

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ» (ВСП «НФК ЗВО «ПДУ»)

ВИТЯГ З ПРОТОКОЛУ

засідання педагогічної ради

20 грудня 2023 року

№5

Голова педагогічної ради: Івасик М.В.

Секретар педагогічної ради: Кардаш О.М.

Присутні: 43

Відсутні: 7

Порядок денний

1. Про підсумки освітньої діяльності в I семестрі 2023-2024 навчального року. *(Доповідають: заступник директора з навчальної роботи та практичного навчання В.Б.Хрустінський; Голова Ради виховної та соціально-гуманітарної роботи В.В.Шинкаренко);*
2. Презентація досвіду роботи викладачів, що атестуються в 2024 році на підтвердження педагогічного звання «методист» *(Доповідають: викладачі - методисти, Ю.В. Мельник В.В.Шинкаренко)*
3. Розгляд клопотань педагогічних працівників про визнання результатів підвищення кваліфікації *(Доповідає: завідувач навчально-методичного кабінету В.В. Шинкаренко);*
4. Про підготовку до участі у Всеукраїнському конкурсі «Педагогічний ОСКАР - 2024»*(Доповідає: завідувач навчально-методичного кабінету Шинкаренко В.В.);*
5. Розгляд та схвалення Положення про атестацію педагогічних працівників в ВСП «НФК ЗВО «ПДУ» *(Доповідає: завідувач навчально-методичного кабінету Шинкаренко В.В.)*
6. Різне

I.1.УХВАЛИЛИ:

1. Успішність студентів обговорити на засіданні циклових комісій та надати рекомендації щодо підвищення рівня навчання студентів.

Голови ЦК, грудень 2023р

2. Надати здобувачам передвищої освіти денної форми навчання канікулярну відпустку з 18.12.2023року по 12.01.2024року.

Заступник директора з навчальної роботи та
практичного навчання

3. Інженеру з охорони праці Лісовому О.А., забезпечити організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час зимових канікул визначених листом Міністерства освіти і науки України №1/19632-23 від 13 грудня 2023 року.

4. Повторне складання заліків та екзаменів для студентів, які мають академічну заборгованість провести з 08.01. по 12.01.2024 року.

Заступник директора з навчальної роботи та
практичного навчання

5. Здобувачів фахової передвищої освіти, які не ліквідували академічну заборгованість у визначені терміни, відрахувати з коледжу з 15.01.2024р.

Завідувач відділенням

6. Організувати засідання стипендіальної комісії не пізніше 08 січня 2024 року.

Директор, до 8 січня 2024 р.

1.2.УХВАЛИЛИ:

- I. Впроваджувати в систему виховної діяльності коледжу інноваційні форми і методи національного спротиву, які забезпечують ефективність виховання студентської молоді з врахуванням вимог часу та воєнного стану в Україні в

умовах дистанційного та змішаного навчання (проектну діяльність, благодійні акції, волонтерську та просвітницьку діяльність).

Педагогічний колектив Постійно.

2. Систематично здійснювати загальний моніторинг та аналіз стану роботи з національно-патріотичного виховання та допризовної підготовки студентської молоді.

Дирекція Постійно

3. Максимально сприяти створенню умов для діяльності органів студентського самоврядування на принципах добровільності, самостійності, реальних повноважень, що сприятиме розвитку особистісного потенціалу молоді, формуванню її духовно-моральних якостей, національної ідентичності, активної громадської позиції.

Дирекція Постійно

4. Організувати системну та комплексну роботу щодо максимального залучення студентської молоді до занять фізичною культурою та спортом. Розробити систему мотиваційних заходів щодо участі здобувачів освіти в спортивних гуртках, секціях, змаганнях різних рівнів.

Голова Ради СГВР Керівник фізвиховання

5. Активізувати роботу з профілактики правопорушень серед здобувачів освіти, урізноманітнивши способи впливу на здобувачів освіти, які демонструють девіантну поведінку.

Голова Ради СГВР Куратори груп

Завідувач відділення

Вихователь гуртожитку

6. Започаткувати ВСЕОБУЧ з основ психологічних знань для студентів коледжу. Соціальний захист та психолого-педагогічний супровід студентів особливих категорій забезпечувати постійно.

