

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» (ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»)

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ

засідання педагогічної ради (дистанційно)

28 грудня 2022 року

№3

Голова педагогічної ради: Івасик М.В.

Секретар педагогічної ради: Кардаш О.М.

Присутні члени педради: 42 особи

Порядок денний

1. Підсумки освітньої діяльності коледжу за I семестр та завдання на II півріччя 2022/2023н.р.
2. Про атестацію педагогічних працівників у 2023 році.
Розгляд клопотань педагогічних працівників про визнання результатів підвищення кваліфікації
3. Про ліміт стипендіатів на II семестр 2022-2023н.р.
4. Про конкурс «Педагогічний Оскар»
5. Розгляд та схвалення оновленого Положення про порядок призначення стипендії студентам ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»
6. Різне.

I. УХВАЛИЛИ:

1. Викладачам дисциплін, які готують студентів на ДПА у формі НМТ 2023 (укр. мова, математика, історія України, іноземна мова (за вибором) активізувати підготовку на заняттях.
2. Головам ЦК розробити заходи щодо підвищення якості підготовки студентів до ДПА у формі НМТ 2023 р.
3. Постійно проводити профорієнтаційну роботу серед випускників шкіл, ПТУ з метою виконання ліцензійного обсягу набору студентів.

4. Кураторам випускних груп, викладачам продовжувати роботу з орієнтації випускників на продовження навчання у ЗВО «ПДУ».

5. При розробці навчально-методичного забезпечення запроваджувати стратегію національного спротиву.

6. Аналіз навчальної роботи за I семестр 2022-2023 навчального року взяти до уваги.

7. Викладачам розробити заходи щодо поліпшення якості навчання та викладання.

Січень 2022

8. Викладачам створити умови для дотримання процедури проведення різних видів контрольного оцінювання знань, умінь і навичок студентів, забезпечити об'єктивний підхід до оцінювання результатів навчальної діяльності та зведення до мінімуму певних суб'єктивних чинників.

9. Провести анкетування учасників освітнього процесу з метою встановлення об'єктивної оцінки освітньої діяльності коледжу.

Січень 2022

10. Кураторам академічних груп активізувати роботу з батьками невстигаючих студентів та студентами, які працюють за індивідуальним графіком навчання.

Постійно

11. Посилити співпрацю з кураторами академічних груп викладачам де навчаються студенти з низьким рівнем успішності та працюють за індивідуальним графіком навчання.

Постійно

12. Розглянути на засіданні методичного об'єднання питання щодо виявлення студентів, що мають низький рівень знань та шляхів подолання неуспішності.

Січень 2022

13. Впроваджувати в систему виховної діяльності коледжу інноваційні форми і методи, які забезпечують ефективність виховання студентської молоді з врахуванням вимог часу та воєнного стану в Україні в умовах змішаного навчання.

Педагогічний колектив. Постійно.

14. Систематично здійснювати загальний моніторинг та аналіз стану роботи з національно-патріотичного виховання та допризовної підготовки студентської молоді.

Дирекція. Постійно

15. Максимально сприяти та створити умови для діяльності органів студентського самоврядування на принципах добровільності, самостійності, реальних повноважень, що сприятиме розвитку особистісного потенціалу молоді, формуванню її духовно-моральних якостей, національної ідентичності, активної громадської позиції.

Постійно, впродовж року

16. Забезпечувати використання сучасних форм студентської діяльності, інноваційні підходи (*проектну діяльність, благодійні акції, волонтерську та просвітницьку діяльність*).

Голова Ради СГВР, впродовж року

17. Активізувати пошуково-дослідницьку гурткову роботу в рамках діяльності СНТ «ПЕРШІ НАУКОВІ КРОКИ». Започаткувати колежанський ПРОЄКТ ПАМ'ЯТІ, СЛАВИ, ЧЕСТІ, створити базу даних «Наші випускники - ГЕРОЇ сьогодення», залучивши викладачів, кураторів та студентів. Відновити роботу МУЗЕЮ ІСТОРІЇ закладу.

**Викладачі історії
До червня 2022р.**

18. Соціальний захист та психолого-педагогічний супровід студентів особливих категорій забезпечувати постійно. Започаткувати ВСЕОБУЧ з основ психологічних знань для студентів коледжу.

**Соціальний педагог. Куратори груп.
Вихователь . Впродовж року**

19. Викладачам дисциплін (в яких є заборгованості) створити відповідні умови для студентів з ліквідації академічної заборгованості.

Викладачі, завідувач відділенням, навчальна частина

- до початку навчання в другому семестрі

20. Викладачам, які виставили негативні оцінки студентам, розробити графік перездачі дисциплін за розділами, темами і видавати їх студентам.

Викладачі.

21. Кураторам навчальних груп посилити роботу щодо покращення відвідування та забезпечити явку студентів для ліквідації академічної заборгованості.

Завідувач відділення, куратори навчальних груп

- до початку навчання в другому семестрі

22. Відрахувати з числа студентів коледжу, які не виконали графік навчального процесу: Д13 Григорієв В.Д., Кирик В.В., Мазур В.О., Олійник О.В., М12СТН Сивак Р.В.

Завідувач відділенням.

ІІ.УХВАЛИЛИ:

1.Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань вчителів та звітів за 2022 рік та визнати затвердженими отримані сертифікати.

III.УХВАЛИЛИ:

1. Відповідно постанови від 26.01.2022р. № 46 та Положення про стипендіальне забезпечення студентів у ВСП «НФК» ЗВО «ПДУ» встановити ліміт стипендіатів 45% від кількості студентів денної форми навчання за державним замовленням, з урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення у коледжі.

IV. УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити витяг з протоколу конкурсної комісії відбіркового туру Всеукраїнського конкурсу «Педагогічний ОСКАР-2023».
2. Представити на фінальний тур Всеукраїнського конкурсу «Педагогічний ОСКАР-2023» (протокол № 1 від 27.12.2022року) 10 робіт, що визнані переможцями відбіркового туру у ВСП «Новоушицький фаховий коледж ПДАТУ» (Додаток – витяг протоколу засідання відбіркового етапу конкурсної комісії ВСП «НФК ЗВО «ПДУ» № 1 від 27.12.2022року).
3. Завідуючій навчально-методичним кабінетом забезпечити вчасне подання конкурсних робіт в друкованому вигляді з електронним носієм на адресу ДУ НМЦ ВФПО до 20 січня 2023 року.

V. УХВАЛИЛИ:

Затвердити:

1. Положення про стипендіальне забезпечення студентів у ВСП «НФК ЗВО «ПДУ» (нова редакція) з додатком №1 «Порядок рейтингового оцінювання знань здобувачів фахової перед вищої освіти у ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»;
- 2.Положення про реалізацію права здобувачів фахової передвищої освіти на вибір навчальних дисциплін (ОСВІТНІХ КОМПОНЕНТІВ) у ВСП «НФК ЗВО» ПДУ» з додатком №1 «Методичні рекомендації до складання індивідуального навчального плану здобувача фахової передвищої освіти»
- 3.Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти у ВСП «НФК ЗВО «ПДУ».

VI. УХВАЛИЛИ:

Інформацію директорки коледжу прийняти до відома.

Голова педагогічної ради

Мирослава ІВАСИК

Секретар педагогічної ради

Ольга КАРДАШ