

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
"НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ
ОСВІТИ "ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ"

РОЗГЛЯНУТО ТА УХВАЛЕНО
На засіданні педагогічної ради
ВСП "НФК ЗВО "ПДУ"



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор
ВСП "НФК ЗВО "ПДУ"

Мирослава ІВАСИК

Протокол № 7 від 31.05. 2023 р. 05. 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО РАДУ СОЦІАЛЬНО-ГУМАНІТАРНОЇ РОБОТИ
ВІДОКРЕМЛЕНОГО СТРУКТУРНОГО ПІДРОЗДІЛУ
"НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
"ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ"

Нова Ушиця

2023

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Соціально-гуманітарна робота у ВСІП «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»(далі-Коледж) посідає значне місце у становленні особистості конкурентоспроможного фахівця поряд з оволодінням певної спеціальності, ґрунтовною фаховою підготовкою, оскільки закладає підвалини формування особистісних якостей.

Рада соціально-гуманітарної роботи (далі Рада СГР) колективний дорадчий орган при науково-методичній раді коледжу, здійснює координацію методичної роботи керівників груп, гуртків, секцій, клубів, психологічної служби та органів студентського самоврядування.

В аспекті забезпечення якості освіти Рада соціально-гуманітарної роботи сприяє управлінню виховним і культурно-освітнім процесом у коледжі та досягненню відповідності якості підготовки фахівців кваліфікаційним вимогам державних та галузевих стандартів, роботодавців, регламентує модель випускника адекватну вимогам сучасного ринку праці.

1.2. Робота Ради СГР ґрунтується на принципах законності, гуманізму, системності, колегіальності та гласності, дотримання норм професійної етики, прав людини та пріоритетності загальнолюдських цінностей, органічного поєднання національних, історичних та культурних традицій.

1.3. Зміст діяльності Ради соціально-гуманітарної роботи визначається такими основними документами:

законами України «Про освіту», «Про вищу освіту»; Державною національною програмою «Освіта. Україна XXI сторіччя»; «Національною доктриною розвитку освіти України у XXI столітті»; «Положенням про організацію навчального процесу в кредитно-модульній системі підготовки фахівців»; «Концепцією національно патріотичного виховання дітей та молоді» (затверджена МОН України від 16.06.2015р.), Стратегією національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки (Указ Президента України від 13.10.2015 № 580/2015), Державною цільовою соціальною програмою “Молодь України” на 2016-2020 роки (Постанова КМУ від 18 лютого 2016 р. № 148) відповідними інструктивно-методичними документами Міністерства освіти і науки України, а також положеннями, розробленими структурними ланками коледжу.

2.ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНА РОБОТА РАДИ СГР

2.1. Роботу Ради соціально-гуманітарної роботи (далі Рада СГР) направляє та координує директор коледжу через заступника директора з навчальної роботи та практичного навчання.

2.2. Склад Ради СГР: заступник директора з СГР, завідувач денного навчання, куратори академічних груп, практичний психолог, соціальний педагог, вихователь гуртожитку, навчальний та науковий сектори студентського парламенту коледжу. Голова Ради СГР та склад Ради СГР призначається наказом директора коледжу.

2.3. Пріоритетними завданнями Ради СГР є:

- ❖ управління системою роботи кураторів, керівників «Молодіжного медіа-центру», викладачів предметників, психологічної служби коледжу через контроль їх виховного впливу на здобувачів освіти;
- ❖ моніторинг якості складання планів роботи кураторів груп на семестр, навчальний рік;
- ❖ проведення обміну досвідом роботи кураторів у навчальних групах;
- ❖ аналіз проведення загальноколеджних заходів, інформаційно-просвітницьких годин, презентації проектів, групових, батьківських та профспілкових зборів;
- ❖ ініціювання актуальних освітньо-просвітницьких проектів.

