

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

РОЗГЛЯНУТО ТА УХВАЛЕНО
на засіданні педагогічної ради
ВСП «НФК ЗВО»ПДУ»
Протокол № 11 від 31.05 2024р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП «НФК ЗВО»ПДУ»

Мирослава ІВАСИК
Мирослава ІВАСИК

31.05 2024р.

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ, ВИДАЧІ ТА ОБЛІКУ ДИПЛОМІВ
ПРО ФАХОВУ ПЕРЕДВИЩУ ОСВІТУ ДЕРЖАВНОГО ЗРАЗКА, ДОДАТКІВ ДО
НИХ ТА АКАДЕМІЧНИХ ДОВІДОК
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«НОВОУШИЦЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ПОДІЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ»

Нова Ушиця

2024

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цим Положенням встановлюється механізм виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до них за акредитованою освітньо-професійною програмою, що виготовляються друкарським способом, перелік і зразки яких затверджені відповідними нормативними документами та видаються Відокремленим структурним підрозділом «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет» (далі - Коледж).

1.2. Положення розроблене відповідно до Законів України: «Про освіту» (від 05.09.2017 р. № 2145-УШ); «Про фахову передвищу освіту» (від 06.06.2019 р. № 2745- VII); [«Про електронні довірчі послуги»](#) (від 05.10.2017 р. № 2155- VIII); [Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти](#), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08 червня 2018 року № 620, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2018 року за № 1132/32584; Постанови Кабінету Міністрів України «Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею» від 27 січня 2010 р. № 55 (із змінами і доповненнями, внесеними Постановами Кабінету Міністрів України); Наказів Міністерства освіти і науки України: «Про документи про фахову передвищу освіту» від 26 квітня 2021 р. № 466; «Про затвердження Порядку виготовлення, виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту» від 15 вересня 2021 № 988, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 11 листопада 2021 року за № 1487 / 37109.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

- виготовлення документів про фахову передвищу освіту - процес відтворення на матеріальному носії поліграфічним способом інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту, отриману коледжем з Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі - ЄДЕБО), та внесення цієї інформації до Реєстру документів про фахову передвищу освіту ЄДЕБО (далі - Реєстр);
- відповідальна особа - особа, яка є штатним працівником коледжу, на яку, відповідно до наказу директора коледжу, покладено обов'язки щодо створення в ЄДЕБО замовлень і внесення до ЄДЕБО інформації про видачу документів про фахову передвищу освіту;
- документ про фахову передвищу освіту - інформація (у тому числі персональні дані), створена (внесена коледжем) та сформована в ЄДЕБО

лише за акредитованою освітньо-професійною програмою згідно з Переліком інформації, яка повинна міститися в документі про фахову передвищу освіту, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 26 квітня 2021 року № 466, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 11 червня 2021 року за № 787/36409 (далі - Перелік інформації), відтворена на матеріальному носії поліграфічним способом, із зазначенням найменування органу акредитації та внесена до Реєстру про здобуті особою освітньо-професійний ступінь, спеціальність, спеціалізацію, освітньо-професійну програму, професійну кваліфікацію (у разі присвоєння);

- додаток до документа про фахову передвищу освіту - невід'ємна частина документа про фахову передвищу освіту, відтворена на матеріальному носії, що містить інформацію (в тому числі персональні дані), створену (внесену коледжем) та сформовану в ЄДЕБО, згідно з Переліком інформації, а також інформацію про видані органом акредитації відповідні акредитаційні сертифікати, рішення та внесена до Реєстру;
- дублікат документа про фахову передвищу освіту - другий або наступний примірник документа про фахову передвищу освіту, у якому відтворено інформацію з оригінала документа про фахову передвищу освіту та який має однакову з оригіналом юридичну силу, що виготовлений повторно з підстав, визначених у Порядку виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту» від 15 вересня 2021 № 988, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 11 листопада 2021 року за № 1487/37109;
- дублікат додатка до документа про фахову передвищу освіту - другий або наступний примірник додатка до документа про фахову передвищу освіту, що замовляється, виготовляється, видається та обліковується відповідно до Порядку виготовлення, видачі, обліку документів про фахову передвищу освіту та додатків до документів про фахову передвищу освіту» від 15 вересня 2021 № 988, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 11 листопада 2021 року за № 1487/37109;
- замовлення на формування інформації - електронний документ, створений і збережений у ЄДЕБО відповідальною особою з накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису цієї особи та директора коледжу;
- замовлення документів про фахову передвищу освіту - процес створення та

обробки в ЄДЕБО замовлення на формування інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту;

- облік документів про фахову передвищу освіту - процес накопичення, упорядкування, узагальнення та зберігання інформації про документи (дублікати документів) про фахову передвищу освіту, що відбувається в Реєстрі;
- реєстраційний номер документа про фахову передвищу освіту (додатка до документа про фахову передвищу освіту) - сформований у ЄДЕБО унікальний (власний) номер документа про фахову передвищу освіту (дубліката документа про фахову передвищу освіту), додатка до документа про фахову передвищу освіту (дубліката додатка до документа про фахову передвищу освіту), що є його ідентифікатором у Реєстрі, формат якого визначає технічний адміністратор ЄДЕБО.

1.4. Коледж створює в ЄДЕБО замовлення на формування:

- інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту, в якій міститься, у тому числі, реєстраційний номер документа про фахову передвищу освіту;
- інформації, що відтворюється в додатку до документа про фахову передвищу освіту, в якій міститься, у тому числі, реєстраційний номер додатка до документа про фахову передвищу освіту;
- повторної інформації, що відтворюється в документі про фахову передвищу освіту;
- повторної інформації, що відтворюється в додатку до документа про фахову передвищу освіту;
- інформації, що відтворюється в дублікаті документа про фахову передвищу освіту, а також здійснюють анулювання інформації, що відтворюється в документі (дублікаті документа) про фахову передвищу освіту;
- інформації, що відтворюється в дублікаті додатку до документа про фахову передвищу освіту, а також здійснюється анулювання інформації, що відтворюється в додатку (дублікаті додатка) до документа про фахову передвищу освіту.

1.5. Документи про фахову передвищу освіту мають статус:

- а) первинний - документи про фахову передвищу освіту та додатки до них, щовиготовляються вперше;

б) дублікат - документи про фахову передвищу освіту та додатки до них, що виготовляються повторно через втрату, значне пошкодження або наявність помилок у первинних документах відповідно до Порядку замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про фахову передвищу освіту, та обліку документів про фахову передвищу освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 26.04.2021р. №466 «Про документи про фахову передвищу освіту».

- 1.6. Документи про фахову передвищу освіту та додатки до них замовляються і видаються випускникам Коледжу, які виконали в повному обсязі навчальний план і були атестовані екзаменаційною комісією.
- 1.7. Документи про фахову передвищу освіту, що видаються Коледжем, виготовляються з дотриманням законодавства, а також з урахуванням граничної вартості відповідно до Постанови Кабінету Міністрів від 26.04.2021р. №466 «Про документи про фахову передвищу освіту» заповнюються двома мовами - українською та англійською, при цьому перевагу, у разі наявності будь-яких розбіжностей, має текст українською мовою.
- 1.8. Додаток до документу про фахову передвищу освіту без документа про фахову передвищу освіту недійсний.
- 1.9. Дипломи містять оригінали підпису президента ОНТУ, ректора ОНТУ та директора Коледжу (або уповноваженої особи) та печатки ОНТУ.
- 1.10. Додатки до документу про фахову передвищу освіту містять оригінали підпису директора Коледжу та проректора з НП та НР ОНТУ.

II. ПОРЯДОК ЗАМОВЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ПРО ФАХОВУ ПЕРЕДВИЩУ ОСВІТУ ДЕРЖАВНОГО ЗРАЗКА

- 2.1. Документи про фахову передвищу освіту замовляються і видаються випускникам Коледжу, які виконали в повному обсязі навчальний план і були атестовані екзаменаційною комісією.
- 2.2. Документи про фахову передвищу освіту, що видаються Коледжем, виготовляються з дотриманням законодавства, а також з урахуванням граничної вартості виготовлення документів, заповнюються двома мовами - українською та англійською, а при цьому перевагу, у разі будь-яких розбіжностей, має текст викладений українською мовою.

