

## РІШЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ РАДИ ВІД 18.11.2021 р.

Порядок денний:

### 1. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.

Антас Н.І., секретар педагогічної ради, про виконання рішень засідання попередньої педагогічної ради від 31 серпня 2021 року. Наталія Ігорівна зазначила, що майже всі рішення виконані відповідно до встановлених термінів. Термін виконання рішень педагогічної ради встановлений на постійне вирішення, тому вони є такими, що виконуються і досі.

### 2. Про готовність коледжу до роботи в зимовий період.

**УХВАЛИЛИ:**

1. Завідувачам кабінети і лабораторіями забезпечити економію тепла в приміщеннях (утеплення вікон, дверей тощо.)  
*(Завідувачі кабінетами та лабораторіями – до 31.11.21 р.).*
2. Кураторам (дублерам) академічних груп при офлайн-навчанні провести роботу із студентами з питань економії тепла в навчальних корпусах та гуртожитку, раціонального використання електричної енергії.  
*(Куратори (дублери) груп – при присутті студентів на офлайн-навчання).*
3. З метою економії електроенергії, дотримання правил безпечної експлуатації електромереж і дотримання правил пожежної безпеки в приміщеннях заборонити використання саморобних електронагрівальних приладів та нагрівачів великої потужності в кабінетах, лабораторіях, службових приміщеннях, гуртожитку.  
*(Викладачі, лаборанти, майстри, завідуючий гуртожитком, дирекція коледжу - постійно).*
4. Адміністративно-господарській частині та бухгалтерії коледжу встановити суворий контроль за цільовим використанням енергетичних ресурсів та бюджетних коштів на утримання коледжу.  
*(Адміністративно-господарська частина та бухгалтерія коледжу – постійно).*

*Виконано, але не у повному обсязі.*

### 3. Про адаптацію студентів нового набору у 2021-2022 н.р.

**УХВАЛИЛИ:**

***Заступнику директора з навчальної роботи, завідувачу відділенням, завідувачу навчально-методичним кабінетом:***

- 3.1. З метою успішної адаптації студентів груп нового набору забезпечити системну освітню роботу в групах, що сприяла б формуванню конкурентно-спроможної особистості студента з високим рівнем життєвих компетенцій.
- 3.2. Взяти під особистий контроль якість відвідування студентами груп нового набору навчальних занять в режимі онлайн під час дистанційного та змішаного,

рух контингенту з подальшим аналізом причин відсіву студентів; аналіз успішності студентів; моніторинг підготовки студентів до здачі ДПА у формі ЗНО у поточному навчальному році.

3.3. Забезпечити методичний та організаційний супровід впровадження в практику освітнього процесу коледжу інноваційні, інтерактивні, творчі, проблемні методи навчання з метою покращення якості навчання та виховання студентів.

***Голові Ради соціально-гуманітарної роботи, соціальному педагогу:***

3.4. Щоденно контролювати характер і рівень внутрішньоколеджних взаємин у групах, спрямовувати на формування високих моральних цінностей, позитивних лідерських якостей, культури спілкування, здорового способу життя, на попередження негативних проявів у студентському середовищі.

3.5. На засіданні МО кураторів груп та засіданні студентського самоврядування розглянути актуальні питання щодо зайнятості студентської молоді, організації позааудиторної гурткової та наукової роботи юнаків та дівчат.

3.6. Вдосконалити систему заохочень кращих студентів-активістів та учасників студентського НТ «Перші наукові кроки»

***Кураторам навчальних груп АЛ11, ДХ11, М11, М21, АЛ12, ДХ12 груп, вихователю гуртожитку:***

3.7. Систематично проводити моніторинг спілкування студентів в соціальних мережах, вивчати характер взаємовідносин у групах, рівень згуртованості, тривожності, специфіку внутрішньо-групових проблем та конфліктів, схильності до правопорушення.

***Медичній сестрі коледжу:***

3.8. Забезпечити медичний супровід освітнього процесу в умовах змішаного навчання та карантинних обмежень, активізувати профілактичну діяльність зі студентською молоддю, зокрема, через клуб Здоров'я.

*Частково виконано.*

**4. Про виконання заходів по підготовці студентів II курсу до ДПА у формі ЗНО.**

**УХВАЛИЛИ:**

1. Результати проведення моніторингу знань з української мови, математики, історії України обговорити на засіданнях циклових комісій соціально – гуманітарних дисциплін, природничо – математичних дисциплін та іноземної мови.