Голова Ради СГВР Куратор груп Психолог

7. Започаткувати колеганський ПРОЄКТ ПАМ'ЯТІ, СЛАВИ, ЧЕСТІ, створити базу даних «Наші випускники - ГЕРОЇ сьогодення», залучивши викладачів, кураторів та студентів, відновивши роботу МУЗЕЮ ІСТОРІЇ

закладу, активізувавши пошуково-дослідницьку гурткову роботу в рамках діяльності СНТ «ПЕРШІ НАУКОВІ КРОКИ».

Голови ЦК, куратори груп

Викладачі історії До червня 2024р.

8. Забезпечити просвітницьку роботу серед здобувачів освіти щодо медіаграмотності, академічної доброчесності, професійної адаптації(3-4 курс)
Заступник директора з навчальної роботи та практичного навчання

9. Підвищувати рівень професійної майстерності в опануванні психолого-педагогічними навиками в галузі інклюзивного навчання, психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти

Куратори академічних груп, викладачі

2.1.УХВАЛИЛИ:

Схвалити досвід роботи викладача-методиста Юлії МЕЛЬНИК на тему: «Концепція «перевернуте заняття» - одна з найперспективніших методик змішаного навчання в умовах війни».

2.2.УХВАЛИЛИ:

Схвалити досвід роботи викладача-методиста Валентини Шинкаренко.

III. УХВАЛИЛИ:

1. Визнати результати підвищення кваліфікації педагогічних працівників за основними напрямками підвищення кваліфікації у різних суб'єктів освітньої діяльності, фізичних та юридичних осіб відповідно до поданих клопотань вчителів та звітів за період з червня по грудень 2023 рік та визнати затвердженими отримані сертифікати.

2. Визнати участь у Всеукраїнському конкурсі педагогічної майстерності «Педагогічний ОСКАР-2023» як підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) в кількості 30 годин або одного кредиту ЄКТС на рік.

Додається протокол та віртуальна виставка за посиланням:
<https://padlet.com/pedinnovationmc/2023-axt8ayhts0ji760f> ПРОТОКОЛ № 6
засідання комісії Всеукраїнського конкурсу «Педагогічний ОСКАР – 2023»

13 червня 2023 року м. Київ (п. 29. Постанови КАБІНу від 21.08.2019року №800 Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників: *Обсяг підвищення кваліфікації шляхом інформальної освіти (самоосвіти) зараховується відповідно до визнаних результатів навчання, але не більше*).

IV. УХВАЛИЛИ:

- Затвердити витяг з протоколу конкурсної комісії відбіркового туру Всеукраїнського конкурсу «Педагогічний ОСКАР-2024».
- Представити на фінальний тур Всеукраїнського конкурсу «Педагогічний ОСКАР-2024» (протокол № 1 від 20.12.2023року) _____ робіт, що визнані переможцями відбіркового туру у ВСП «Новоушицький фаховий коледж ПДАТУ» (Додаток – витяг протоколу засідання відбіркового етапу конкурсної комісії ВСП «НФК ЗВО «ПДУ» № 1 від 20.12.2023року).
- завідуючій навчально-методичним кабінетом забезпечити вчасне подання конкурсних робіт в друкованому вигляді з електронним носієм на адресу ДУ НМЦ ВФПО до 20 січня 2024 року.

V. УХВАЛИЛИ:

- 1.Схвалити Положення про атестацію педагогічних працівників у Відокремленому структурному підрозділі «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет».
- 2.Схвалити Положення про критерії оцінювання досягнень здобувачів освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет».
3. Схвалити Положення про програму освітнього компонента (навчальної дисципліни) Відокремленого структурного підрозділу «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет».

РІЗНЕ:

УХВАЛИЛИ:

УХВАЛИЛИ:

Схвалити нормативні документи:

- Положення про отримання і використання благодійних (добровільних) внесків Відокремленим структурним підрозділом «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»;
- Положення про службові відрядження працівників ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ «НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ «ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ».

Голова педагогічної ради

Мирослава ІВАСИК

Секретар педагогічної ради

Ольга КАРДАШ