- 2.3. Перелік документів про фахову передвищу освіту, що видаються Коледжем:
- диплом фахового молодшого бакалавра (ДОДАТОК 1);
 - додаток до диплома фахового молодшого бакалавра(ДОДАТОК 2);
 - академічна довідка (ДОДАТОК 3).
- 2.4. Документи про фахову передвищу освіту мають статус:
- первинний – документ, який виготовляється і видається вперше;
 - дублікат – документ, який виготовляється і видається у разі втрати, пошкодження, викрадення, знищення тощо первинного документа.
- Додаток до диплома про фахову передвищу освіту без диплома не дійсний.
- 2.5. Завідуючі відділень готують і подають Адміністратору ЄДЕБО списки випускників разом з копіями їх паспортів та карток платників податків не пізніше ніж за 3 місяці до завершення навчання здобувачами фахової передвищої освіти.
- 2.6. Завідуючі відділень готують і подають Адміністратору ЄДЕБО списки випускників разом з копіями їх паспортів та карток платників податків не пізніше ніж за 3 місяці до завершення навчання здобувачами фахової передвищої освіти.
- 2.7. Списки випускників разом з копіями їх паспортів та карток платників податків обробляються Адміністратором ЄДЕБО вносяться та перевіряються (у разі розбіжностей здійснюють корегування даних).
- 2.8. У документах про фахову передвищу освіту та додатках до них прізвище, ім'я та по батькові громадянина України українською мовою пишеться за зразком запису в документі, що посвідчує особу громадянина України. Для перекладу прізвищ та імен з української мови використовується транслітерація відповідно Постанови Кабінету Міністрів України від 27.01.2010 р. № 55 «Про впорядкування транслітерації українського алфавіту латиницею» (із змінами) або дані закордонних паспортів випускників. Написання прізвища та імені громадянина України англійською мовою має бути узгоджене з ним під підпис.
- 2.9. Відповідальність за повноту та достовірність інформації, що відтворюється в документах про фахову передвищу освіту несе Адміністратор ЄДЕБО.
- 2.10. Відповідальність за повноту та достовірність інформації, що відтворюється в додатках про фахову передвищу освіту несе секретар навчального відділу.
- 2.11. Адміністратор ЄДЕБО не раніше як за 30 календарних днів до дати завершення навчання здобувачами фахової передвищої освіти проводить в

ЄДЕБО процедуру:

- 2.12. Переведення Замовлень у вкладку «Перевірений»;
- 2.13. Накладає електронний цифровий підпис відповідальної особи на замовлення. Після успішного підписання, Замовлення відображається у вкладці «Підписаний відповідальною особою» вже з присвоєними документам про фахову передвищу освіту реєстраційними номерами;
- 2.14. Накладає на Замовлення електронний цифровий підпис директора Коледжу;
- 2.15. Замовлення із вкладки «В роботі» вивантажуються у форматі *.xls .

ІІІ. ПОРЯДОК ВИГОТОВЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ПРО ФАХОВУ ПЕРЕДВИЩУ ОСВІТУ ДЕРЖАВНОГО ЗРАЗКА

- 3.1 Адміністратор ЄДЕБО пересилає файл у форматі *.xls у ІВС «Освіта» для формування Підтвердження замовлення на виготовлення дипломів.
- 3.2 Підтвердження роздруковуються адміністратором ЄДЕБО та даються на підпис директору коледжу.
- 3.3 Після підписання директором Коледжу Підтвердження сканується та відправляються на електронну адресу ІВС «Освіта».
- 3.4 На протязі трьох робочих днів з дня отримання документів про фахову передвищу освіту секретар відділення формує копії отриманих документів про фахову передвищу освіту, проставляють на копіях документів про фахову передвищу освіту номер реєстрації згідно журналу реєстрації виданих дипломів.
- 3.5 Копії документів про фахову передвищу освіту та додатків до них випускників вкладаються до відповідних особових справ випускників.
- 3.6 Номери документів про фахову передвищу освіту повинні бути анульовані у випадку:
 - набрання законної сили рішення суду про анулювання документа про фахову передвищу освіту;
 - особа не пройшла атестацію здобувача фахової передвищої освіти;
 - особа одержує дублікат документа про фахову передвищу освіту.

ІV. ПОРЯДОК ВИГОТОВЛЕННЯ ДОДАТКІВ ДО ДОКУМЕНТІВ ПРО ФАХОВУ ПЕРЕДВИЩУ ОСВІТУ ДЕРЖАВНОГО ЗРАЗКА

- 4.1. Завідувач відділенням не пізніше ніж за 1 місяць до дати завершення навчання здобувачами фахової передвищої освіти отримує бланки додатків до

документів про фахову передвищу освіту для подальшого оформлення.

4.2. Секретар навчального відділу формує та узгоджує з завідувачем відділення змістове наповнення додатка до диплому у частині:

- інформація про випускника (прізвище, ім'я, дата народження, код картки в ЄДЕБО);
- інформація про присвоєну кваліфікацію (назва освітньої кваліфікації та присвоєний освітньо-професійний ступінь, спеціальність, галузь знань, найменування та статус коледжу, мова навчання);
- інформація про рівень кваліфікації і тривалість її здобуття (рівень кваліфікації, тривалість освітньо-професійної програми, вимоги до вступу);
- інформація про завершену освітньо-професійну програму та здобуті результати навчання (форма здобуття освіти, програмні результати навчання, система оцінювання);
- інформація про академічні та професійні права;
- додаткова інформація;
- засвідчення додатка до диплома;
- інформація про систему фахової передвищої освіти.

4.3. Сформована та узгоджена інформація щодо змісту додатка до диплома за чотири місяці до дати випуску подається відповідальній особі, яка призначена директором коледжу, для перекладу на англійську мову, які передають завідувачу відділення перекладену інформацію не пізніше, ніж за два місяці до дати випуску.

4.4. Завідувач відділенням формує додатки з внесенням відповідної інформації по кожному здобувачу освіти та передають електронні варіанти додатків безпосередньо виконавцю відповідальному за друк додатків до дипломів.

4.5. Відповідальність за достовірність інформації, що друкується в дипломі та додатку до диплома несе завідувач відділення.

V. ДУБЛІКАТИ ДОКУМЕНТІВ ПРО ФАХОВУ ПЕРЕДВИЩУ ОСВІТУ ДЕРЖАВНОГО ЗРАЗКА ТА ДОДАТКІВ ДО НИХ

5.1. Дублікати документа про фахову передвищу освіту та/або додатка до нього виготовляються Коледжем у разі:

5.1.1. втрати, викрадення, знищення тощо документа;

5.1.2. пошкодження документа, що призвело до порушення цілісності інформації;

- 5.1.3. наявності помилок у документі;
- 5.1.4. зміни (корекції) статевої належності особи, на ім'я якої було видано документ;
- 5.1.5. невідповідності документа зразку, встановленому на дату його видачі;
- 5.2. У дублікатах документа про фахову передвищу освіту та додатка до нього відтворюється вся інформація про документ про фахову передвищу освіту, що містилась у первинному документі про фахову передвищу освіту, сформована в ЄДЕБО згідно з Переліком інформації, яка повинна міститися в документах про фахову передвищу освіту (наукові ступені) державного зразка, на підставі Замовлення Коледжу, якщо інше не передбачено цим Положенням. У дублікаті документа про фахову передвищу освіту та додатку до нього, що виготовляється відповідно до підпунктів 5.1.3-5.1.5 пункту 5.1 цього Положення, відтворюється оновлена інформація.
- 5.3. Дублікати документа про фахову передвищу освіту та додатка до нього виготовляються та видаються за письмовою заявою особи, на ім'я якої було видано документ про фахову передвищу освіту, що подається нею особисто або через уповноваженого представника до Коледжу.
- 5.4. У заяві про видачу дубліката зазначаються прізвище, ім'я та по батькові, дата народження, серія та номер документа, що посвідчує особу і громадянство, місце проживання, телефон (за наявності) особи, на ім'я якої було видано документ про фахову передвищу освіту; найменування закладу фахової передвищої освіти та дата його закінчення; назва документа, дублікат якого замовляється; причина замовлення дубліката відповідно до підпунктів 5.1.1-5.1.5 пункту 5.1 цього Положення;
- У разі замовлення дубліката відповідно до підпунктів 5.1.2-5.1.5 пункту 5.1 цього Положення до заяви додається оригінал документа, дублікат якого необхідно виготовити.
- 5.5. У разі замовлення дубліката відповідно до підпункту 5.1.1 пункту цього Положення до заяви додаються:
- копія втраченого документа про фахову передвищу освіту та/або додатка до нього або архівну довідку про навчання;
 - оголошення в друкованих засобах масової інформації, в якому зазначається: назва документа про освіту, його серія та номер, реєстраційний номер, дата видачі, на чие ім'я виданий, яким закладом освіти, про визнання його недійсним;
 - копія паспорту громадянина України 1 та 2 сторінки;

