проживання, проблеми та організацію дозвілля.	04.02.2016	Голова студради гуртожитку	

	Залучення студентів до предметних гуртків коледжу.			
	Підготовка та участь у Всеукраїнській науково-практичній конференції «Перші наукові кроки» Проведення I етапу конкурсу «Студент року – 2016».	04.02.2016	Комісія навчально - наукової роботи	
	Підготовка до проведення випускного вечора на транспортно-енергетичному відділенні.	04.02.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
2	Роль студентської ради у виявленні обдарованих студентів. Організація зустрічей, свят «Наші інтереси і захоплення», «Алло, ми шукаємо таланти».	11.02.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
	Підготовка до II етапу конкурсу «Студент року–2016»	11.02.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
	Підготовка та проведення рейдів «Червона книга», «Чисте джерело» мешканцями гуртожитку, членами туристичного гуртка	11.02.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
3	Звіт голови ради транспортно-енергетичного відділення про стан успішності та відвідування занять.	18.02.2016	Голова ради транспортно-енергетичного відділення	
	Робота з відстаючими студентами транспортно-енергетичного відділення.	18.02.2016	Голова ради транспортно-економічного	

			відділення	
	Святкування Дня рідної мови.	18.02.2016	Комісія культурного відродження	
	Зустріч зі воїнами –афганцями та учасниками бойових дій на території інших держав	18.02.2016	Комісія навчально - наукової роботи	
4	Затвердження плану-сітки студентського самоврядування на березень.	25.02.2016	Голова студради	
	Результати проведення рейдів-перевірок відвідування занять	25.02.2016	Комісія навчально - наукової роботи	
	Звіт голови студентської соціальної служби.	25.02.2016	Голова студентської соціальної служби	
	Тренінг для студентського активу «Як стати лідером».	25.02.2016	Голова студентської соціальної служби, заступник з виховної роботи	

Березень

1	Робота центру інформації по ознайомленню студентів коледжу з передовим досвідом роботи органів самоврядування та участь коледжу у районних заходах.	03.03.2016	Старостат, комісія	
	Співпраця з художнім керівником та керівниками гуртків аматорського мистецтва в проведенні огляду художньої самодіяльності.	03.03.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
2	Огляд-конкурс порт фоліо груп «Моя академічна група»	10.03.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
	Огляд-конкурс порт фоліо груп «Моя академічна група» Звіт старост предметних гуртків .	10.03.2016	Голова старостату	
	Підготовка до регіонального конкурсу «Студент року–2016»	10.03.2016	Міністерство виховної та культурно – масової роботи	
3	Підготовка коледжу до благоустрою території	17.03.2016	Комісія господарчої діяльності	
	Стан збереження закріплених аудиторій.	17.03.2016	Міністерство господарчої діяльності	

4	Звіт голови ради механічного відділення про стан успішності та відвідування занять.	24.03.2016	Голова ради механічного відділення	
	Робота з невстигаючими студентами механічного відділення.	24.03.2016	Голова ради механічного відділення	
	Звіт старост предметних гуртків відділення .	24.03.2016	Комісія навчально - наукової роботи	
Квітень				
1	Участь в регіонального конкурсі «Студент року - 2013». Участь в засіданні регіональної студентської ради ВНЗ Житомирської та Хмельницької областей.	07.04.2016	Комісія господарчої діяльності	
	Затвердження графіка по благоустрою території. Розглянути пропозиції щодо створення ландшафтного дизайну території коледжу.	07.04.2016	Комісія господарчої діяльності	
2	Результати проведення рейдів – перевірок відвідування студентами занять та успішності.	14.04.2016	Комісія навчально - наукової роботи	
	Підготовка до проведення Дня матері.	14.04.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	

	Підготовка до акції «Чорнобиль – біль моя»	14.04.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
3	Підготовка та участь у Днях скорботи, присвячених катастрофі на ЧАЕС	21.04.2016	Комісія військово – патріотичного виховання	
	Організація допомоги ветеранам війни і праці, колишнім працівникам коледжу	21.04.2016	Комісія військово – патріотичного виховання	
	Участь студентів у благоустрої селища.	21.04.2016	Комісія господарчої діяльності	
4	Звіт голови ради механічного відділення(спеціальність «Агрономія», «Лісове господарство») про стан успішності та відвідування занять.	28.04.2016	Голова ради агрономічного відділення	
	Робота з невстигаючими студентами.	28.04.2016	Голова ради агрономічного відділення	
	Організація проведення Вахти пам'яті до Дня Перемоги. Підготовка та проведення святкового концерту.	28.04.2016	Комісія військово – патріотичного виховання	

Травень

1.	Співпраця студентського старостату з колективами груп та педколективом коледжу у виконанні планів та завдань, передбачених річним планом роботи коледжу. Результативність цієї роботи.	05.05.2016	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Підготовка до вечора зустрічі випускників.	05.05.2016	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
2	Основні підсумки роботи студентської ради за навчальний рік, визначення основних пріоритетів роботи студентської ради на наступний навчальний рік.	12.05.2016	Голови комісій	
	Складання спільно з колективом груп пропозицій до плану роботи на наступний навчальний рік.	12.05.2016	Голови комісій	
	Підготовка та проведення випускних вечорів.	12.05.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи	
3	Аналіз участі органів студентського самоврядування у засіданнях адміністративної та педагогічної рад.	19.05.2016	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	
	Підготовка та участь у виставці «Агро - 2016»	19.05.2016	Голови комісій	

	Аналіз військово–патріотичного виховання	19.05.2016	Голова комісії	
4	Організація та проведення зустрічі випускників.	26.05.2016	Комісія виховної та культурно – масової роботи, музей історії коледжу	
	Звіт старост предметних гуртків транспортно-енергетичного відділення.	26.05.2016	Голова ради відділення	
	Аналіз ведення документації транспортно-енергетичного відділення	26.05.2016	Голова ради відділення	
Червень				
1	Аналіз ведення документації студентської ради	02.06.2016	Голова ради відділення	
	Оформлення звітної документації комісій	02.06.2016	Голови комісій	
	Аналіз успішності на відділеннях.	02.06.2016	Голови рад відділень	
2	Складання плану роботи на 2016-2017 н. р.	23.06.2016	Заступник директора з виховної роботи, голова студради	

Голова студентської ради коледжу

І. Сенько