***Голови ЦК, викладачі (до 01.12.21).***

2. Систематично проводити перевірку рівня підготовки студентів до виконання тестових завдань, шляхом поточного та підсумкового контролю знань студентів.

*Завідувач відділення, викладачі навчальних дисциплін (постійно).*

3. Підвищити ефективність підготовки студентів до ДПА у формі ЗНО застосовуючи інноваційні методи викладання дисциплін та контролю знань методом комп'ютерного тестування.

*Викладачі навчальних дисциплін (постійно).*

4. Провести додаткові консультації до проведення незалежного заміру знань студентів з навчальних дисциплін з низьким рівнем підготовки.

*Викладачі навчальних дисциплін (постійно).*

5. Кураторам навчальних груп посилити роботу щодо відвідування навчальних занять студентами під час дистанційного навчання.

*Завідувачі відділень, куратори навчальних груп (постійно).*

6. Навчальній частині провести моніторинг знань студентів до 25 грудня 2021 року, до 01 березня, до 01 травня 2022р.

*Усе виконано, крім 6 пункту.*

*Не проведений моніторинг знань студентів у зв'язку із завантаженістю студентів при завершенні семестру.*

**5. Аналіз проведення навчальних занять та навчальних практик під час дистанційного навчання.**

#### **УХВАЛИЛИ:**

1. Навчальній частині посилити контроль проведення навчальних занять під час дистанційного навчання з метою підвищення якості навчання та виховання студентів коледжу.

*Заступник директора з навчальної роботи, завідувач відділення, постійно.*

2. Підвищити персональну відповідальність викладачів коледжу за якість проведення навчальних занять під час дистанційного навчання.

*Заступник директора з навчальної роботи, завідувач відділення, голови ЦК, викладачі.*

3. Кураторам навчальних груп посилити роботу щодо покращення відвідування навчальних занять студентами під час дистанційного навчання.

*Завідувач відділення, куратори навчальних груп, постійно.*

4. Викладачам коледжу постійно інформувати кураторів навчальних груп та завідувача відділення стосовно відвідування навчальних занять студентами під час дистанційного навчання.

*Викладачі, завідувач відділення, куратори навчальних груп, постійно.*

5. Викладачам розробити засоби діагностики знань для студентів по дисциплінах, які читають, у вигляді тестових завдань. Для викладачів спецдисциплін: комбіновані завдання – тести + завдання по вирішенню виробничих ситуацій.

Головам циклових комісій розглянути дане питання на засіданнях ЦК. Завдання подати на відділення.

*Голови ЦК, викладачі, до 10.01 22р.*

*Виконанується до 10.01.22.*

## **6. Про необхідність розширення освітньої діяльності коледжу за ОКР ФМБ та КР.**

### **УХВАЛИЛИ:**

1. Зформувані ліцензійні справи спеціальностей: 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», 051 «Економіка», розглянути на педагогічній та вченій радах і подати у відділу акредитаційних справ.
2. Підготувати матеріально – технічну базу з відповідними нормативними документами.
3. Завершити завантаження до бази ЄДЕБО згідно ліцензійних вимог.
4. Викладачам, майстрам пройти підвищення кваліфікації відповідно до кваліфікаційних вимог.

*Створений наказ згідно цього наказу навчальна частина розпочала розборку освітньо- професійної програми 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», 051 «Економіка».*

*Також створена робоча група по кваліфікованому робітнику і навчально- методичні документи розробляються.*

### **Різне.**

1. Івасик М.В., директора коледжу, про затвердження нормативно-правової документації в діяльності коледжу.

- Положення про організацію і проведення профорієнтаційної роботи у ВСП Новоушицькому фаховому коледжі Подільського державного аграрно-технічного університеті.

- Положення про навчання за індивідуальною формою у ВСП Новоушицькому фаховому коледжі Подільського державного аграрно-технічного університету.

### **УХВАЛИЛИ:**

- Положення про організацію і проведення профорієнтаційної роботи у ВСП Новоушицькому фаховому коледжі Подільського державного аграрно-технічного університеті.

- Положення про навчання за індивідуальною формою у ВСП Новоушицькому фаховому коледжі Подільського державного аграрно-технічного університету.