- копія картки платника податків;
 - квитанція про сплату дубліката.
- 5.6. Після візування заяви директором Коледжу відповідальна особа формує проєкт наказу про видачу дубліката документа про фахову передвищу освіту та/або додатка до нього.
- 5.7. Адміністратор ЄДЕБО у разі необхідності уточнення або виявлення помилок в інформації, що міститься в ЄДЕБО, вносить уточнення та виправляє помилки, що підтверджуються відповідними документами, які завантажуються та зберігаються в ЄДЕБО.
- 5.8. Адміністратор ЄДЕБО формує та вносить в ЄДЕБО Замовлення на інформацію, що відтворюється в дублікаті документа про фахову передвищу освіту.
- 5.9. Замовлення на інформацію, що відтворюється в дублікаті документа про освіту, формується в ЄДЕБО Адміністратором ЄДЕБО на підставі інформації, яка підтверджує факт видачі документа про освіту, що міститься в ЄДЕБО, відповідно до Порядку замовлення на створення інформації, що відтворюється в документах про освіту, та обліку документів про освіту в Єдиній державній електронній базі з питань освіти затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 26.04.2021р. №466 «Про документи про фахову передвищу освіту». За відсутності в ЄДЕБО інформації, яка підтверджує факт видачі документа про освіту, Адміністратор ЄДЕБО завантажує в ЄДЕБО скановані копії документів, що підтверджують здобуття особою відповідного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) фахової передвищої освіти або факт видачі документа про фахову передвищу освіту, якими є: архівна довідка про навчання сторінки журналу та сторінки, на якій зроблено відповідний запис, що засвідчує факт отримання особою документа про освіту) або акт знищення первинного документа про освіту.
- 5.10. У разі якщо інформація про факт видачі первинного документа про освіту відсутня в ЄДЕБО та недоступні, втрачені, знищені (частково знищені) архіви Коледжу, Адміністратор ЄДЕБО завантажує в ЄДЕБО скановану копію рішення суду про встановлення відповідного юридичного факту здобуття особою відповідного ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) фахової передвищої/вищої освіти або скановану копію офіційного листа відповідного компетентного органу, у якому підтверджено факт проставлення штампа «Apostille» Міністерства освіти і науки України або вчинення консульської

легалізації, та у разі наявності - скановану копію первинного документа про фахову передвищу освіту, дублікат якого замовляється. У разі втрати (загублення, знищення) або пошкодження документа про освіту, виготовленого до 2000 року, Адміністратором ЄДЕБО формується анкета фізичної особи (данні диплома вносяться відповідно архівної справи та виписки з журналу видачі документів про освіту).

- 5.11. У дублікаті додатка до документа про фахову передвищу освіту відповідальною особою відтворюється інформація, отримана з таких одного або декількох джерел:
- архів ВСП Коледжу;
 - ЄДЕБО;
 - залікова книжка, у якій міститься інформація про виконання особою освітньої програми та проходження атестації;
 - засвідчена в установленому порядку копія первинного додатка до документа, дублікат якого замовляється;
- 5.12. У разі неможливості отримання інформації у додатку до документа про освіту проставляється примітка «Інформація недоступна у зв'язку з...».
- 5.13. У правому верхньому куті дублікатів документа про освіту та додатка до нього, виготовлених згідно з пунктом 5.1 цього Положення, проставляється відмітка «Дублікат / Duplicate».
- 5.14. Дублікати документа про освіту та додатка до нього виготовляються за формою (зразком), чинною на дату видачі дубліката.
- 5.15. У дублікатах документа про освіту та додатка до нього відтворюється найменування, яке мав заклад освіти на дату закінчення його випускником. При цьому дублікат документа про освіту та дублікат додатка до документа підписується директором та скріплюється печаткою Коледжу із зазначенням дати підпису.
- 5.16. Дублікату документа про освіту та додатка до нього присвоюється в ЄДЕБО новий реєстраційний номер
- 5.17. Виготовлення та видача дублікатів документів про освіту та додатків до них здійснюються Коледжем протягом 2 місяців з дати отримання заяви та всіх необхідних документів від особи, на ім'я якої було видано документ освіти.
- 5.18. Інформація про видачу дублікатів документів про освіту вноситься секретарем відділення до журналу реєстрації виданих дублікатів дипломів.

VI. ВИДАЧА ТА ОБЛІК АКАДЕМІЧНИХ ДОВІДОК

- 6.1. Студенту, який відрахований з коледжу до завершення навчання за освітньо-професійною програмою, або за заявою студента, який навчається, видається академічна довідка встановленого зразка, що містить інформацію про результати навчання, назви дисциплін, отримані оцінки і здобуту кількість кредитів ЄКТС. Академічна довідка формується в ЄДЕБО.
- 6.2. Студенту, який навчався в декількох закладах фахової передвищої освіти, видається академічна довідка, до якої вносяться оцінки, одержані ним під час навчання в усіх закладах освіти. Секретар відділення вносить до академічної довідки перед переліком дисциплін, складених в коледжі, дисципліни, складені в інших закладах освіти та вказує назви цих закладів освіти.
- 6.3. Академічні довідки реєструються секретарем відділення в «Журналі видачі та обліку академічних довідок» за реєстраційним номером. До журналу вносяться такі дані:
 - порядковий номер проведеного запису, який надалі є реєстраційним номером академічної довідки;
 - інформація про здобувача освіти (прізвище, ім'я, дата народження, код картки в ЄДБО);
 - інформація про навчання (найменування коледжу, місцезнаходження, відділення, освітньо-професійна програма, галузь знань, спеціальність, мова навчання, форма здобуття освіти, термін навчання, документ, що був підставою для вступу);
 - інформація про академічну мобільність;
 - результати навчання.
- 6.4. Академічна довідка (оригінал) видається особисто на прохання студента, який навчається або відрахованій особі, а її копія вкладається до відповідної особової справи в архіві.
- 6.5. Академічна довідка може бути видана представнику особи за нотаріально завіреним дорученням. Академічні довідки поштою не пересилаються.
- 6.6. У разі втрати (забуття, знищення) або пошкодження академічної довідки, особі, на чие ім'я була видана академічна довідка на підставі заяви та оголошення у ЗМІ видається дублікат з позначкою «Дублікат»/Duplicate/ (українською та англійською мовами) в правому верхньому куті першої сторінки академічної довідки та проводиться запис секретарем відділення в «Журналі реєстрації видачі академічних довідок» з приміткою «Дублікат».

VII. ДИПЛОМ В ВІДЗНАКОЮ

- 7.1. Здобувач освіти, який досяг особливих успіхів у засвоєнні освітньо-професійної програми, має право претендувати на отримання диплома з відзнакою за відповідності таким вимогам:
- наявність оцінок за національною шкалою «відмінно» не менше ніж із 75% усіх навчальних дисциплін;
 - оцінок «добре» за національною шкалою;
 - оцінки «відмінно» за національною шкалою за виконання випускної роботи;
 - оцінки «відмінно» за національною шкалою за результатами підсумкової атестації.
- 7.2. Остаточне рішення щодо видачі здобувачеві випускного курсу диплома із відзнакою ухвалює Педагогічна рада за результатами підсумкової атестації та з урахуванням усіх поданих до неї матеріалів, які засвідчують навчальні досягнення здобувача за певним освітнім ступенем/освітньо-кваліфікаційним рівнем.

VIII- ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Це Положення розглядається та ухвалюється рішенням Педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу “Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти ”Подільський державний університет” та вводиться в дію після затвердження директором Коледжу.
- 8.2. Положення переглядається та вносяться зміни до нього відповідно до чинного законодавства України.
- 8.3. Відповідно даного Положення відповідальність за виконання покладається на заступника директора з навчальної роботи та практичного навчання.
- 8.4. Дане Положення розміщується на веб-сайті Коледжу : розділ -«Навчально-методична робота» , рубрика- «Положення».