2.4. До сфери компетентності Ради СГР належать:

- визначення перспективних орієнтирів щодо планування та організації соціально-гуманітарної роботи у коледжі;
- координація освітньо-пропагандистської, культурно-просвітницької, виховної, соціальної роботи та проведення організованих форм дозвілля студентської спільноти в рамках структурних підрозділів соціально-гуманітарної сфери коледжу: паралелі академічних груп, “Молодіжного медіа-центру.Ца”, Центру молодіжних ініціатив;
- узагальнення та розповсюдження позитивного досвіду роботи.

2.5. Обов'язки голови Ради СГР:

- ✓ Розробка внутрішніх стандартів за напрямом соціально-гуманітарної роботи.
- ✓ Визначення актуальних завдань роботи на навчальний рік керівників академічних груп, керівників феліксологічного, творчого, соціокультурного та екологічного руху “Молодіжного медіа-центру.Ца”, волонтерського центру

“Єдність”, Центру молодіжних ініціатив.

- ✓ Пошук та апробація інноваційних виховних технологій - обґрунтованої системи педагогічних засобів і методів, їх етапність, націленість на вирішення завдань, модернізованих форматів у соціально-гуманітарну сферу коледжу.
- ✓ Комплектація та оприлюднення інформаційного пакету щодо адаптації студентів першого року навчання.
- ✓ Координація діяльності відповідальних осіб за реалізацію анонсованих конкурсів, проектів, акцій, програм проведення тижня тендерної просвіти, правової декади.
- ✓ Вирішення поточних внутрішньоколеганських питань з дотримання прав та обов'язків осіб, які навчаються в коледжі.
- ✓ Створення портфоліо методичних і відеоматеріалів за напрямками становлення особистості, мультимедійних презентацій, авторських виховних проектів, які є надійним, ефективним підґрунтям реалізації завдань *Концепції національно патріотичного виховання дітей та молоді*.

3. АНАЛІЗ РЕАЛІЗАЦІЇ ВИЗНАЧЕНИХ ЗАВДАНЬ

3.1. Засідання ради СГР проводяться 1 раз на місяць та оформлюються протоколами. Протоколи засідань підписує голова та секретар ради СГР. Рішення Ради приймаються більшістю голосів при наявності на засіданні не менше двох третин її членів

3.2. Пропозиції та рекомендації Ради СГР, спрямовані на удосконалення навчально-виховного процесу студентів, голова ради доводить до директора коледжу.

3.3. Підсумки роботи Ради СГР періодично заслуховуються на адмінрадах при директорові, на педагогічних радах.

3.4. Куратори академічних груп призначаються наказом директора. Куратори, як правило, працюють з конкретними групами студентів протягом чотирьох років.

4. ПРІОРИТЕТНІСТЬ РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ НАЦІОНАЛЬНО-ПАТРІОТИЧНОГО СТАНОВЛЕННЯ ОСОБИСТОСТІ

4.1. Діяльність Ради СГР зорієнтована на реалізацію мети, положень і завдань «Концепції національно-патріотичного виховання дітей і молоді» і Концепції Державної цільової соціальної програми “Молодь України”, що спираються на традиції української державності, національно-визвольної боротьби українського народу, громадянську свідомість, здатність критично і незалежно мислити, бути активним у відстоюванні своєї позиції та готовим до захисту незалежності й територіальної цілісності української держави.

4.2. Національно-патріотичне виховання молоді реалізується у досягненні таких виховних завдань:

- прищеплення загальнолюдських духовних цінностей;
- формування національної ідентичності, спільних національних цінностей, при цьому забезпечуючи толерантне ставлення до наявної в Україні культурної різноманітності;
- вивчення державницьких традицій України: Київська Русь, Литовсько-Руська держава, козацька держава, Гетьманщина, УНР, ЗУНР;
- ознайомлення з історією боротьби українського народу за державну незалежність протягом свого історичного шляху, особливо у XX-XXI століттях: ОУН, УПА, дисидентський рух тощо;
- формування духовних цінностей громадянина: почуття патріотизму,
- національної свідомості, любові до українського народу, Української Держави, рідної землі, родини, гордості за героїчне минуле і сучасне; вшанування національної пам'яті;
- виховання правової культури, поваги до Конституції України, законів України, державної символіки - Герба, Прапора, Гімну України та історичних святинь, демократичних цінностей;
- формування мовної культури, оволодіння та вживання державної мови, як і мов інших народів, що складають українську політичну націю, поширених іноземних мов;
- прищеплення шанобливого ставлення до Збройних Сил України, інших військових формувань, добровольчих військових об'єднань громадян в українській історії: роль Збройних Сил у відстоюванні ідеалів свободи та державності України і її громадян від княжої доби, Гетьманського козацького війська, військ Української народної республіки, Січових стрільців, Української повстанської армії до сучасності;
- військово-патріотичне виховання молоді, спрямоване на підготовку її до оволодіння військовими професіями, формування готовності до служби в армії, задоволення інтересів підростаючого покоління у постійному вдосконаленні своєї підготовки до захисту Вітчизни; мотивацію молоді до військової служби;
- забезпечення духовної єдності поколінь, виховання поваги до батьків, людей похилого віку, турбота про людей з особливими потребами;
- виховання гідності, прагнення до свободи, справедливості, толерантності, миролюбності;
- виховання готовності і здатності протидіяти проявам несправедливості, жорстокості, аморальності, правопорушень, бездуховності, антигромадської діяльності.

4.3. З метою формування лідерської позиції здобувача освіти коледжу Рада СГР передбачає концентрацію зусиль на пріоритетах:

Пріоритет 1. Формування громадянської позиції і національно-патріотичне виховання - здійснення заходів, спрямованих на відродження національно-патріотичного виховання, утвердження громадянської свідомості і активної життєвої позиції молоді.

Пріоритет 2. Здоровий спосіб життя молоді - здійснення заходів, спрямованих на популяризацію та утвердження здорового і безпечного способу життя та культури здоров'я серед молоді.

Пріоритет 3. Розвиток неформальної освіти - здійснення заходів, спрямованих на набуття молодими людьми знань, навичок та інших компетентностей поза системою освіти, зокрема шляхом участі у волонтерській діяльності.

Пріоритет 4. Зайнятість молоді - створення умов та здійснення заходів, спрямованих на працевлаштування молоді (забезпечення первинної і вторинної зайнятості та самозайнятості молоді, волонтерська діяльність).

Пріоритет 5. Партнерська підтримка молоді, що проживає на тимчасово окупованій території України, та внутрішньо переміщених осіб - здійснення заходів, спрямованих на соціальне становлення та підтримку молоді з числа внутрішньо переміщених осіб.

5. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Пропозиції щодо внесення змін та доповнень до Положення подаються зацікавленими особами посадовій особі Коледжу, на яку покладено відповідальність за укладання Положення.

5.2. Зміни та доповнення до Положення оформляються шляхом викладення його в новій редакції за поданням заступника директора з навчальної роботи та практичного навчання, відповідального за укладання Положення, розглядаються та затверджуються на засіданнях педагогічної ради коледжу.

5.3. Нова редакція Положення вводиться в дію наказом по Коледжу та оприлюднюється на сайті коледжу впродовж 10 днів після затвердження.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Це Положення розглядається та ухвалюється рішенням Педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу "Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти "Подільський державний університет" та вводиться в дію після затвердження директором Коледжу.

6.2. Відповідно даного Положення відповідальність за виконання покладається на заступника директора з навчальної роботи та практичного навчання.

РОЗГЛЯНУТО ТА ПОГОДЖЕНО:

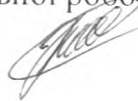
На засіданні методичної ради

ВСП "НФК ЗВО "ПДУ"

Протокол № _____ від _____ 2023р.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з навчальної роботи
та практичного навчання



Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ

Завідуюча навчально-методичним
кабінетом



Валентина ШИНКАРЕНКО

Юристконсул



Віталій САВЧУК

У цьому Положенні пронумеровано, прошнуровано
і скріплено печаттю (додатки) сторінок

Директор коледжу _____ Мирослава ІВАСИК