РОЗГЛЯНУТО ТА ПОГОДЖЕНО:

На засіданні методичної ради

ВСП “НФК ЗВО “ПДУ”

Протокол № 11 від 30.05 2024р.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник директора з навчальної
роботи та практичного навчання
Завідуюча відділенням
Юрисконсул



Віталій ХРУСТІНСЬКИЙ
Наталія ШАРПАЦЬКА
Віталій САВЧУК

ЗРАЗОК диплома фахового молодшого бакалавра

 УКРАЇНА UKRAINE	
ДИПЛОМ ФАХОВОГО МОЛОДШОГО БАКАЛАВРА	DIPLOMA OF PROFESSIONAL JUNIOR BACHELOR
X23 № 02 26	X23 № 02 26
Валентин Пяцько	Valentyn Piatko
закінчив у 2023 році	in 2023 graduated from
Відокремлений структурний підрозділ "Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти "Подільський державний університет"	Affiliated Unit "Nova Ushytsia Vocational College of Higher Educational Institution "Podillia State University"
Здобув освітню кваліфікацію: освітньо-професійний ступінь фахової передвищої освіти фаховий молодший бакалавр спеціальність Транспортні технології освітньо-професійна програма Транспортні технології акредитована Державна служба якості освіти України Професійна кваліфікація інженер безпеки руху	obtained educational qualification: professional pre-higher education educational-professional degree Professional Junior Bachelor Specialty Transport technology Educational-professional programme Transport technology accredited by State Service of Education Quality of Ukraine Professional qualification engineer from safety of motion
Директор Director	 Мирослава ІВАСИК / Myroslava IVASYK
	30 червня / June 2023
<small>У разі наявності в дипломі будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою</small>	<small>In case of any discrepancies in the diploma, the text in Ukrainian shall prevail.</small>

ДОДОТОК 2

ЗРАЗОК додатка до диплома фахового молодшого бакалавра

УКРАЇНА
UKRAINE

ДОДАТОК ДО ДИПЛОМА /
DIPLOMA SUPPLEMENT

серія, реєстраційний номер та дата видачі диплома / series, registration number and date of issue of the diploma

реєстраційний номер (код картки здобувача в Єдиній державній електронній базі з питань освіти) та дата видачі додатка до диплома / registration number (student ID in Unified State Electronic Database on Education) and date of issue of the diploma supplement

(без диплома недійсний) / (not valid without the diploma)

1. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСОБУ, ЯКІЙ ПРИСВОЄНО КВАЛІФІКАЦІЮ	1. INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION
1.1 Прізвище	1.1 Last name(s)
1.2 Ім'я	1.2 First name(s)
1.3 Дата народження (дд/мм/рррр) / 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy)	
1.4 Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти / 1.4 Personal ID in Unified State Electronic Database on Education	
2. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ПРИСВОЄНУ КВАЛІФІКАЦІЮ	2. INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION
2.1 Назва кваліфікації та присвоєний ступінь	2.1 Name of qualification and (if applicable) title conferred
2.1.1 Ступінь вищої освіти Освітньо-кваліфікаційний рівень молодший спеціаліст	2.1.1 Degree Educational and qualification level Junior Specialist
2.1.2 Спеціальність	2.1.2 Programme Subject Area
(код та найменування)	(code and name)
2.1.3 Спеціалізація	2.1.3 Specialization
2.1.4 Професійна кваліфікація (у разі присвоєння)	2.1.4 Professional Qualification (if awarded)
2.2 Основна (основні) галузь (галузі) знань за кваліфікацією 20 Аграрні науки та продовольство	2.2 Main field(s) of study for the qualification 20 Agricultural Sciences and Food Technology
(шифр(и) та назва(и))	(code(s) and name(s))
2.3 Найменування та статус закладу, який присвоїв кваліфікацію Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет», заклад освіти державної форми власності, у сфері управління Міністерства освіти і науки України Ліцензія на провадження освітньої діяльності за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, наказ Міністерства освіти і науки України №1415-л від 10.06.2015 Реквізити сертифікату про акредитацію зазначено у пункті 6.2.3	2.3 Name and status of awarding institution Affiliated Unit “Nova Ushytsia Vocational College of Higher Educational Institution “Podillia State University”, state-owned educational institution, in the field of management of the Ministry of Education and Science of Ukraine License to conduct educational activities at the educational and qualification level of a junior specialist, order of the Ministry of Education and Science of Ukraine №1415-l dated June 10, 2015 Details of the accreditation certificate are specified in clause 6.2.3
2.4 Найменування і статус закладу (якщо відмінні від п. 2.3), який реалізує освітню програму	2.4 Name and status of institution (if different from 2.3) administering studies
2.5 Мова(и) навчання/оцінювання	2.5 Language(s) of instruction/examination

3. ІНФОРМАЦІЯ ПРО РІВЕНЬ КВАЛІФІКАЦІЇ І ТРИВАЛІСТЬ ЇЇ ЗДОБУТТЯ

3.1 Рівень кваліфікації згідно з Національною рамкою кваліфікацій

5 рівень Національної рамки кваліфікацій, короткий цикл вищої освіти, 5 рівень Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти

3.2 Тривалість освітньої програми в кредитах та/або роках

3.3 Вимоги для вступу

За результатами вступних випробувань на основі базової загальної середньої освіти

4. ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗАВЕРШЕНУ ОСВІТНЮ ПРОГРАМУ ТА ЗДОБУТІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

4.1 Форма здобуття освіти

4.2 Програмні результати навчання

1. Здатність демонструвати знання і розуміння основ філософії, історії і культури України, що сприяють розвитку загальної політичної культури та активності, формуванню національної гідності й патріотизму, соціалізації особистості, схильності розуміння до етичних цінностей, знання економіки й права.
2. Розуміння причинно-наслідкових зв'язків розвитку суспільства й умінь їх використовувати в професійній і соціальній діяльності; використання сучасних науково-технічних і культурних досягнень світової цивілізації.
3. Володіння українською та іноземними мовами (на вибір – англійською, німецькою, французькою та ін.), зокрема спеціальною термінологією для проведення літературного пошуку.
4. Здатність демонструвати знання й розуміння фундаментальних розділів математики, фізики і хімії в обсязі необхідному для володіння відповідними навичками в галузі сільськогосподарського виробництва.
5. Здатність демонструвати знання і розуміння основ фізики, хімії, ботаніки, мікробіології, генетики, фізіології рослин та екології в обсязі необхідному для освоення загально- та спеціалізовано-професійних дисциплін.
6. Здатність використовувати статистичні методи опрацювання даних у сільськогосподарському виробництві.
7. Здатність володіти на операційному рівні методами спостереження, опису, ідентифікації, класифікації, а також культивування об'єктів і підтримання стабільності агроценозів із збереження природного різноманіття.
8. Здатність демонструвати знання і розуміння фундаментальних наук (агрометеорології, ґрунтознавства, агрохімії, землеробства, меліорації, механізації виробничих процесів) в обсязі необхідному для спеціалізованої професійної роботи у галузі сільськогосподарського виробництва. Здатність працювати самостійно та в якості керівника, вміння отримувати висококваліфікований результат за умов обмеження часу.
9. Демонструвати базові знання з морфології, біології та

3. INFORMATION ON THE LEVEL AND DURATION OF THE QUALIFICATION

3.1 Level of the qualification according to the National Qualification Framework

Level 5 of the National Qualifications Framework, short cycle of higher education, Level 5 of the Qualifications Framework of the European Higher Education Area

3.2 Official duration of programme in credits and/or years

3.3 Access requirements(s)

According to the results of entrance examinations on the basis of basic general secondary education

4. INFORMATION ON THE PROGRAMME COMPLETED AND THE RESULTS OBTAINED

4.1 Mode of study

4.2 Programme learning outcomes

1. Ability to demonstrate knowledge and understanding of the fundamentals of philosophy, history and culture of Ukraine, contributing to the development of general political culture and activity, the formation of national dignity and patriotism, socialization of the individual, inclination to understand ethical values, knowledge of economics and law.
2. Understanding the causal links of society and the ability to use them in professional and social activities; use of modern scientific, technical and cultural achievements of world civilization.
3. Mastering the Ukrainian and foreign languages (optional - English, German, etc.), including special terminology for literary research.
4. Ability to demonstrate knowledge and understanding of the fundamental sections of mathematics, physics and chemistry to the extent necessary for possessing the relevant skills in the field of agricultural production.
5. Ability to demonstrate knowledge and understanding of the fundamentals of physics, chemistry, botany, microbiology, genetics, plant physiology and ecology to the extent necessary for the development of general and specialized professional disciplines.
6. Ability to use statistical methods of data processing in agricultural production.
7. Ability to have at the operational level methods of observation, description, identification, classification, as well as cultivation of objects and maintaining the stability of agroecosystems to preserve natural diversity.
8. Ability to demonstrate knowledge and understanding of basic sciences (agrometeorology, soil science, agrochemistry, agriculture, melioration, mechanization of production processes) to the extent necessary for specialized professional work in the field of agricultural production. Ability to work independently and as a leader, the ability to obtain a highly qualified result with time limit.
9. Demonstrate basic knowledge of morphology, biology

- систематиці біологічних об'єктів, розуміння фізіологічних процесів у рослинах.
10. Демонструвати базові знання про способи розмноження біологічних об'єктів, сучасні досягнення генетики, біотехнології і генної інженерії.
 11. Демонструвати розуміння процесів ґрунтоутворення, знання про будову, властивості та класифікацію ґрунтів України.
 12. Демонструвати знання про основні елементи живлення рослин, володіти методикою розрахунків норм добрив на запланований врожай, складання системи удобрення у сівозміні та методикою агрохімічної діагностики рослин і ґрунтів.
 13. Оцінювати вплив агрометеорологічних факторів і агрокліматичних умов на ріст, розвиток і розміщення сільськогосподарських культур.
 14. Демонструвати базові знання про способи і методи меліорації ґрунтів та найпростіші геодезичні роботи на місцевості.
 15. Прогнозувати появу шкочочинних організмів і застосовувати різні методи боротьби з ними з урахуванням фіто-санітарного стану, екологічної ситуації і економічної доцільності; біологічний захист від бур'янів, шкідників та хвороб сільськогосподарських культур.
 16. Використовувати знання методів селекції і схем селекційного процесу при організації виробництва насінневого матеріалу сільськогосподарських культур; здійснювати контроль за сортовими і посівними якостями сортового матеріалу та оформляти відповідну документацію.
 17. Організовувати виконання технологічних процесів по вирощуванні кормових культур, заготівлі і зберіганні кормів.
 18. Використовувати теоретичні знання та практичні навички при виконанні робіт з вирощування овочевої продукції у відкритому і закритому ґрунті, плодово-ягідної продукції, посадкового матеріалу плодкових і ягідних культур.
 19. Використовувати теоретичні знання та практичні навички при вирощуванні рослинницької продукції за передовими технологіями.
 20. Проводити балансові розрахунки запасів гумусу та поживних елементів в біологічній сівозміні.
 21. Проводити первинний облік рослинницької продукції, володіти навичками ведення і оформлення документації бухгалтерського обліку.
 22. Здатність кваліфіковано проектувати й організувати технології вирощування насінневого та посадкового матеріалу основних сільськогосподарських культур відповідно до встановлених вимог.
 23. Проектування й організація заходів вирощування високоякісної сільськогосподарської продукції відповідно до діючих вимог.
 24. Здатність координувати, інтегрувати й удосконалювати організацію виробничих процесів у сільськогосподарському виробництві.
 25. Здатність ефективно планувати час для отримання необхідних результатів.
 26. Здатність до результативної роботи в колективі.
 27. Здатність навчати, контролювати та оцінювати професійні навички підлеглих.
 28. Організувати роботу відповідно до вимог безпеки життєдіяльності і дорожнього руху, створювати безпечні умови праці при виробництві і переробці продукції рослинництва.
 29. Володіти теоретичними знаннями з правил дорожнього руху і практичними навичками при керуванні тракторами та агрегатами, регулювати їх
- and systematization of biological objects, understanding of physiological processes in plants.
10. Demonstrate basic knowledge about the methods of reproduction of biological objects, modern advances in genetics, biotechnology and genetic engineering.
 11. Demonstrate understanding of soil formation processes, knowledge of the structure, properties and classification of soils of Ukraine.
 12. Demonstrate knowledge of the basic elements of plant nutrition, mastery of the method of calculating of fertilizer rates for the planned harvest, the compilation of fertilizer in crop rotation and methods of agrochemical diagnosis of plants and soils.
 13. Appreciate the impact of agrometeorological factors and agroclimatic conditions on the growth, development and location of crops.
 14. Demonstrate basic knowledge of methods and techniques of land reclamation and the simplest geodetic works in the field.
 15. To predict the emergence of pests and apply various methods of combating them, taking into account the phytosanitary condition, environmental situation and economic feasibility; biological protection against weeds, pests and diseases of agricultural crops.
 16. Use knowledge of selection methods and schemes of selection process in the organization of seed production material of agricultural crops; to control the varietal and sowing qualities of varietal material and draw up the relevant documentation.
 17. Organize the implementation of technological processes for growing fodder crops, harvesting and storage of feed.
 18. Use theoretical knowledge and practical skills when performing work on growing vegetable products in open and closed soil, fruit and berry products, planting material of fruit and berry crops.
 19. Use theoretical knowledge and practical skills in growing crop products using advanced technologies.
 20. Carry out balance calculations of humus and nutrients in biological crop rotation.
 21. Carry out primary accounting of crop products, have the skills to maintain and draw up accounting documentation.
 22. Ability to design and organize technologies for growing seeds and planting material of major crops in accordance with the established requirements.
 23. Design and organization of measures for growing high-quality agricultural products in accordance with current requirements.
 24. Ability to coordinate, integrate and improve the organization of production processes in agricultural production.
 25. Ability to plan time effectively for obtaining the desired results.
 26. Ability to work effectively in a team.
 27. Ability to teach, monitor and evaluate the professional skills of subordinates.
 28. Organize work in accordance with the requirements of life and road safety, create safe working conditions in the production and processing of crop products.
 29. Have theoretical knowledge of traffic rules and practical skills in driving tractors and aggregates, adjust them to specified conditions and control the quality of

на задані умови і контролювати якість виконання механізованих робіт.

30. Планувати економічно вигідне виробництво сільськогосподарської продукції.
31. Демонструвати знання державних стандартів та використовувати їх при виробництві сільськогосподарської продукції.
32. Володіти методикою розрахунків економічних показників та аналізувати економічний стан аграрних формувань.
33. Вдосконалювати знання і навички для вирішення виробничих завдань, пов'язаних з професійною діяльністю, шляхом самоосвіти за допомогою довідкової та нормативної літератури, відповідної документації.

4.3 Відомості про програму, накопичені індивідуальні кредити та отримані бали/оцінки

№ з/п	Course title	Кредити ЕКТС / ECTS credits	Години / Hours	Оцінка за національною шкалою / National grade
1.				
2.				
3.				
4.				

4.4 Система оцінювання та, за наявності, таблиця розподілу оцінок

Оцінки «Відмінно», «Добре», «Задовільно» виставляються за підсумками екзаменів та диференційованих заліків, за результатами виконання курсових робіт, за результатами практик.

4.5 Загальна класифікація кваліфікації
Диплом з відзнакою видається якщо не менше 75 відсотків оцінок «відмінно» з усіх навчальних дисциплін та практичної підготовки, з оцінками «добре» з інших дисциплін та з оцінками «відмінно» за результатами підсумкової атестації

5. ІНФОРМАЦІЯ ПРО АКАДЕМІЧНІ ТА ПРОФЕСІЙНІ ПРАВА, ЩО ПЕРЕДБАЧЕНІ ПРИСВОЄНОЮ КВАЛІФІКАЦІЄЮ

5.1 Доступ до подальшого навчання
доступ до навчання за освітнім ступенем «бакалавр»

5.2 Доступ до регульованої професії (за наявності)

mechanized work.

30. Plan economically profitable production of agricultural products.
31. Demonstrate knowledge of state standards and use them in the production of agricultural products.
32. Demonstrate knowledge of state standards and use them in the production of agricultural products.
33. Improve knowledge and skills to solve production tasks related to professional activities, through self-education with the help of reference and normative literature, relevant documentation.

4.3 Programme details, individual credits gained and grades/marks obtained

4.4 Grading system and, if available, grade distribution table

Grades «Excellent», «Good», «Satisfactory» are set: according to the results of exams and differentiated tests, according to the results of course, according to the results of practices.

4.5 Overall classification of the qualification
Diploma with honors is issued if not less than 75 percent of grades «Excellent» in all disciplines and practical training, with grades «Good» in other disciplines and grades «Excellent» according to the results of the final certification

5. INFORMATION ON ACADEMIC AND PROFESSIONAL RIGHTS ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study
access to study for a Bachelor's Degree

5.2 Access to a regulated profession (if applicable)

6. ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ

6.1 Додаткова інформація

6.1.1 Найменування всіх закладів вищої освіти (наукових установ) (відокремлених структурних підрозділів закладів вищої освіти), у яких здобувалася кваліфікація (у тому числі заклади освіти, в яких здобувач вищої освіти вивчав окремі дисципліни за програмами академічної мобільності)

Відокремлений структурний підрозділ «Новоушицький фаховий коледж Закладу вищої освіти «Подільський державний університет»

6.1.2 Строки навчання в кожному з них

01/09/2019 – 30/06/2023

6.2 Інша інформація

6.2.1 Контактна інформація закладу вищої освіти (наукової установи)

Україна, Хмельницька обл., смт Нова Ушиця, вул. Подільська, 34, (03847)30067, 30185, 21806, ntpudatu@gmail.com, web: ntpu.org.ua

6.2.2 Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)

Свідоцтво про повну загальну середню освіту, ХМ №52726945, Новоушицький коледж Подільського державного аграрно-технічного університету, Україна, 25/06/2021

6.2.3 Інформація про акредитацію освітньої програми (реєстраційний номер і дата акредитаційного сертифіката/рішення (сертифікатів/рішень), найменування органу (органів) акредитації)

Сертифікат про акредитацію УД № 23006268, 03/04/2018 / протокол №129 Міністерство освіти і науки України

6.2.4 Інформація про особливі досягнення та відзнаки

Диплом державного звання

6.2.5 Інша інформація

7. ЗАСВІДЧЕННЯ ДОДАТКА ДО ДИПЛОМА

7.1 Дата / 7.1 Date

30/06/2023

7.2 Підпис / 7.2 Signature

7.3 Керівник або уповноважена особа закладу вищої освіти

7.3.1 Ініціали, Прізвище

Мирослава ІВАСИК

7.3.2 Посада керівника або іншої уповноваженої особи закладу вищої освіти (наукової установи)

Директор коледжу

7.4 Печатка / 7.4 Official stamp or seal

6. ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Additional information

6.1.1 Name of all higher education (research) institutions (separate structural units of higher education institutions) where the qualification has been gained (including education institutions where the holder of the qualification has been studying separate course units within the framework(s) of academic mobility)

Affiliated Unit “Nova Ushytsia Vocational College of Higher Educational Institution “Podillia State University”

6.1.2 Duration of training in each of them

01/09/2019– 30/06/2023

6.2 Further information sources

6.2.1 Contact information of the higher education (research) institution

Ukraine, Khmelnytsky region, Nova Ushytsia, Podilska Street, 34 (03847) 30067, 30185, 21806, ntpudatu@gmail.com, web: ntpu.org.ua

6.2.2 Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)

Certificate of complete general secondary education, ХМ №52726945, Nova Ushytsia Colledge of Podilskyi State Agrarian and Engineering University, Ukraine, 25/06/2021

6.2.3 Information on the accreditation of the educational programme (registration number and date of accreditation certificate(s)/decision(s), the accreditation authority (authorities))

Certificate of accreditation of UD № 23006268, 03/04/2018 / protocol №129, Ministry of Education and Science of Ukraine

6.2.4 Information on academic excellence and honors

State diploma

6.2.5 Further information sources

7. CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

7.3 Capacity

7.3.1 First name(s), Last name(s)

Myroslava IVASYK

7.3.2 Position of the Head or another authorized person of the Higher Education (Research) Institution

College director

8. ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАЦІОНАЛЬНУ СИСТЕМУ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Інформація про національну систему вищої освіти, подана на наступних сторінках, висвітлює особливості кваліфікації вищої освіти та закладу вищої освіти, який її присвоює.

8.1 Типи закладів вищої освіти та їх статус

Підготовка в системі вищої освіти України здійснюється у таких закладах вищої освіти:

університет - багатогалузевий або галузевий заклад вищої освіти, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за різними ступенями вищої освіти (у тому числі доктора філософії), проводить фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

академії та інститути - галузеві заклади вищої освіти, що здійснюють підготовку фахівців з вищою освітою на першому (бакалаврському) і другому (магістерському) рівнях вищої освіти за однією чи кількома галузями знань та на третьому і вищому науковому рівнях вищої освіти за певними спеціальностями, проводять фундаментальні та / або прикладні наукові дослідження;

коледж - заклад вищої освіти або структурний підрозділ університету, академії чи інституту, що здійснює підготовку фахівців з вищою освітою за ступенями вищої освіти бакалавра та/або молодшого бакалавра, проводить прикладні наукові дослідження та/або творчу мистецьку діяльність. Статус коледжу отримує заклад освіти (структурний підрозділ закладу освіти), в якому обсяг підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра та / або молодшого бакалавра становить не менше 30 відсотків загального ліцензованого обсягу коледжу.

Статус національного закладу вищої освіти є почесним, надається за визначний внесок у розвиток вищої освіти, науки та культури України та відображається в найменуванні закладу вищої освіти.

8.2 Освітні програми та присвоєні ступені вищої освіти

З 2002 року підготовка в системі вищої освіти України здійснювалась за освітніми програмами, що завершувались присудженням ступеня молодшого спеціаліста (неповна вища освіта), ступеня бакалавра (базова вища освіта), ступеня спеціаліста (повна вища освіта) та ступеня магістра (повна вища освіта).

У 2005 році Україна приєдналася до Болонського процесу і розпочала запровадження тривірневої системи вищої освіти (бакалавр, магістр та доктор філософії). Після прийняття у 2014 році Закону України «Про вищу освіту» тривірневу систему поступово імплементовано до освітніх програм закладів вищої освіти. Ця зміна забезпечила більшу різноманітність та гнучкість для осіб, які бажать здобувати вищу освіту, у плануванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій, а також слугувала підвищенню порівнюваності освітнього процесу в Україні та інших країнах Європейського простору вищої освіти. При цьому, невід'ємним складником системи вищої освіти України залишається початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти.

Підготовка на рівнях вищої освіти здійснюється за освітніми програмами академічного і професійного спрямування. Освітні програми розробляються і затверджуються закладами вищої освіти (науковими установами) самостійно з урахуванням вимог до відповідного рівня вищої освіти, встановлених законодавством та стандартами вищої освіти за рівнями вищої освіти в межах кожної спеціальності.

Стандарти вищої освіти розробляються відповідно до Національної рамки кваліфікацій, яка включає опис кваліфікаційних рівнів та рівнів/ступенів системи освіти України і гармонізована з Європейською рамкою кваліфікацій для навчання впродовж життя та Рамкою

8. INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

The information on the national higher education system on the following pages provides a context for the qualification and the type of the awarding higher education institution.

8.1 Types of higher education institutions and their status

Higher education studies in Ukraine are offered by the following higher education institutions:

a university is a multisectoral or sectoral higher education institution that carries out educational activities for various degrees of higher education (including PhD), conducts fundamental and / or applied research;

academies and institutes are sectoral higher education institutions that carry out educational activities at the first (Bachelor) and the second (Master) levels of higher education in one or several Fields of Study, as well as at the third and higher scientific levels of higher education for certain Programme Subject Areas, and conduct fundamental and / or applied research;

a college is a higher education institution or structural unit of a university, academy or institute that carries out educational activities for a Bachelor's Degree and/or a Junior Bachelor's Degree, conducts applied research and/or creative art activity. The status of a college is granted to an educational institution (structural unit of an educational institution) in which provision of higher education for a Bachelor's Degree and / or a Junior Bachelor's Degree accounts for not less than 30 percent of the total licensed volume of a college.

The status of a national higher education institution is honorary, is awarded for the significant contribution to the development of higher education, science and culture of Ukraine, and is reflected in the official name of a higher education institution.

8.2 Types of Educational Programmes and Degrees

Since 2002 higher education studies in Ukraine have been conducted for educational programmes leading to a Junior Specialist's degree (incomplete higher education), a Bachelor's Degree (basic higher education), a Specialist's Degree (complete higher education) and a Master's Degree (complete higher education).

In 2005 Ukraine joined the Bologna Process and in a decade a three-cycle system of higher education studies (Bachelor, Master and PhD) has been successfully introduced. After adoption in 2014 of the Law of Ukraine 'On Higher Education', a three-cycle system has gradually been introduced in educational programmes of higher education institutions. This change has provided enlarged variety and flexibility to students in planning and pursuing individual educational trajectories and laid the ground for enhancing compatibility of educational process in Ukraine and other countries of the European Higher Education Area. Furthermore, the initial level (short cycle) of higher education remains indispensable in the higher education system of Ukraine.

Preparation at the levels of higher education is carried out through academic and professional educational programmes. Higher education institutions (research institutions) develop and approve educational programmes independently, while considering the requirements for the level of higher education established by the legislation and standards of higher education by levels of higher education and each Programme Subject Area.

Standards of higher education are developed according to the National Qualifications Framework that includes description of the qualification levels and levels/degrees of the Ukrainian higher education system, and is harmonized with the European Qualifications Framework for lifelong learning

кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

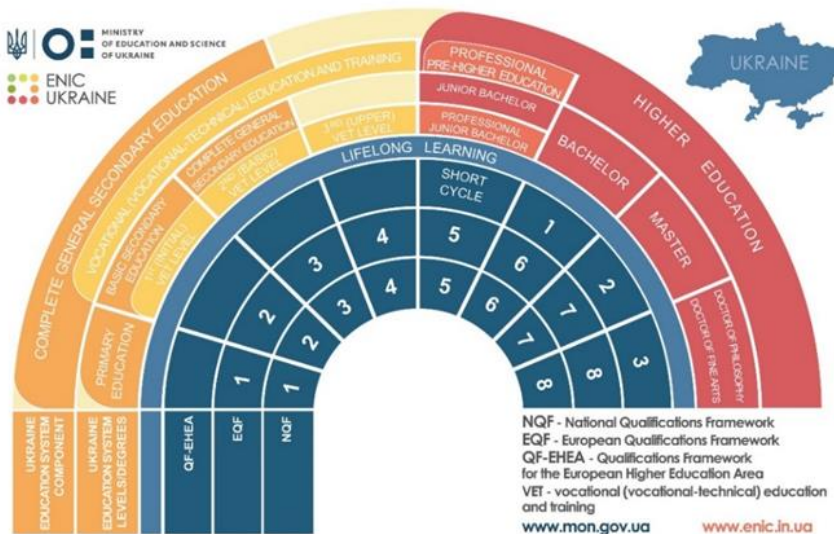
Підготовка фахівців з вищою освітою здійснюється на початковому рівні вищої освіти (короткий цикл), першому (бакалаврському) рівні, другому (магістерському) рівні та третьому (освітньо-науковому / освітньо-творчому) рівні та завершується присудженням ступенів вищої освіти: молодший бакалавр, бакалавр, магістр, доктор філософії / доктор мистецтва.

and the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

Preparation in the higher education system is carried out at the initial level (short cycle) of higher education, first (bachelor's) level, second (master's) level, and third (educational-scientific / educational-fine arts) level leading to awarding a Junior Bachelor's Degree, a Bachelor's Degree, a Master's Degree, and Doctor of Philosophy Degree / Doctor of Fine Arts Degree respectively.



NATIONAL QUALIFICATIONS FRAMEWORK OF UKRAINE
Approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 1341, dated November 23, 2011,
as amended by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine № 519, dated June 25, 2020



Останній прийом на здобуття вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста проводився у 2019 році. Диплом про вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до диплома

The last admission for the educational-qualification level of Junior Specialist was held in 2019. After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, a Diploma of Junior Specialist is equated to a Junior Bachelor's Degree of higher education. Students who have enrolled into a Junior Specialist educational programme

про вищу освіту за освітньо-професійним ступенем молодшого бакалавра. Особи, які розпочали навчання за програмою підготовки молодшого спеціаліста до 2019 року включно, у разі успішного завершення навчання отримують диплом молодшого спеціаліста, який прирівнюється до диплома молодшого бакалавра.

Останній прийом на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста проводився у 2016 році. Вища освіта за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

Науковий ступінь кандидата наук після набрання чинності Закону України «Про вищу освіту» 06 вересня 2014 року прирівнюється до наукового ступеня доктора філософії.

З метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів, а також сприяння академічній мобільності здобувачів вищої освіти у системі вищої освіти України запроваджено Європейську кредитну трансферно-накопичувальну систему (ЄКТС). Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

Детальна інформація подана у параграфах 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 8.4.5, 8.4.6. відповідно. Діаграма 1 надає узагальнююче резюме.

8.3 Ліцензування освітньої діяльності та акредитація освітніх програм.

Освітня діяльність у сфері вищої освіти провадиться на підставі ліцензій, що видаються визначеним Кабінетом Міністрів України органом ліцензування відповідно до законодавства.

До 2020 року ліцензування обов'язково здійснювалося для кожної окремої спеціальності закладу вищої освіти (наукової установи), за якою здійснювалася підготовка здобувачів вищої освіти.

З 16 січня 2020 року ліцензуванню у сфері вищої освіти підлягають:

- 1) освітня діяльність закладу вищої освіти на певному рівні вищої освіти;
- 2) освітня діяльність за освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

Інформація про видачу та анулювання ліцензій на провадження освітньої діяльності закладами вищої освіти може бути знайдена у Єдиній державній електронній базі з питань освіти за посиланням:

<https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Процедура акредитації в системі вищої освіти України до 2019 року здійснювалася за напрямом підготовки (галуззю знань) або спеціальністю. З 2019 року здійснюється акредитація освітніх програм закладів вищої освіти.

Система забезпечення якості вищої освіти в Україні складається із:

- 1) системи забезпечення закладами вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості);
- 2) системи зовнішнього забезпечення якості освітньої діяльності закладів вищої освіти та якості вищої освіти;
- 3) системи забезпечення якості діяльності Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і незалежних установ оцінювання та забезпечення якості вищої освіти.

В Україні визнаються сертифікати про акредитацію освітніх програм, видані іноземними акредитаційними агентствами чи агентствами забезпечення якості вищої освіти, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України. Чинним є перелік таких агентств, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 10 липня 2019 № 554-р на основі Європейського реєстру забезпечення якості вищої освіти (EQAR).

8.4 Організація та структура системи вищої освіти

until 2019 inclusive will obtain a Diploma of Junior Specialist that is equated to the Diploma of Junior Bachelor upon successful completion of studies.

The last admission for the educational-qualification level of Specialist was held in 2016. After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, the educational-qualification level of Specialist is equated to a Master's degree of higher education.

After the Law of Ukraine 'On Higher Education' entered into force on 06 September 2014, the scientific degree of Candidate of Sciences is equated to the scientific degree of Doctor of Philosophy.

In order to provide, recognize, validate qualifications and educational components, as well as promote academic mobility of higher education students, the higher education system of Ukraine makes use of the European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). One ECTS credit equals 30 working hours.

The detailed information is provided in paragraphs 8.4.1, 8.4.2, 8.4.3, 8.4.4, 4.5, 8.4.6 respectively. Table 1 provides a synoptic summary.

8.3 Licensing of education activities and accreditation of educational programmes.

Educational activities in the field of higher education are carried out on the basis of licenses issued by the licensing body designated by the Cabinet of Ministers of Ukraine in accordance with the legislation.

Until 2020 licensing has been obligatory conducted for each Programme Subject Area of higher education institution (research institution) within which higher education studies have been carried out Since.

16 January 2020, the following are subject to licensing in the field of higher education:

- 1) educational activity of a higher education institution at a certain level of higher education;
- 2) educational activities under educational programmes that lead to awarding of a professional qualification in professions with additional regulation.

Information on issuing and annulment of licenses for carrying out educational activities by higher education institutions can be found in the Unified State Electronic Database on Education via the link:

<https://registry.edbo.gov.ua/vishcha-osvita/>.

Until 2019 accreditation in the Ukrainian higher education system has been conducted on the level of Field of Study or Programme Subject Area. Since 2019 a system of accreditation of educational programmes has become operational.

The system of higher education quality assurance in Ukraine is comprised of:

- 1) a system by which higher education institutions ensure quality of education activity and higher education (internal quality assurance system);
- 2) a system of external quality assurance for education activity of higher education institutions and higher education;
- 3) a system of quality assurance of the National Agency for Higher Education Quality Assurance and independent agencies for assessment and quality assurance of higher education.

Ukraine recognizes certificates of accreditation of educational programmes issued by foreign accreditation agencies or agencies of higher education quality assurance that are approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine. The effective list of such agencies is approved by the Resolution of the Cabinet of Ministers of Ukraine as of 10 July 2019 No. 554-p on the basis of the European Quality Assurance Register for Higher Education (EQAR).

8.4 Organization and Structure of Higher Education

Studies

8.4.1 Молодший бакалавр

Молодший бакалавр - це освітній або освітньо-професійний ступінь, що здобувається на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньої програми, обсяг якої становить 120 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь молодшого бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня молодшого бакалавра на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перерахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь молодшого бакалавра відповідає 5 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та короткому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.2 Бакалавр

Бакалавр - це освітній ступінь, що здобувається на першому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти освітньо-професійної програми, обсяг якої становить 180-240 кредитів ЄКТС. Особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перерахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти в межах кожної спеціальності. Ступінь бакалавра відповідає 6 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та першому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.3 Магістр

Магістр - це освітній ступінь, що здобувається на другому рівні вищої освіти та присуджується закладом вищої освіти (науковою установою) у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої становить 90-120 кредитів ЄКТС для освітньо-професійної програми або 120 кредитів ЄКТС для освітньо-наукової програми. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра. Ступінь магістра відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.4 Інтегровані «наскрізні» програми

Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти або освітнього ступеня молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра, освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за відповідною спеціальністю і присуджується закладом вищої освіти у результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньої програми, обсяг якої у випадку, якщо ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування здобувається на основі повної загальної середньої освіти, становить 300-360 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти заклад вищої освіти має право визнати та перерахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти. Ступінь магістра медичного, фармацевтичного або ветеринарного спрямування відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для

8.4.1 Junior Bachelor

Junior Bachelor's Degree is an educational or professional degree obtained at the initial level (short cycle) of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying 120 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Junior Bachelor's Degree on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Area. Junior Bachelor's Degree corresponds to level 5 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the short cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.2 Bachelor

Bachelor's Degree is an educational degree obtained at the first level of higher education and awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational-professional programme carrying 180-240 ECTS credits. Complete general secondary education is the prerequisite for obtaining a Junior Bachelor's Degree. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Bachelor's Degree on the basis of a Junior Bachelor's Degree or on the basis of professional pre-higher education by each Programme Subject Areas. Bachelor's Degree corresponds to level 6 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the first cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.3 Master

Master's degree is an educational degree obtained at the second level of higher education and awarded by a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational programme carrying 90-120 ECTS credits in case of an educational-professional programme or 120 ECTS credits in case of an educational-scientific programme. Bachelor's Degree is the prerequisite for obtaining a Master's Degree. Master's Degree corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.4 Integrated 'continuous' Programmes

Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of a complete general secondary education or a Bachelor's Degree, a Junior Bachelor's Degree, a Junior Specialist's qualification level in a relevant Programme Subject Area, and is awarded by a higher education institution as a result of successful completion of an educational programme carrying of 300-360 ECTS credits in case a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary is obtained on the basis of complete general secondary education. A higher education institution has the right to recognize and transfer ECTS credits, the maximum amount of which is determined by a standard of higher education, for the purpose of obtaining a Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary on the basis of a Junior Bachelor's degree or on the basis of professional pre-higher education. Master's Degree in Programme Subject Areas of medicine, pharmacy or veterinary corresponds to level 7 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the second cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher

навчання впродовж життя та другому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.5 Доктор філософії

Доктор філософії - це освітньо-науковий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Ступінь доктора філософії присуджується спеціалізованою вченою радою закладу вищої освіти або науковій установи в результаті успішного виконання здобувачем вищої освіти відповідної освітньо-наукової програми та публічного захисту дисертації у спеціалізованій вченій раді. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі (ад'юнктурі) становить чотири роки. Обсяг освітньої складової освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії становить 30-60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора філософії відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.4.6 Доктор мистецтва

Доктор мистецтва - це освітньо-творчий ступінь, що здобувається на третьому рівні вищої освіти на основі ступеня магістра. Особа має право здобувати ступінь доктора мистецтва у творчій аспірантурі. Нормативний строк підготовки доктора мистецтва у творчій аспірантурі становить три роки. Обсяг освітньої складової освітньо-творчої програми підготовки доктора мистецтва становить 30-60 кредитів ЄКТС. Ступінь доктора мистецтва відповідає 8 рівню Національної рамки кваліфікацій, Європейської рамки кваліфікацій для навчання впродовж життя та третьому циклу Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти.

8.5 Джерела офіційної інформації

- Міністерство освіти і науки України (МОН)

Офіційний вебсайт: www.mon.gov.ua

- Державне підприємство «Інфоресурс»

Міністерства освіти і науки України

Офіційний вебсайт:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

- Державне підприємство «Інформаційно-іміджевий центр» Міністерства освіти і науки України, що виконує функції Національного інформаційного центру академічної мобільності (ENIC Ukraine)

Офіційний вебсайт: <http://enic.in.ua/>

У разі наявності в додатку до диплома будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

Примітки:

1. Рядки із записами про спеціалізацію, предметну спеціальність (предметні спеціальності), освітню програму передбачаються у разі їх необхідності. Рядок із записом про професійну кваліфікацію передбачається за необхідності у разі її присвоєння.

2. Статус закладу освіти (наукової установи) визначається залежно від форми власності (заклад освіти державної, комунальної, приватної форми власності), органу, до сфери управління якого належить цей заклад освіти (за наявності), із зазначенням інформації щодо наявності ліцензії та акредитації, а також з урахуванням наявності статусу «національний», «дослідницький» (за наявності).

3. У разі, якщо вступ здійснювався на підставі іноземного документа про освіту або документа про вищу духовну освіту, інформація про визнання зазначається у пункті 6.2 Інша інформація.

Education Area.

8.4.5 Doctor of Philosophy

Doctor of Philosophy Degree is an educational-scientific degree obtained at the third level of higher education on the basis of Master's Degree. A Doctor of Philosophy degree is awarded by a specialized Scientific Council of a higher education institution (research institution) as a result of successful completion of an educational-scientific programme and public defence of a dissertation at a specialized Scientific Council. The normative term of studies for the Doctor of Philosophy degree in postgraduate (adjunct) studies is four years. An educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Philosophy carries 90-120 ECTS credits. Doctor of Philosophy Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.4.6 Doctor of Fine Arts

Doctor of Fine Arts Degree is an educational-fine arts degree obtained at the third level of higher education on the basis of a Master's Degree. Doctor of Fine Arts Degree is awarded in postgraduate studies in fine arts. The normative term of studies for a Doctor of Fine Arts Degree in postgraduate studies in fine arts is three years. The educational component of an educational-scientific programme of Doctor of Fine Arts 30-60 ECTS credits. A Doctor of Fine Arts Degree corresponds to level 8 of the National Qualifications Framework, the European Qualifications Framework for lifelong learning and the third cycle of the Framework for Qualifications of the European Higher Education Area.

8.5 Official Sources of Information

- Ministry of Education and Science of Ukraine (MESU)

Official website: www.mon.gov.ua

- State Enterprise «Inforesurs» of the Ministry of Education and Science of Ukraine

Official website:

<https://www.inforesurs.gov.ua/>

- State Enterprise «Information and Image Center» of the Ministry of Education and Science of Ukraine that performs the functions of a national information center of academic mobility (ENIC Ukraine)

Official website: <http://enic.in.ua/>

In case of any differences in interpretation of the information in the diploma supplement, the Ukrainian text shall prevail.

Notes:

1. Specialization, Subject Programme Subject Area(s) and Educational Programme are indicated upon necessity. Professional Qualification is indicated upon necessity in case of its awarding.

2. Status of the higher education (research) institution is defined in accordance to its form of ownership (state, communal, private), executive body to whose sphere of administration the institution belongs (upon availability), including the information on the license and the accreditation, and the status 'national', 'research' (upon availability) ascribed to the higher education (research) institution.

3. In case admission was based on a foreign education document or on a religious higher education document, information on recognition is specified in 6.2 Further information sources.

ЗРАЗОК академічної довідки

**УКРАЇНА
UKRAINE****АКАДЕМІЧНА ДОВІДКА / TRANSCRIPT OF RECORDS № _____****ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ
ПРО ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ****GENERAL INFORMATION
ON THE STUDENT****ІНФОРМАЦІЯ ПРО
ЗДОБУВАЧА ОСВІТИ****INFORMATION ON
THE STUDENT**

Прізвище

Last name(s)

Ім'я

First name(s)

Дата народження (дд/мм/рррр) / Date of birth (dd/mm/yyyy)

Код картки фізичної особи в Єдиній державній електронній базі з питань освіти/Personal ID in Unified State Electronic Database on Education

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НАВЧАННЯ**INFORMATION ON STUDIES**

Зарахований(а)/прикріплений(а) до закладу вищої освіти (закладу фахової передвищої освіти, територіально відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти, наукової установи)

Admitted to / affiliated to higher education institution (pre-higher professional education institution, geographically separated structural unit of higher education institution, research institution)

(повне найменування закладу освіти (наукової установи))

(full name of education institution (research institution))

Місцезнаходження закладу освіти (наукової установи)

Address of education institution (research institution)

Країна закладу

Country of institution

Ступінь освіти

Degree

Освітня освітньо-наукова, програма	(освітньо-професійна, освітньо-творча)	Educational Programme Professional Programme, Scientific Programme, Educational Programme in Fine Arts)	(Educational- Programme, Educational- Programme)
Галузь знань (галузі знань)		Field(s) of Study	
	(шифр та назва)		(code and name)
Спеціальність (спеціальності)		Programme Subject Area(s)	
	(код та найменування)		(code and name)
Спеціалізація		Specialization	
Акредитована		Accredited by	
найменування органу (органів акредитації)		name of accreditation authority (authorities)	
Мова(и) навчання/оцінювання		Language(s) of instruction/examination	
—		—	
Форма здобуття освіти		Mode of study	
—		—	
Термін навчання		Period of education	
Документ про освіту, що був підставою для вступу (вид документа, серія та реєстраційний номер, найменування закладу освіти, який видав документ, країна видачі, дата видачі). Інформація про визнання іноземного документа про освіту в Україні (у разі вступу на його підставі)		Education document as a basis to access the programme (type of document, registration number, name of awarding institution, country of awarding institution, date of issue). Information on recognition of foreign education document in Ukraine (if used as a basis to access the programme)	
—		—	
—		—	

РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

LEARNING OUTCOMES

№п\п	Назва освітнього компоненту або результатів навчання/ Component title or learning outcomes title	Кількість кредитів Європейської кредитної трансферно-	Оцінка за шкалою закладу вищої освіти/Institutional Grade
------	--	---	---

		накопичувальної системи / Number of ECTS credits	
1	2	4	5

Відрахований(а)	Expelled
_____	_____
причина відрахування відповідно до наказу за наказом	reason of expulsion according to the order
_____	_____
дата і номер наказу	date, number

Посада керівника або іншої уповноваженої особи / Position of the Head or another authorized person

Підпис/
Signature
М. П. / Seal

Ім'я, прізвище/
First name(s), Last name(s)
«__» ___/___ 20__ р.
(дата видачі/ Date of issue)

У разі наявності в академічній довідці будь-яких розбіжностей перевагу має текст українською мовою.

In case of any differences in interpretation of the information in the transcript of records, the Ukrainian text shall prevail.